



شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر

## اسناد مناقصه عمومی

طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسیویشن، تست  
و راه اندازی پایپینگ سیستم هیدرولیک Cooling Bed و  
CCM و جک های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰

عدد

کارخانه شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر

شماره مناقصه:

۰۱۱

زمستان ۱۴۰۴

طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسیویشن، تست و راه‌اندازی پایپینگ سیستم هیدرولیک  
Cooling Bed و CCM و جک‌های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد  
کارخانه شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر



زمستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

برنامه زمان بندی انجام مناقصه:

ردیف	تاریخ	عملیات
۱	۱۴۰۴/۱۲/۰۳	نشر آگهی در سایت - ارسال ایمیل
۲	۱۴۰۴/۱۲/۰۴ تا ۱۴۰۴/۱۲/۰۷	بررسی اسناد توسط متقاضیان و بازدید از سایت
۳	۱۴۰۴/۱۲/۱۰	تحویل اسناد (ساعت ۱۶)
۴	۱۴۰۴/۱۲/۱۱	افتتاح پاکات الف و ب و کمیته فنی بازرگانی
۵	۱۴۰۴/۱۲/۱۲	افتتاح پاکات ج و اعلام نفر اول و دوم
۶	۱۴۰۴/۱۲/۱۶	انعقاد قرارداد و ابلاغ

طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسیویشن، تست و راه‌اندازی پایپینگ سیستم هیدرولیک  
Cooling Bed و CCM و جک‌های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد  
کارخانه شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر



زمستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

## دعوت نامه شرکت در مناقصه

جناب آقای مهندس .....

مدیر عامل محترم شرکت .....

با سلام و احترام

### موضوع مناقصه

طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسیویشن، تست و راه‌اندازی پایپینگ سیستم هیدرولیک Cooling Bed و CCM و جک‌های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد کارخانه فولاد مشیز بردسیر

### محل اجرا

محل اجرای موضوع مناقصه "کرمان، بردسیر، کیلومتر ۴ جاده نگار، سایت شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر" می باشد.

مدت زمان اجرای کار:

تضمین شرکت در مناقصه

مبلغ ۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (معادل ده میلیارد تومان) است که باید به صورت چک صیادی ثبت شده در وجه شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر به تاریخ ارسال پاکت، به دستگاه مناقصه گزار تسلیم شود.

کسورات قانونی و مفاصا حساب تأمین اجتماعی

پرداخت کلیه کسور قانونی بر عهده پیمانکار می باشد، که در این راستا کارفرما به شرح ذیل عمل می نماید:

**حسن انجام کار:** از مبلغ هر پرداخت به پیمانکار، معادل ۱۰٪ بعنوان تضمین حسن انجام کار کسر می گردد. کسور حسن انجام کار پس از پایان مدت قرارداد و تأیید دستگاه نظارت، به پیمانکار مسترد خواهد گردید.

**بیمه:** پیمانکار موظف است مطابق ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی عمل نماید. پرداخت صورت وضعیت نهائی و تسویه حساب با پیمانکار منوط به ارائه مفاصا حساب تأمین اجتماعی برای این قرارداد می باشد.

نحوه ارائه پیشنهاد

ارائه مدارک و پیشنهادات بصورت یک مرحله ای می باشد. ضمانت نامه شرکت در مناقصه (الف) و پیشنهاد فنی و اسناد (ب) و پیشنهاد مالی (ج) قیمت ها بایستی به صورت ریالی و بر اساس مشخصات فنی ارائه شده توسط مناقصه گزار، در سه پاکت جداگانه ممه‌ور و در بسته جمعاً در یک پاکت واحد بصورت مهرموم شده، به آدرس قید شده در دعوتنامه ارسال گردد. ضمناً مهر و امضای مدارک مناقصه الزامی است.

مدارک مورد نیاز جهت ارسال در بخش "دستورالعمل شرکت در مناقصه" ارائه شده و اسناد ارسالی می بایست مطابق با فرمت مشخص شده ارسال گردد.

طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسیویشن، تست و راه‌اندازی پایینگ سیستم هیدرولیک  
Cooling Bed و CCM و جک‌های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد  
کارخانه شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر



زمستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

اعتبار پیشنهاد

پیشنهاد باید تا ۹۰ روز بعد از آخرین موعد تسلیم پیشنهادها اعتبار داشته باشد.

مهلت و نشانی تسلیم پیشنهاد

پیشنهادها باید حداکثر تا ساعت ۱۶ مورخ ۱۴۰۴/۱۲/۱۰ به نشانی:

- دفتر کارخانه: بردسیر، کیلومتر ۴ جاده نگار، کدپستی ۷۸۴۳۱۵۵۷۳۱، دبیرخانه کمیسیون معاملات - تلفن: ۰۹۱۳۳۴۰۲۲۳۸  
(سرکارخانم شادمان)

نکات مهم:

در خصوص مناقصه پیش رو توجه به نکات ذیل حائز اهمیت می باشد:

- ۱- شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر در رد یا قبول کلیه پیشنهادات مختار است و آن شرکت به این وسیله، حق اعتراض خود را در خصوص رد پیشنهاد ارائه شده سلب می نماید.
- ۲- چون برنده مناقصه در شرایط یکسان فنی براساس مبلغ جمع کل پیشنهادی پیمانکار مشخص می شود و پیمانکاران خود قیمت واحد را پیشنهاد می نمایند بنابراین شرایط زیر در بررسی پیشنهادات عمل می گردد:  
الف- در صورتیکه پس از کنترل محاسبات برنده مناقصه، مشخص شود که جمع کل از عدد پیشنهادی بیشتر است قیمت‌های واحد به همان نسبت کاهش می یابد.  
ب- در صورتیکه پس از کنترل محاسبات برنده مناقصه مشخص شود که جمع از عدد پیشنهادی کمتر است قیمت کمتر ملاک عمل می باشد.  
پ- در صورتیکه قیمت کل هر آئتم با حاصل ضرب قیمت واحد و مقدار منظور شده آن آئتم مغایرت داشته باشد ملاک محاسبه عدد کمتر می باشد.
- ۳- تمام اسناد مناقصه از جمله این دعوتنامه باید به مهر و امضای مجاز تعهدآور مناقصه‌گر برسد و به همراه پیشنهاد قیمت ارائه گردد. در غیر این صورت اسناد مردود تلقی می گردد.
- ۴- اسناد مناقصه صرفاً باید توسط صاحبین حق امضاء تعهدآور شرکت مطابق با آخرین آگهی تغییرات منتشره امضاء گردد. (اعطای نمایندگی یا وکالت به سایر کارکنان شرکت منجمله؛ مدیران، معاونان و غیره پذیرفته نیست و باعث رد پیشنهاد می گردد)
- ۵- مواردی که در مدارک و پیوست‌های این اسناد ارائه شده است بایستی توسط پیمانکار بصورت دقیق و با جزئیات کامل، اجرا گردد. در صورت وجود هر گونه انحراف نسبت به اسناد مناقصه پیش رو می بایست به صورت مکتوب توسط مناقصه‌گر و براساس دستورالعمل شرکت در مناقصه اعلام گردد. در زمان عقد قرارداد و پس از تعیین برنده توسط موضوعاتی بررسی و رسیدگی خواهد شد که در پیشنهاد فنی و مالی مناقصه‌گر در زمان برگزاری مناقصه دیده شده باشد و در غیر اینصورت اسناد مناقصه مبنای عقد قرارداد قرار خواهد گرفت.
- ۶- در صورت صلاحدید مناقصه گزار ممکن است مهلت اعلام شده برای یک دوره تمدید شود که در این صورت حداکثر ۴۸ ساعت قبل از مهلت مقرر به پیمانکار اعلام خواهد شد.

طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسیویشن، تست و راه‌اندازی پایپینگ سیستم هیدرولیک  
Cooling Bed و CCM و جک‌های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد  
کارخانه شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر



زمستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

- ۷- کلیه اسناد و مدارکی که به تأیید مناقصه گر میرسد، تعهد مناقصه گر محسوب می شود.  
۸- افراد شرکت کننده در مناقصه مذکور صرفاً "افراد حقوقی باشند".

اطلاعات شرکت

- ❖ شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر
- ❖ شماره اقتصادی ۴۱۱۶۴۱۴۷۱۵۶۴
- ❖ شناسه ملی ۱۴۰۰۸۳۵۲۱۰۸
- ❖ شماره ثبت ۹۲۶
- ❖ کدپستی ۷۶۱۸۸۳۶۰۶۹
- ❖ آدرس بردسیر کیلومتر ۴ جاده نگار

# **دستورالعمل شرکت در مناقصه عمومی**

**طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسیویشن، تست**

**و راه اندازی پایپینگ سیستم هیدرولیک Cooling Bed و**

**CCM و جک های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰**

**عدد**

شماره مناقصه:

۰۱۱

زمستان ۱۴۰۴

#### مقدمه

شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر در نظر دارد اسناد مناقصه طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسیویشن، تست و راه‌اندازی پایپینگ سیستم هیدرولیک Cooling Bed و CCM و جک‌های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد خود را با شرایطی که در ادامه ذکر شده است از طریق برگزاری مناقصه عمومی به پیمانکار واجد شرایط واگذار نماید.

#### شرح کار

هدف از برگزاری این مناقصه طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسیویشن، تست و راه‌اندازی پایپینگ سیستم هیدرولیک Cooling Bed و CCM و جک‌های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد و کلیه عملیاتی که در شرح خدمات منضم به اسناد به آن‌ها اشاره شده است، براساس مدارک موجود در اسناد فنی پیوست می باشد.

#### اسناد مناقصه

- ا. مناقصه‌گر پس از دریافت اسناد باید از وجود کلیه موارد فوق در بسته دریافتی اطمینان حاصل کند.
- ب. مناقصه‌گر، باید قبل از تسلیم پیشنهاد مناقصه، اسناد مناقصه را به دقت بررسی کرده و تمام اطلاعات لازم، قوانین و مقررات نافذ و جاری را به دست آورد. مناقصه‌گر پس از تسلیم پیشنهاد نمی‌تواند استناد به ناآگاهی یا اشتباه خود کند. اطلاعات شفاهی ارایه شده از سوی مناقصه‌گزار، تعهدی برای مناقصه‌گزار ایجاد نمی‌کند، مگر آن که طی الحاقیه‌ای به اسناد مناقصه افزوده شود.
- ج. مناقصه‌گر بایستی مشخصات فنی منضم به اسناد مناقصه را بر اساس اطلاعات فنی منضم به اسناد مناقصه مطابقت و کنترل نماید و در صورت اختلاف مراتب را طی گزارشی در پاکت ب اسناد مناقصه اعلام نماید. در غیر این صورت در زمان عقد قرارداد هیچ‌گونه ادعایی مبنی بر تغییر احجام قابل پذیرش نمی باشد.
- د. شرکت در مناقصه و تسلیم پیشنهاد به منزله آن تلقی خواهد شد که مناقصه‌گر تمام اسناد مناقصه را به دقت مطالعه کرده و اطلاعات مربوط به آنها را تا حدی که یک مناقصه‌گر با تجربه می‌تواند به دست آورد، به دست آورده است و ابهام یا اشتباهی به نظر او در اسناد مناقصه وجود ندارد.
- ه. هر یک از مناقصه‌گران که در مورد مفهوم قسمتی از اسناد مناقصه، ابهام یا سوالی داشته باشد، می‌تواند به صورت کتبی (فیزیکی یا الکترونیکی)، مناقصه‌گزار را مطلع ساخته و تقاضای دریافت توضیح کتبی بنماید. نشانی مناقصه‌گزار در اسناد مناقصه مشخص شده است. اگر به نظر مناقصه‌گر قسمتی از مفاد اسناد مناقصه اشتباه یا اشکالی از نظر مشخصات و یا محاسبات و غیره داشته باشد، مناقصه‌گر باید این اشتباه و اشکال را قبل از تسلیم پیشنهاد، در مهلت مقرر منعکس کند و پیشنهاد اصلاحی خود را ارایه نماید. پاسخ مناقصه‌گزار و شرح پرسش یا اشکالها، برای تمام مناقصه‌گرانی که اسناد مناقصه را دریافت نموده و اعلام انصراف نکرده‌اند، به طور یکسان ارسال خواهد شد. عدم اظهار نظر مناقصه‌گر، به منزله بدون اشکال و واضح بودن اسناد مناقصه از نظر وی تلقی خواهد شد.

- و. مناقصه گزار می تواند در هر زمان تا تاریخ تعیین شده در اسناد مناقصه در پاسخ به توضیحات درخواست شده از سوی مناقصه گران یا به هر دلیل دیگر و یا به صلاح دید خود، با صدور الحاقیه هایی در اسناد مناقصه تجدید نظر به عمل آورده و یا موعد تسلیم یا گشایش پیشنهادهای را به تعویق بیاورد.
- ز. هر گاه تجدید نظر در اسناد مناقصه مستلزم تغییر کارهای موضوع مناقصه باشد، مراتب طی الحاقیه ای به مناقصه گران از طریق سایت اعلام می گردد. الحاقیه ها اجزای جدانشدنی اسناد مناقصه محسوب می گردند.

### نحوه ارائه پیشنهاد توسط مناقصه گران

مناقصه حاضر به صورت یک مرحله ای می باشد. بنابراین نحوه ارسال پاکات مناقصه این صورت می باشد که مناقصه گران می بایست پاکت "الف"، "ب" و "ج" را شامل ضمانت نامه، پیشنهاد فنی و پیشنهاد مالی خود را در زمان و محل مقرر تحویل نمایند. پاکات ارسالی بایستی به طور کامل مهر و موم باشد و توجه گردد که مهر زدن پیش از چسب زدن به درب پاکات انجام گردد.

محتوی پاکات الف، ب و ج مناقصه می بایست به شرح ذیل تنظیم گردد.

أ. مناقصه گران باید با توجه به دستورالعمل های مندرج در این سند، نسبت به ارائه چک صیادی ثبت شده و پیشنهاد فنی به زبان فارسی اقدام نموده و پیشنهاد خود را حداکثر تا تاریخ درج شده در دعوت نامه به دبیرخانه کمیسیون معاملات کارفرما به نشانی های ذکر شده تحویل داده و رسید آن را اخذ نمایند. بدیهی است پس از این زمان هیچگونه مدرکی از مناقصه گران دریافت نخواهد و به پیشنهاداتی که پس از تاریخ مقرر، ارائه گردند ترتیب اثر داده نخواهد شد.

ب. پیشنهاد مالی ارائه شده در مرحله بعد از بررسی پیشنهادات فنی باید تا ۹۰ روز بعد از تاریخ تسلیم، اعتبار داشته باشد.

ج. مدت انجام موضوع قرارداد از زمان ابلاغ قرارداد به میزان اعلام شده در دعوت نامه پیش بینی می گردد.

د. پیشنهاد فنی - مالی باید بصورت تایپ شده تهیه و تکمیل شده، طبق مندرجات دستورالعمل مربوطه که در ادامه بیان می شود، در پاکتهای جداگانه بسته بندی و به همراه سایر اسناد مندرج در دستورالعمل در یک پاکت بسته بندی و به آدرس تعیین شده، تحویل نماید.

ه. کلیه پاکت های الف، ب و ج باید ممهور به مهر و امضاء نمایندگان مجاز شرکت باشند و در پاکات جداگانه به صورت لاک و مهر شده قرار گیرند. نام و نشانی مناقصه گر و موضوع مناقصه باید به شکل زیر بر روی کلیه پاکتها درج گردد:

پاکت .... حاوی -----

نام مناقصه گر: -----

نشانی مناقصه گر: -----

شماره تماس ثابت، همراه و ایمیل شخص مسئول بر روی تمام پاکات: -----

## نکات مهم در تکمیل پاکات

خواهشمند است جهت تکمیل پاکات به نکات زیر توجه گردد:

### پاکت الف: تضمین شرکت در مناقصه

- ۱- چک صیادی ثبت شده جهت شرکت در مناقصه جمعا به مبلغ ۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال می باشد.
- ۲- چک ضمانت شرکت های اول و دوم در مناقصه تا امضای قرارداد و ارائه تضامین قراردادی نزد کارفرما باقی می ماند. عدم انجام چنین امری از طرف مناقصه گر و یا تأخیر غیر قابل قبول در امضای قرارداد طی ۱۰ روز (ده روز) پس از اعلام برنده مناقصه و عدم تحویل تضامین قراردادی، این حق را برای کارفرما ایجاد می کند که ضمانت نامه شرکت برنده در مناقصه را ضبط نماید. و مناقصه گر حق هرگونه اعتراضی در این رابطه را از خود سلب و ساقط نموده است.
- ۳- چنانچه ضمانت شرکت در مناقصه موضوع پاکت الف تحویل نشود پاکات ب و ج بازگشایی نشده عیناً مسترد خواهد شد.

### پاکت ب: پاکت پیشنهاد فنی

- کلیه اطلاعات موجود در پاکت "ب" می بایست در دو نسخه هاردکپی و الکترونیکی ارائه گردد.
- پاکت مشخص شده با حرف «ب» حاوی مدارک زیر می باشد که جهت تسریع در ارزیابی مدارک، بر اساس فرمت و ترتیب مندرج در این دستورالعمل، بدون هیچ گونه تغییری، در زونکن ها تقسیم بندی و ارائه میگردد:

### بخش اول:

تصویر اساسنامه، اظهارنامه، آگهی تاسیس و تغییرات در روزنامه رسمی، کد اقتصادی، گواهی امضا دارندگان امضاء تعهدآور  
گواهی صلاحیت ایمنی پیمانکار  
گواهی صلاحیت پیمانکار  
سوابق کاری در کارهای مشابه و تقدیر نامه ها (رضایت کارفرمایان قبلی) و ... (۲ سال منتهی به تاریخ برگزاری مناقصه)  
تکمیل مدارک طبق آیتم های فرم ارزیابی تأمین و اجرا (پیمانکاران)  
اطلاعات کارفرمایان قبلی (حداقل سه عدد از آخرین کارفرمایان قبلی) همراه با موضوع کار و مبلغ قرارداد

### بخش دوم:

پیشنهاد فنی پیمانکار در رابطه با موضوع مناقصه و هرگونه نظر و تغییر پیشنهادی برای بهبود (در صورت وجود) به همراه لیست انحراف پیشنهاد فنی مناقصه گر از مشخصات فنی مندرج در اسناد (صورت وجود)

### بخش سوم:

هرگونه نظر و تغییر پیشنهادی مناقصه گر در مورد شرایط بازرگانی، قراردادی و ... اسناد مناقصه. چنانچه مناقصه گر در مورد شرایط قراردادی (نحوه پرداخت، ضمانتنامه ها، مدت قرارداد، و ...) پیشنهادی دارد باید نظر خود را در این بخش اعلام نماید تا حین ارزیابی مورد بررسی قرار گیرد. در صورت برنده شدن آن شرکت، اسناد قراردادی عینا بر اساس اسناد مناقصه تنظیم خواهد شد.

توجه: کلیه صفحات اسناد مناقصه باید توسط صاحبان امضاء مجاز، امضاء شوند. امضای اسناد مناقصه به منزله پذیرش کلیه محتویات و مندرجات آن می باشد، حتی اگر بخشی از آن توسط مناقصه گران امضا نشده و یا حذف شده باشد.

- به منظور احراز سمت دارندگان حق امضا تعهدآور مناقصه گر، اخذ گواهی امضاء از دفاتر اسناد رسمی توسط مناقصه گر الزامی بوده و بایستی به پیوست اسناد مناقصه ارسال گردد.
- آیتم های ارزیابی شامل و نه عمومی به آیتم های جدول زیر بوده و ارزیابی براساس این آیتم ها صورت می پذیرد. لذا بایستی مدارک مثبت در خصوص تمامی آیتم های جدول زیر در اسناد ارسالی پاکت "ب" وجود داشته باشد.
- مناقصه گزار حق دارد به تشخیص دستگاه ارزیابی کننده آیتم هایی را به آیتم های ارزیابی اولیه افزوده و یا از آن کم نماید.
- تمامی مدارک تنها در فرصت مشخص شده در دعوت نامه اخذ شده و هرگونه نقص مدرک در مدارک ارسالی منجر به عدم اخذ نمره فنی بخش مربوطه می گردد.

معیار فنی تخصصی
سیستم نظارت فنی
گزارشات و آمارهای تحلیلی
دانش تخصصی مرتبط با موضوع قرارداد و اقدام منطبق با آن
امکانات سخت افزاری و نرم افزاری
رتبه بندی سازمان مدیریت

معیار عملکردی
اجرای آئین نامه ها و دستورالعمل های ایمنی و بهداشت و محیط زیست
توانایی سرپرستی و اجرا
نحوه مدیریت فعالیت های برون سپاری
برنامه ریزی فعالیتها و کنترل آن با اجرا
توانایی مدیریت اقتصادی فعالیت ها و کاهش هزینه ها
حسن سابقه
استفاده بهینه از ماشین آلات، ابزارها و مکانیزم ها
معیار مالی
آخرین صورتهای مالی حسابرسی شده

طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسویشن، تست و راه اندازی پاپینگ سیستم هیدرولیک  
Cooling Bed و CCM و جک های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد



زمستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

آخرین اظهار نامه عملکرد شرکت

لیست دارایی ها و بدهی ها و حقوق صاحبان سهام و موجودی نقد و درآمد شرکت

**معیار نیروی انسانی**

ساختار سازمانی

رعایت بکارگیری تخصص های مندرج در قرارداد مطابق چارت سازمانی

مقیم / محلی و یا در دسترس بودن کادر اجرایی

میزان شناخت و نحوه تأمین نیروی انسانی

رضایت کارکنان

آموزش و ارتقای کیفی نیروی انسانی

به منظور ارزیابی فنی بازرگانی شرکت در مناقصه پر کردن فرم های زیر به صورت دقیق، مستند و خوانا الزامی می باشد.

### نکات مهم

اطلاعات ارائه شده توسط مناقصه گر در فرم های ارائه شده همگی بایستی مستند بوده، اسناد مثبت آن به صورت مهر و امضا شده در پاکت (ب) مناقصه وجود داشته باشد و به صورت مشخص آدرس دهی گردد. عدم آدرس دهی مشخص و همچنین عدم ارائه اسناد تأیید کننده آیتم های جداول زیر منجر به عدم اخذ نمره فنی شده و مناقصه گر حق اعتراض به نحوه ارزیابی را نخواهد داشت.

ارزیابی فنی تنها بر اساس جداول زیر، اطلاعات ارائه شده توسط مناقصه گر و اسناد ارسالی صورت نمی پذیرد و در صورت نیاز و به تشخیص مناقصه گزار استعلامات مورد نیاز از مراجع مختلف صورت می پذیرد. در هر صورت مناقصه گر حق هر گونه اعتراضی را در خصوص نحوه ارزیابی فنی و آیتم های آن از خود سلب می نماید.

گواهینامه های صلاحیت مرتبط با موضوع مناقصه از مراجع ذیصلاح:

ردیف	عنوان گواهی نامه	عنوان رشته	مرجع صدور	پایه	تعداد کار مجاز	تعداد کار جاری	تاریخ اعتبار	شماره صفحه سند پیوست
۱	گواهی صلاحیت ایمنی							
۲	گواهی صلاحیت پیمانکار							
۳								
۴								
۵								
۶								

- ارائه رونوشت گواهی نامه صلاحیت از سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و گواهی صلاحیت ایمنی از وزارت تعاون کار و رفاه اجتماعی، الزامی بوده و مناقصه گرانی که گواهینامه صلاحیت معتبر ارائه ننمایند در فرآیند ارزیابی شرکت داده نخواهند شد.

گواهی نامه های سیستم های مدیریتی:

ردیف	عنوان گواهی نامه	تاریخ صدور	تاریخ اعتبار	مرجع صادر کننده	شماره صفحه سند پیوست
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					

ارائه رونوشت گواهی نامه های مرتبط مانند گواهی نامه های ایزو، ایمنی، بهداشت و زیست محیطی، استفاده از مدل های مدیریتی مانند EFQM، استقرار سیستم های جامع انفورماتیک در مورد مدیریت یکپارچه سازمان و ...

طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسویشن، تست و راه اندازی پایپینگ سیستم هیدرولیک  
Cooling Bed و CCM و جک های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد



زمستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

لیست مشخصات اعضای هیئت مدیره:

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	رشته و مقطع تحصیلی	تاریخ اخذ آخرین مدرک تحصیلی	سابقه کار (کل)	سابقه کار (در این شرکت)	شماره تلفن همراه
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							

طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسویشن، تست و راه اندازی پاپینگ سیستم هیدرولیک  
Cooling Bed و CCM و جک های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد



زمستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

لیست مشخصات سهامداران:

ردیف	نام سهامدار	سمت در شرکت	حقیقی / حقوقی	درصد سهام	شماره تلفن همراه
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					

لیست مشخصات اعضای کلیدی مناقصه گر در ارتباط با موضوع پروژه:

ردیف	نام و نام خانوادگی	تخصص	رشته و مقطع تحصیلی	تاریخ اخذ آخرین مدرک تحصیلی	سابقه کار (کل)	سابقه کار (در این شرکت)	شماره تلفن همراه
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							

تذکر مهم: نمودار سازمانی مناقصه گر و سوابق و تجارب کلیه کارکنان اصلی و ثابت در سازمان مناقصه گر باید ضمیمه گردد.

طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسویشن، تست و راه اندازی پاپینگ سیستم هیدرولیک  
Cooling Bed و CCM و جک های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد



زمستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

لیست مشخصات نفرات دفتر فنی مرتبط با موضوع پروژه:

ردیف	نام و نام خانوادگی	تخصص	رشته و مقطع تحصیلی	تاریخ اخذ آخرین مدرک تحصیلی	سابقه کار (کل)	سابقه کار (در این شرکت)	شماره تلفن همراه
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۹							
۱۰							
۱۱							
۱۲							

طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسویشن، تست و راه اندازی پاپینگ سیستم هیدرولیک  
Cooling Bed و CCM و جک های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد



زمستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

پروژه های در دست اجرا توسط شرکت (پروژه هایی که تا تاریخ ارسال اسناد پایان نیافته اند):

ردیف	نام پروژه	رشته کار	نام کارفرما	تلفن مدیر کارفرما	همراه پروژه	مبلغ قرارداد با ذکر واحد (ارزی-ریالی)	درصد پیشرفت	ظرفیت پایه در رشته	ظرفیت باقیمانده (تعداد)	ظرفیت باقیمانده (مبلغ)	شماره صفحه سند پیوست
۱											
۲											
۳											
۴											
۵											
۶											
۷											
								کل باقیمانده			
								مبلغ پروژه			

ارائه صفحه اول برای قرارداد های ذکر شده در جدول فوق الزامیست.

پروژه های (مرتبط و منطبق با موضوع پروژه) خاتمه یافته مناقصه گر:

ردیف	نام پروژه	رشته کار	نام کارفرما	تلفن همراه مدیر پروژه کارفرما	مبلغ قرارداد با ذکر واحد (ارزی-ریالی)	تاریخ شروع	تاریخ پایان	تعداد الحاقیه مالی	تعداد الحاقیه زمانی	ارتباط با موضوع پروژه		گواهی حسن انجام کار		شماره صفحه سند پیوست
										مرتبط	منطبق	دارد	ندارد	
۱														
۲														
۳														
۴														
۵														
۶														
۷														

ارائه صفحه اول قرارداد، تصویر گواهی حسن انجام کار، علل درخواست الحاقیه مالی و زمانی و ... برای قراردادهای ذکر شده در جدول فوق الزامیست.

گواهی نامه ها و دوره های آموزشی مرتبط با موضوع پروژه:

ردیف	عنوان گواهی نامه	شخص آموزش دیده	جایگاه نفر آموزش دیده در پروژه	تاریخ صدور	تاریخ اعتبار	مرجع صادر کننده	شماره صفحه سند پیوست
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							

- توضیح: در صورتی که مناقصه‌گر در نظر دارد بصورت مشارکتی در این مناقصه شرکت نماید، هر یک از اعضا باید در زونکن‌های جداگانه مدارک خود را بر اساس این دستورالعمل و سند "مدارک ارزیابی فنی"، همراه با نسخه ای از موافقت نامه مشارکت بین اعضا در پاکت (ب) ارائه نمایند.

موافقت نامه مشارکت، باید شامل موارد زیر، اما نه عمومی به آن‌ها باشد:

- تعهدنامه با قید این امر که اعضای مشارکت، متعهد به اجرای پیمان بوده و در قبال دستگاه اجرایی، منفردا و مشترکا (متضامنا) مسئول می‌باشند.
- درصد سهم هر یک از اعضا در مشارکت.
- حیطه وظایف و مسئولیت‌های هر یک از اعضا.

کارفرما این حق را برای خود محفوظ می‌دارد که قبل از انتخاب مناقصه‌گر و امضای قرارداد صحت و سقم اطلاعات ارائه شده را بررسی نماید.

پاکت ج: پاکت پیشنهاد مالی

- ۱- پاکتی که با حرف «ج» مشخص شده است می‌بایست حاوی قیمت‌های پیشنهادی بر اساس فرم پیشنهاد قیمت و جدول مشخص شده باشد.
- ۲- پیشنهاد قیمت باید واضح، بدون خط خوردگی و با یک خط تکمیل شده باشد.
- ۳- پیشنهاد قیمت بایستی تا زمان انعقاد قرار داد به مدت حداقل ۹۰ روز معتبر باشد.
- ۴- مبلغ مشخص شده در پیشنهاد باید بصورت عدد و حروف مطابق اسناد مناقصه ارائه شود. در صورت وجود هرگونه تناقض میان مبالغ ارائه شده به عدد و حروف، مبلغ به حروف نوشته شده به عنوان مبلغ پیشنهادی در نظر گرفته می‌شود و چنانچه تناقضی میان قیمت واحد و قیمت کل باشد.
- ۵- قیمت‌های پیشنهاد، شامل قیمت‌های کامل کارهای مشروحه در اسناد، از جمله هزینه‌های اجرایی، سود مناقصه‌گر، هزینه‌های بالاسری، مالیات، عوارض گمرکی، سایر عوارض قانونی، بیمه تأمین اجتماعی، بیمه تمام خطر و سایر بیمه‌های مورد نیاز، مزایای قانونی کارکنان، هزینه‌های بازرسی براساس الزامات مناقصه‌گزار که در ضمیمه فنی پیش نویس قرارداد آمده است و سایر هزینه‌های مشابه (مربوط به داخل یا خارج کشور) است، مگر این که در اسناد مناقصه، به روشنی مستثنی شده باشند. همچنین، این قیمت‌ها، شامل تمام هزینه‌هایی است که ممکن است در جریان اجرای کارها و برای آن‌ها واقع شوند و با در نظر گرفتن تمام مخاطره‌ها، مسوولیت‌ها و تعهدهایی است که در اسناد مناقصه، به صراحت یا به صورت ضمنی، بیان شده و شرکت در مناقصه، بر مبنای آن‌ها صورت می‌گیرد.
- ۶- مبلغ پیشنهادی مناقصه‌گر می‌بایست به صورت ریالی اعلام گردد. کلیه پرداخت‌های قرارداد به ریال و در ازای ارائه صورت‌حساب از سوی مناقصه‌گر و تأیید مناقصه‌گزار می‌باشد.
- ۷- مبالغ پیشنهادی بایستی بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده باشد که در صورت مشمول شدن قرارداد، بصورت مجزا و در ازای ارائه فاکتور (طبق نمونه سازمان امور مالیاتی) و گواهی مالیات بر ارزش افزوده معتبر، توسط مناقصه‌گر به مناقصه‌گزار پرداخت خواهد شد.

۸- در صورت تناقض بین حاصل ضرب مقدار و واحد بهای هر قلم با قیمت کل آن قلم، قیمت کل آن قلم مبنا خواهد بود. همچنین در صورت تناقض بین حاصل جمع قیمت‌های کل اقلام با مبلغ پیشنهادی ملاک عمل خواهد بود.

۹- در صورت نیاز و به تشخیص مناقصه‌گزار بخشنامه شماره ۶۵۶۶۳ / ۱۰۰ مورخ ۱۴ / ۰۸ / ۱۳۹۱ با موضوع دستورالعمل تعیین دامنه قیمت‌های متناسب پیشنهادی در مناقصات یک مرحله‌ای و دو مرحله‌ای در فرآیند بررسی پیشنهادات لحاظ می‌گردد.

#### ارزیابی پیشنهادات

هنگام ارزیابی پیشنهادات، مناقصه‌گزار ممکن است به تشخیص خود، از مناقصه‌گران درخواست ارایه توضیح در مورد پیشنهادهایشان بنماید. درخواست ارایه توضیحات و پاسخ آن، به صورت مکتوب بوده و نباید هیچگونه تغییری در قیمت یا اصل پیشنهاد، خواسته و یا داده شود. توضیحات یا اطلاعات فراهم شده به صورت مکتوب، جزء جدانشدنی پیشنهاد محسوب می‌شود. شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر در رد یا قبول کلیه پیشنهادات مختار می‌باشد. چنانچه مناقصه‌گزار به هر علت از اجرای کار و انعقاد قرارداد با برنده مناقصه منصرف گردد در اینصورت برنده مناقصه حق ادعای جبران خسارت نخواهد داشت. شرکت در مناقصه هیچ گونه حقی برای شرکت کننده ایجاد نمی‌کند.

در صورتی که برنده مناقصه در مدت ۱۰ روز پس از تعیین برنده حاضر به انعقاد پیمان نباشد، ضمانت نامه شرکت در مناقصه وی ضبط خواهد شد و مناقصه‌گر حق هر گونه ادعا در این خصوص را از خود سلب و ساقط نمود و مناقصه‌گزار در خصوص مناقصه مزبور بنا به مصلحت خود اقدام خواهد نمود.

برنده مناقصه ملزم به رعایت کلیه قوانین و مقررات، آیین نامه‌ها و بخش نامه‌های مرتبط با موضوع عملیات مورد مناقصه می‌باشد.

هرگاه اطمینان حاصل شود که پیشنهاد دهندگان تباری کرده‌اند مناقصه باطل خواهد شد و متخلفین تحت پیگرد قانونی قرار گرفته و از شرکت در پروژه‌های بعدی محروم می‌شوند.

#### مشخصات فنی

۱- مشخصه‌های فنی منضم به اسناد مناقصه، ملاک و معیار درستی و صحت انجام پروژه است. مناقصه‌گر باید هرگونه مغایرت احتمالی در مشخصات فنی یا برآورد قیمت را قبل از عقد قرارداد اعلام و کسب تکلیف کند. بدیهی است امضای قرارداد به منزله پذیرفتن انجام کارهای مشخص شده در مشخصات فنی با قیمت‌های پیشنهادی است و هیچ یک از کارهای مندرج در مشخصات فنی، کار جدید تلقی نخواهد شد.

۲- در صورت وجود مغایرت در مشخصات فنی، هرگونه اسناد یا برآورد با یکدیگر مناقصه‌گر میبایست سختگیرانه‌ترین حالت از لحاظ فنی و مالی را ملاک ارائه پیشنهاد قیمت خود قرار دهد.

۳- چنین اطلاعاتی به همراه سایر اطلاعات مندرج در اسناد مناقصه باعث سلب مسئولیت مناقصه‌گر در بررسی صحت و درستی اطلاعات نمی‌شود و مناقصه‌گر باید از تکمیل بودن اسناد برای انجام کار موضوع قرارداد اطمینان کامل داشته باشد و اطلاعات کافی در خصوص انجام پروژه موضوع قرارداد را داشته باشد.

۴- اسناد ارائه شده توسط مناقصه‌گران در کمیته ارزیابی فنی شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر بررسی می‌گردد. اخذ نمره فنی نیز در تعیین برنده ی مناقصه تاثیر گذار خواهد بود.

### بازرسی تجهیزات

- ۱- مناقصه گر موظف است پیش از شروع به کار، نسبت به تهیه مدارک فنی، ایمنی و بازرسی و اخذ تأییدیه این مدارک از دستگاه نظارت مناقصه‌گزار اقدام نماید.
- ۲- حداقل الزامات مناقصه‌گزار در بخش بازرسی تجهیزات و امکانات اجرای موضوع قرارداد در اسناد فنی ضمیمه فرم پیش نویس قرارداد آمده است که می‌بایست مبنای پیشنهاد قیمت مناقصه‌گر قرار گیرد. لازم به ذکر است کلیه هماهنگی‌های مربوط به بازرسی و هزینه‌های مرتبط به آن به عهده مناقصه‌گر می‌باشد.
- ۳- انجام کلیه عملیات مربوط به این مناقصه اعم از بررسی اولیه پروژه، اجرا و بازرسی مطابق فایل‌های ضمیمه انجام گردد.
- ۴- مناقصه‌گر در صورتی مجاز به تأمین متریال از وندوره‌های خارج از لیست پروژه می‌باشد که پیش از اقدام تأییدیه کارفرما را کتبا اخذ نموده باشد.
- ۵- حداقل الزامات مناقصه‌گزار در بخش بازرسی تجهیزات موضوع قرارداد در اسناد فنی ضمیمه فرم پیش نویس قرارداد آمده است که می‌بایست مبنای پیشنهاد قیمت مناقصه‌گر قرار گیرد. لازم به ذکر است کلیه هماهنگی‌های مربوط به بازرسی و هزینه‌های مرتبط به آن به عهده مناقصه‌گر می‌باشد.
- ۶- مناقصه‌گر در صورتی مجاز به تأمین تجهیزات از وندوره‌های خارج از لیست پروژه می‌باشد که پیش از اقدام تأییدیه کارفرما را کتبا اخذ نموده باشد.

بدینوسیله تأیید و گواهی می‌شود:

- به کلیه سئوالات و مطالب مورد درخواست پاسخ صحیح داده شده است و کلیه مدارک مورد نیاز ضمیمه آن، مدارک صحیح و واقعی هستند.
- هیچ یک از اشخاصی که به نحوی از انحاء در ارتباط با اصل ۴۹ قانون اساسی محکومیت یافته‌اند در این شرکت سهامدار نمی‌باشند.

چنانچه خلاف هر یک از بندهای فوق به اثبات برسد علاوه بر قبول مجازات‌های قانونی ناشی از ارائه مدارک و اطلاعات غیرواقعی، هیچ نوع اعتراضی به تصمیم مناقصه‌گزار مبنی بر ضبط ضمانت‌نامه شرکت در مناقصه یا محرومیت از هر نوع ارجاع کار نخواهم داشت.

استانداردهای مرجع

پیمانکار ملزم به رعایت کامل استانداردهای زیر است:

- ASME B۳۱.۳ – Process Piping
- ASTM A۳۱۲ – Standard Specification for Seamless, Welded, and Heavily Cold Worked Austenitic Stainless Steel Pipes
- ASME IX – Welding Qualification
- AWS D۱.۶ – Structural Welding Code — Stainless Steel
- API ۵۷۰ – Inspection, Repair, and Rerating of Piping Systems
- ASME Section V – Nondestructive Examination
- ISO ۶۰۲۰-۲ – Hydraulic cylinders, ۱۶۰ bar
- ISO ۶۰۲۲ – Hydraulic cylinders, ۲۵۰ bar
- ISO ۱۰۱۰۰ – Acceptance test for hydraulic linear actuators
- SAE J۵۱۴ / ISO ۸۴۳۴ – Tube and fitting connections
- ISO ۴۴۰۶ – Hydraulic fluid cleanliness
- ASTM A۳۸۰ – Cleaning stainless steel
- API RP ۶۸۶ – Flushing guidelines
- ASME Section IX – Welding qualification
- AWS D۱.۱ – Structural welding
- ISO ۹۰۰۱:۲۰۱۵ – سیستم مدیریت کیفیت
- ISO ۱۴۰۰۱:۲۰۱۵ – مدیریت محیط زیست
- ISO ۴۵۰۰۱ – ایمنی و بهداشت شغلی
- استانداردهای سازمان ملی استاندارد ایران (ISIRI)

تاریخ:

نام شرکت:

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز

و تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده:

به نام خدا

## پیش نویس قرارداد

طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسیوشن، تست و  
راه‌اندازی پایپینگ سیستم هیدرولیک Cooling Bed و  
CCM و جک‌های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰  
عدد

فی مابین شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر

و

.....

شماره قرارداد:...../۰۴ ق

تاریخ قرارداد:...../...../۱۴۰۴

## قرارداد

نظر به این که شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر قصد دارد طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسیویشن، تست و راه‌اندازی پایپینگ سیستم هیدرولیک Cooling Bed و CCM و جک‌های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد را به شرح این قرارداد به انجام رساند و نظر به این که ..... با اطلاع کامل از شرایط، محیط، نیازمندی‌ها و سایر امور، آمادگی خود را جهت انجام موضوع این قرارداد اعلام کرده است و نظر به تجویز کمیسیون معاملات شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر و با رعایت کامل آیین نامه معاملات شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر و با توجه به تعاریف زیر از کلمات پر کاربرد این قرارداد که همواره در تفسیر متن و سایر اسناد این پیمان به کار رفته و مناط اعتبار است، طرفین به شرح آتی اقدام به انعقاد قرارداد نمودند.

**قرارداد:** منظور این قرارداد است که در ۳۵ ماده تنظیم شده و همواره بر سایر اسناد پیمان ارجحیت دارد.

**پیمان:** موضوع این قرارداد مبنی بر طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسیویشن، تست و راه‌اندازی پایپینگ سیستم هیدرولیک Cooling Bed و CCM و جک‌های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد است.

**اسناد پیمان:** شامل کلیه اسنادی است که در لحظه انعقاد قرارداد یا در آینده به قرارداد منضم می‌شود اعم از اینکه جزء اسناد توافقی باشد یا جزء اسناد قانونی.

**کارفرما:** شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر.

**پیمانکار:** ..... که مطابق آیین نامه اجرایی قانون مبارزه با پولشویی اصلاحیه ۱۳۹۷ شناسایی ثانویه گردید.

**محل پیمان:** محل انجام موضوع قرارداد استان کرمان، شهرستان بردسیر، سایت کارخانه فولاد مشیز بردسیر می‌باشد.

**قانون:** کلیه قوانین آمره و تکمیلی جمهوری اسلامی ایران که در زمان انعقاد این قرارداد جاری اند. در صورت تصویب قوانین آمره در حین اجرای پیمان قانون برای پیمانکار حق مکتسب ایجاد نخواهد کرد و قانون عطف به ماسبق می‌شود.

**پیوست:** هر گونه متن مستقلی که در انتهای قرارداد به آن در لحظه انعقاد ضم شده و اعتبار قرارداد را دارد.  
**افزایش کار:** هر گونه عملیاتی که از جنس پیمان که داخل در ۲۵ درصد افزایش مبلغ قرارداد باشد. مناط افزایش مبلغ قرارداد است (نه حجم کار). اضافه کار به موجب دستور کتبی دستگاه نظارت و در طی دوره پیمان تا قبل از تحویل موقت ابلاغ خواهد شد.

**کاهش کار:** هر گونه عملیاتی که از جنس پیمان که داخل در ۲۵ درصد کاهش مبلغ قرارداد باشد. مناط کاهش مبلغ قرارداد است (نه حجم کار). کاهش کار به موجب دستور کتبی دستگاه نظارت و در طی دوره پیمان تا قبل از تحویل دائم ابلاغ خواهد شد.

**الحاقیه:** هر گونه عملیاتی که از جنس پیمان نبوده یا بیشتر یا کمتر از ۲۵ درصد مبلغ قرارداد و از جنس پیمان باشد. الحاقیه نیازمند متن جداگانه از این قرارداد است و در صورت انعقاد جزء اسناد پیمان محسوب می‌شود.

**سپرده بیمه:** سپرده ای است که نزد کارفرما به عنوان تضمین خسارات احتمالی ناشی از مقررات قانون تأمین اجتماعی و قانون کار از صورت وضعیت های پیمانکار مطابق این قرارداد اخذ می شود و کارفرما وکیل در استفاده آن است.

**سپرده حسن انجام کار:** سپرده ای است که نزد کارفرما به عنوان تضمین خسارات احتمالی ناشی از قصور و تقصیر پیمانکار در انجام تعهدات اصلی این قرارداد از صورت وضعیت های پیمانکار کسر می شود و کارفرما وکیل در استفاده آن است.

**پانچ:** صورت جلسه ای که پس از تحویل موقت توسط دستگاه نظارت تهیه می شود و شامل لیست کاستی ها و ایرادات موضوع پیمان است.

**وکالت:** وکالت بلاعزل و تام الاختیار و بدون حدود و عام و مطلق کارفرما از پیمانکار در خصوص کلیه موضوعات مربوط به پیمان.

**ادعا:** هر گونه ادعا یا درخواستی از سوی پیمانکار که منجر به افزایش اسکوپ یا مبلغ قرارداد به صورت مستقیم گردد.

#### ماده ۱- طرفین قرارداد

این قرارداد فی ما بین شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر، به نمایندگی آقای علی اکبر اکبری به سمت عضو هیئت مدیره و آقای رضا عطائی پور به سمت مدیر عامل ثبت شده به شماره ۹۲۶ در اداره ثبت شرکت های شهرستان بردسیر با شناسه ملی ۱۴۰۰۸۳۵۲۱۰۸ و کد اقتصادی ۴۱۱۶۴۱۴۷۱۵۶۴، که از این پس در این قرارداد "کارفرما" نامیده می شود از یک طرف، و شرکت ..... به شماره ثبت ..... و شناسه ملی ..... و کد اقتصادی ..... با نمایندگی آقای ..... به سمت مدیرعامل و عضو هیئت مدیره و آقای ..... به سمت رئیس هیئت مدیره، صاحبان امضاء مجاز اسناد تعهدآور که در این قرارداد، "پیمانکار" نامیده می شود از طرف دیگر منعقد می گردد.

#### ماده ۲- موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از: طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسیویشن، تست و راه‌اندازی پایپینگ سیستم هیدرولیک Cooling Bed و CCM و جک‌های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد شرکت فولاد مشیز بردسیر

#### ماده ۳- اسناد و مدارک قرارداد

این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر است. در صورت مغایرت میان اسناد به ترتیب زیر عمل خواهد شد:

۳-۱- متن قرارداد حاضر.

۳-۲- پیوست های قرارداد.

۳-۳- کلیه آئین نامه ها و دستورالعمل های ایمنی و زیست محیطی ابلاغی از سوی مدیریت ایمنی، بهداشت و محیط زیست کارفرما که جزء لاینفک قرارداد می باشند.

پیوست شماره ۱: شرح خدمات.

پیوست شماره ۲: دستورالعمل HSE.

#### ماده ۴ - مدت قرارداد

۴-۱- مدت قرارداد ۷۵ روز از تاریخ ابلاغ می باشد.

۴-۲- شروع قرارداد با ابلاغ کتبی قرارداد توسط واحد کمیسیون معاملات کارفرما است و برای مدت قبل از آن هیچ گونه حقی برای پیمانکار ایجاد نمی کند.

۴-۳- تأخیرات مجاز و مدت تعلیق به مدت قرارداد افزوده می شود.

#### ماده ۵ - مبلغ قرارداد

۵-۱- مبلغ قرارداد ..... حروف ..... عدد ریال می باشد.

۵-۲- مبلغ به صورت ناخالص می باشد و هرگونه بیمه و مالیات متعلق به موضوع قرارداد (جز مالیات بر ارزش افزوده) به عهده پیمانکار بوده و مبلغ شامل همه ی این عناوین است.

۵-۳- کارفرما وکالت تام دارد تا مبلغ قرارداد را با دیون دیگر از جمله خسارات قراردادی، جریمه ها، دیون ناشی از قراردادهای و معاملات دیگر با خود یا اشخاص وابسته خود تهاتر نماید.

۵-۴- تصفیه حساب نهایی با پیمانکار منوط به درج فاکتور در سامانه مودیان می باشد.

۵-۵- پیمانکار موظف است تمامی نواسانات ارز را در نظر گرفته و قیمت اعلامی توسط پیمانکار مقطوع و هیچ گونه تعدیلی به آن تعلق نمیگیرد.

#### ماده ۶- نحوه پرداخت

۴۰ درصد مبلغ قرارداد در قالب پیش پرداخت، ۳۰ درصد بعد از خرید و تحویل متریکال در سایت کارخانه به کارفرما و ۳۰ درصد مبلغ باقی مانده قرارداد بعد از فلاشینگ، اسیدشویی، تست، راه اندازی و تایید کارفرما در وجه پیمانکار پرداخت میگردد.

#### ماده ۷- پیش پرداخت

در صورت درخواست پیمانکار، کارفرما حداکثر تا سقف ۴۰ درصد مبلغ قرارداد را به عنوان پیش پرداخت، در قبال ارائه ضمانت نامه بانکی بدون قید و شرط و عندالمطالبه، قابل تمدید و مورد تأیید واحد مالی کارفرما، در وجه پیمانکار پرداخت و در اقساط متناسب با مقدار صورت وضعیت از صورت وضعیتهای پیمانکار کسر می گردد و تضمین مزبور پس از مستهلک شدن مبلغ پیش پرداخت به پیمانکار مسترد می گردد.

### ماده ۸- کسور قانونی و قراردادی

- پرداخت کلیه کسور قانونی بر عهده پیمانکار می باشد، که در این راستا کارفرما به شرح زیر عمل می نماید:
- ۸-۱ سپرده بیمه: از هر صورت وضعیت پیمانکار موظف است مطابق ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی ۵٪ به عنوان سپرده بیمه کسر و پس از رسیدگی به صورت وضعیت نهایی و تسویه حساب به پیمانکار و ارائه مفاسد حساب تأمین اجتماعی از سوی پیمانکار به کارفرما در حق او آزاد خواهد شد.
- ۸-۲ استهلاک مبلغ پیش پرداخت در صورت دریافت توسط پیمانکار.
- ۸-۳ سپرده حسن انجام مطابق ماده ۱۱.

### ماده ۹- افزایش یا کاهش مقادیر کار

کارفرما می تواند در طول مدت قرارداد مقادیر و شرح کار قرارداد را با رعایت آیین نامه معاملات تا ۲۵٪ (بیست و پنج درصد) مبلغ اولیه قرارداد مطابق با نرخ های واحد مندرج در جداول تفکیک مبلغ منضم به قرارداد افزایش یا کاهش دهد.

### ماده ۱۰- تضامین

- ۱۰-۱ **تضمین اجرای تعهدات:** به منظور تضمین اجرای تعهدات طبق مفاد قرارداد، پیمانکار به هنگام امضاء قرارداد ضمانت نامه بانکی بدون قید و شرط و مورد تأیید واحد مالی کارفرما، به میزان ۵٪ مبلغ قرارداد تا ۳۰ روز بعد از خاتمه قرارداد، به کارفرما تحویل می دهد. تضمین مزبور پس از پایان قرارداد و تسویه حساب مالی و تأیید دستگاه نظارت به پیمانکار عودت می گردد.

### ماده ۱۱- سپرده ها

- ۱۱-۱ از مبلغ هر پرداخت به پیمانکار، معادل ۱۰٪ به عنوان تضمین حسن انجام کار کسر می گردد. مبلغ مذکور در پایان قرارداد و پس وصول درخواست پیمانکار و تنظیم صورت جلسه و تأیید دستگاه نظارت در له پیمانکار آزاد می گردد
- ۱۱-۲ سپرده بیمه: از هر پرداخت به پیمانکار معادل ۵٪ به عنوان سپرده بیمه تأمین اجتماعی کسر می گردد که پس از انجام موضوع قرارداد و تأیید دستگاه نظارت کارفرما و ارائه مفاسد حساب رسمی توسط پیمانکار به او مسترد خواهد شد.

### ماده ۱۲- سپرده حسن انجام کار

مطابق ماده ۱۱ قرارداد ۱۰ درصد از مبلغ قرارداد به عنوان سپرده حسن انجام کار پیمانکار نزد کارفرما باقی می ماند و در پایان قرارداد و پس از وصول درخواست پیمانکار و تنظیم صورت جلسه و تأیید دستگاه نظارت در له ایشان آزاد می گردد.

### ماده ۱۳- نظارت بر موضوع قرارداد

۱۳-۱- نظارت بر انجام تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این قرارداد تقبل نموده به عهده معاونت محترم مهندسی و توسعه کارفرما و یا نماینده ایشان می باشد و پیمانکار موظف است کارها را با هماهنگی و طبق دستورات دستگاه نظارت انجام نماید. بدیهی است که نظارت دستگاه نظارت رافع مسئولیت های پیمانکار نخواهد بود.

۱۳-۲- موضوع قرارداد قبل از تحویل، توسط نمایندگان دستگاه نظارت مورد بررسی لازم جهت مطابقت با مواد مندرج در قرارداد، قرار خواهد گرفت.

### ماده ۱۴- شرط انطباق

دستگاه نظارت کارفرما تنها مرجع تشخیص انطباق کار انجام شده با موضوع تعهد مندرج در این قرارداد است. بنابراین مطابقت مفاد و تحویل عملیات انجام شده تنها بر مبنای نظر دستگاه نظارت تشخیص و تعیین می شود.

### ماده ۱۵- تعهدات کارفرما

کارفرما متعهد است به:

۱۵-۱- پرداخت مبلغ قرارداد به پیمانکار مطابق با مفاد قرارداد حاضر، پس از کسر کسور قانونی و تأیید دستگاه نظارت.

۱۵-۲- در صورت اعلام نیاز کتبی به اطلاعات تکمیلی از سوی پیمانکار جهت تحقق مفاد قرارداد، با تشخیص کارفرما اطلاعات به پیمانکار ارائه خواهد گردید. لازم به ذکر است حفظ حق محرمانگی اسناد ارائه شده به عهده پیمانکار می باشد.

۱۵-۵- همکاری لازم با پیمانکار جهت اجرای موضوع قرارداد.

### ماده ۱۶- تعهدات پیمانکار

پیمانکار متعهد است به:

۱۶-۱- طراحی فنی و مهندسی (Design & Engineering)

- تهیه و ارائه نقشه های کامل P&ID کلیه خطوط پاپینگ.
- طراحی Layout سه بعدی و نقشه های ایزومتریک کلیه خطوط.
- انجام تحلیل تنش لوله (Pipe Stress Analysis) مطابق استاندارد با نرم افزار CAESAR II یا معادل آن.
- تعیین مشخصات مواد لوله از جنس استیل ضدزنگ (Stainless Steel) مطابق استاندارد ASTM A312 TP304 یا TP316 بر اساس فشار، دما و مقاومت در برابر خوردگی ناشی از سیال روغن پایه آب (HFC).
- طراحی سیستم ساپورت و هنگر (Pipe Supports & Hangers) متناسب با بارهای استاتیک و دینامیک.
- تهیه لیست تجهیزات (BOM) شامل لوله، اتصالات، شیرآلات، فلنج، عایق و ساپورت ها.
- پیمانکار موظف به طراحی کامل جک های هیدرولیک DRT از نوع آبگرد براساس بارگذاری واقعی، کورس، سرعت، شرایط کاری و نوع سیال HFC است.
- محاسبات طراحی باید مطابق الزامات ISO 6020/2 یا ISO 6022 انجام شود.
- انتخاب متریال های بدنه، پیستون، شافت و سیل ها باید مقاوم به خوردگی، سایش و سازگار با سیال HFC باشد.

- طراحی اتصال پایپینگ به جک‌ها مطابق SAE J514 یا ISO 8434.
- پیش‌بینی تحلیل تنش و خستگی برای دوره عمر سرویس در محیط فولادسازی.
- (ب) تأمین تجهیزات و مواد (Procurement)
  - خرید کلیه مواد و تجهیزات پایپینگ از جنس استیل ضدزنگ با کیفیت و مطابق استانداردهای مصوب.
  - ارائه Data Sheet کلیه شیرآلات و تجهیزات جهت تأیید کارفرما قبل از خرید.
  - تضمین کیفیت تأمین (QA/QC) شامل ارائه MTC (Mill Test Certificate)، گزارش تست کارخانه‌ای و بسته‌بندی مناسب.
- مدیریت لجستیک و حمل تجهیزات به محل پروژه.
- تأمین کلیه اجزا و قطعات جک‌های هیدرولیک DRT آبگرد مقاوم در برابر سیالات HFC و ارائه مستندات کامل شامل MTC، نتایج NDE/NDT و نقشه‌های مونتاژ جهت تأیید کارفرما.
- (ج) اجرا، ساخت و نصب (Construction & Installation)
  - برش کاری، خم کاری و جوشکاری لوله‌ها مطابق استانداردهای ASME B31.3 و ASME IX.
  - استفاده از روش GTAW (TIG) برای خطوط حساس و SMAW برای خطوط عمومی مطابق با استاندارد جوشکاری استنلس استیل.
  - نصب شیرآلات از انواع Gate, Globe, Check, Ball، انشعاب‌گیری، فلنج و ساپورت‌ها.
  - اجرای عایق کاری خطوط در معرض دمای بالا بر اساس مستندات طراحی مصوب.
  - مارکینگ و رنگ‌بندی کلیه خطوط و تجهیزات مطابق استانداردهای شناسایی خطوط (مانند ISO 14726 یا ISIRI) جهت بهره‌برداری ایمن.
- هماهنگی کامل با تیم‌های برق، اتوماسیون و مکانیک جهت جلوگیری از تداخل کاری.
- ساخت جک‌های DRT در کارگاه پیمانکار یا کارگاه مورد تأیید کارفرما.
- هر مرحله ساخت باید تحت کنترل کیفیت (QC) بازرسان دارای صلاحیت انجام شود.
- کلیه جوشکاری‌ها مطابق ASME Section IX و تست جوش مطابق ASME Section V یا AWS D1.1.
- ماشین‌کاری قطعات با تلرانس‌های موردنیاز استاندارد طراحی و ضخامت سطح کروم شافت ۳۰ میکرون یا بالاتر.
- استفاده از سیل‌ها و یاتاقان‌های برند معتبر با مشخصات مقاومت شیمیایی در HFC.
- نصب دقیق جک روی سازه مکانیکی و تنظیم هم‌محوری کامل پیش از اتصال پایپینگ.
- تأمین، ساخت و نصب ساپورت جهت نصب پایپینگ به‌مراه رنگ سه لایه
- (د) بازرسی و تست (Testing & Inspection)
  - اجرای بازرسی‌های دوره‌ای توسط تیم QC کارفرما و ناظر فنی مستقل به‌صورت مداوم.
  - انجام آزمون‌های غیرمخرب (NDE/NDT):
  - RT برای ۱۰۰٪ جوش‌های خطوط حساس.
  - MT و PT برای ارزیابی سطوح.
  - UT در موارد ضروری.
  - معیار پذیرش NDE/NDT باید مطابق الزامات کد ASME Section V یا API 1104 و استانداردهای مرجع مصوب پروژه باشد.

- اسیدشویی و فلاشینگ و پسیویشن کلیه خطوط باید بر اساس الزامات استاندارد ASTM A380 برای تمیزکاری سیستم‌های استنلس استیل و دستورالعمل‌های فلاشینگ مندرج در API RP 686 انجام گردد.
- انجام تست هیدرواستاتیک با فشار ۱/۵ برابر فشار کاری برای کلیه خطوط.
- ارائه گزارش‌ها و مدارک تست و گواهی پایان کار تأیید شده توسط ناظر.
- تهیه نقشه‌های As-Built و دفترچه عملیات و نگهداری (O&M Manual) همراه با Welding Map، سوابق NDT، گواهی‌های کالیبراسیون تجهیزات و گزارش‌های بازرسی نهایی.
- تست عملکرد کلیه جک‌های DRT در کارگاه (FAT) شامل تست فشار ۱.۵ برابر فشار کاری، تست نشتی، تست بارگیری و تست کامل کورس حرکتی.
- تمیزکاری قطعات جک پیش از مونتاژ نهایی با رعایت استاندارد ASTM A380 برای قطعات استنلس استیل و مطابق با استاندارد ASTM G93 برای سایر قطعات و تحویل گزارش.
- تست پذیرش در محل پروژه (SAT) پس از نصب روی خط.
- آزمون نگهداری بار طبق ISO 10100.
- ثبت نتایج فلاشینگ سیستم و کد تمیزی سیال به روش ISO 4406 و تحویل گزارش.
- (راه‌اندازی و تحویل (Commissioning & Handover)
  - نصب جک‌ها در محل اعلام شده توسط کارفرما.
  - همکاری در راه‌اندازی اولیه و انجام تنظیمات نهایی سیستم.
  - آموزش تیم بهره‌برداری کارفرما بر روی سیستم پایپینگ.
  - تحویل نهایی پس از تأیید عملکرد سیستم توسط کارفرما و ناظر فنی.
  - ارائه پشتیبانی فنی و گارانتی ۱۲ ماهه از تاریخ تحویل موقت.
  - هواگیری، تنظیم فشار، تست عملیاتی در سیکل واقعی.
  - تحویل مستندات شامل نقشه‌های As-Built، گزارش‌های تست، گواهی مواد (MTC)، و سوابق ساخت جک‌ها.
- تأمین، اجرا و نشتی‌گیری از قطعات اتصالی سیستم پایپینگ به یونیت‌های هیدرولیک
- ۱۶-۲- پیمانکار بدینوسیله اعلام و تأیید می‌نماید که در اجرای قرارداد کلیه قوانین و مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران و شرایط مندرج در قرارداد را رعایت نموده و در صورتی که معلوم شود پیمانکار یا کارکنان وی در طول اجرای عملیات موضوع قرارداد از مقررات و قوانین جمهوری اسلامی ایران و یا شرایط مندرج در قرارداد تخلف کرده‌اند پیمانکار مکلف خواهد بود تا هر گونه خسارتی را که از این بابت متوجه کارفرما می‌شود جبران نماید.
- ۱۶-۳- ارایه گواهینامه صلاحیت ایمنی پیمانکاران از وزارت کار توسط پیمانکار لازم می‌باشد.
- ۱۶-۴- پیمانکار متعهد است که از بکارگیری یا استخدام کارکنان کارفرما و یا سایر افراد طرف قرارداد با کارفرما بدون اجازه کتبی کارفرما خودداری نماید.
- ۱۶-۵- پیمانکار متعهد است کلیه کارکنانی را که برای اجرای این قرارداد بکار می‌گمارد طبق قوانین و مقررات بیمه نموده و حق بیمه‌های متعلقه را به سازمان تأمین اجتماعی پرداخت نماید.
- ۱۶-۶- پیمانکار متعهد است خدمات موضوع این قرارداد را طبق مشخصات اجرایی پروژه، با تجهیزات لازم و شرایط پیش بینی شده در این قرارداد و مدارک و اسناد آن و با کیفیت و کمیت لازم و بکار بردن بهترین روش‌ها و اصول متداول فنی و بر اساس استانداردهای تخصصی و حرفه‌ای و با حداکثر مهارت و جدیت خود انجام دهد. همچنین در تمامی مراحل کار، صرفه

و صلاح کارفرما و امانت داری لازم را حفظ نماید. بدیهی است؛ تأیید گزارش‌ها و اقدامات پیمانکار بوسیله کارفرما رافع مسئولیت پیمانکار نبوده و پیمانکار در هر حال مسئول و جوابگوی نواقص یا اشتباهاتی است که بعداً مشاهده می‌گردد.

۱۶-۷- پیمانکار نسبت به امکان تأمین تجهیزات و لوازم مورد نیاز اجرای قرارداد اطمینان حاصل نماید.

۱۶-۸- پیمانکار متعهد به رفع کلیه نواقص، اشکالات و معایب موضوع قرارداد در دوره تضمین می‌باشد.

۱۶-۹- رعایت کلیه موارد ایمنی در رابطه با پرسنل پیمانکار و سایر موارد بر عهده پیمانکار است.

۱۶-۱۰- مسئولیت حوادث منجر به جرح و یا فوت پرسنل پیمانکار، بر عهده پیمانکار می‌باشد و مسئولیتی از این بابت متوجه کارفرما نخواهد بود.

۱۶-۱۱- پیمانکار متعهد است کلیه حقوق، مزایا، دستمزد و حق بیمه کارکنان خود را طبق قوانین مربوطه پرداخت نماید. سایر کسور قانونی و موارد مرتبط با قانون کار بر عهده پیمانکار می‌باشد، پرداخت کلیه هزینه‌های پرسنلی و مزایای قانونی حین کار و پایان کار و سایر مزایای قانونی برابر ضوابط قانون کار بر عهده پیمانکار بوده و پیمانکار و عوامل وی هیچگونه رابطه استخدامی با کارفرما ندارند. پیمانکار موظف به رعایت قواعد مشاغل سخت و زیان‌آور بوده و در صورتی که در آینده پرسنل پیمانکار به واسطه تغییر شرح شغل یا شاغل ادعایی در این رابطه مطرح نمایند کارفرما هیچ‌گونه مسئولیتی نخواهد داشت.

۱۶-۱۲- پیمانکار متعهد است گواهی کیفیت و تست تجهیزات موضوع قرارداد را به تأیید دستگاه نظارت کارفرما رسانده و همزمان با تحویل کالا، به کارفرما تحویل دهد.

۱۶-۱۳- پیمانکار متعهد است کارفرما را در برابر هرگونه ادعا، اعتراض، مطالبه زیان و خسارت از سوی صاحبان حقوق ثبت شده مورد استفاده در کارهای موضوع قرارداد (حتی اگر این‌گونه حقوق ثبت شده در اسناد قرارداد تعیین نشده باشد)، اعم از ملی و بین‌المللی مصون نگه دارد و مسئولیت پاسخگویی و جبران هر نوع زیان و خسارت صاحبان حقوق ثبت شده در ارتباط با کارهای موضوع قرارداد بر عهده وی است.

۱۶-۱۴- پیمانکار متعهد است دستورالعمل HSE کارفرما را مطابق با پیوست سه قرارداد که در این قرارداد موضوعیت دارد رعایت نماید.

۱۶-۱۵- مسئولیت مدنی کلیه عوامل پیمانکار مانند هرگونه حادثه یا صدمه‌ای که ممکن است قبل یا هنگام تحویل موضوع قرارداد و یا به سبب آن متوجه جان و اموال پیمانکار و کارکنان وی، کارفرما و کارکنان وی یا اشخاص ثالث گردد یا خسارتی به تأسیسات و اموال پیمانکار، کارفرما و یا اشخاص ثالث وارد آید، جزیی و کلی به عهده پیمانکار خواهد بود و کارفرما و نمایندگان وی مسئولیتی در مورد پاسخگویی به مراجع ذیربط نخواهد داشت.

۱۶-۱۶- پیمانکار موظف است تعهدات خود را بر طبق قرارداد و اصول فنی و همچنین بر طبق دستورالعمل‌ها و تعلیماتی که دستگاه نظارت کارفرما در حدود مشخصات و اسناد و مدارک پیوست قرارداد و استانداردهای حرفه‌ای و تخصصی اعلام می‌نماید انجام دهد.

۱۶-۱۷- پیمانکار ملزم به رعایت آیین‌نامه‌های حفاظت و بهداشت کار منتشره از سوی وزارت کار و امور اجتماعی و رعایت بهداشت حرفه‌ای و اجرای ایمن عملیات می‌باشد.

۱۶-۱۸- پیمانکار متعهد است حداکثر ظرف مدت ۵ روز از تاریخ ابلاغ قرارداد به صورت کتبی و با تأیید دستگاه نظارت کارفرما فردی را به عنوان نماینده تام‌الاختیار برای طول مدت قرارداد به کارفرما معرفی نماید. نماینده پیمانکار باید دارای اختیار تام در خصوص اجرای این قرارداد و قابل عزل از طرف کارفرما بوده و در تمام اوقات در دسترس باشد. در صورتی که پیمانکار بخواهد نماینده خود را تغییر دهد موظف است حداقل ۵ روز کاری قبل از تاریخ تغییر، موضوع را به اطلاع و تأیید دستگاه نظارت کارفرما برساند.



۱۶-۱۹- تأمین نیرو انسانی مطابق شرح فنی و دستور دستگاه نظارت در رابطه با اجرای این قرارداد بر عهده پیمانکار بوده و در هزینه قرارداد محاسبه شده است.

۱۶-۲۰- تأمین ایاب و ذهاب پرسنل پیمانکار بر عهده پیمانکار بوده و هزینه آن در قرارداد محاسبه شده است.

۱۶-۲۱- تهیه خوراک پرسنل پیمانکار بر عهده پیمانکار بوده و در هزینه قرارداد محاسبه شده است.

۱۶-۲۲- تهیه لباس پرسنل پیمانکار و ملزومات ایمنی از قبیل کفش، لباس، دستکش، کلاه ایمنی، شل و هر آنچه که به تشخیص واحد ایمنی کارفرما ضروری می باشد، بر عهده پیمانکار بوده و هزینه آن در قرارداد محاسبه شده است.

۱۶-۲۳- پرداخت کلیه هزینه های عمومی و دولتی مرتبط به پرسنل پیمانکار از قبیل پرداخت مالیات بر حقوق، پرداخت حقوق مطابق ضوابط اداره کار، پرداخت بیمه متعلقه مطابق قانون تأمین اجتماعی، همگی بر عهده پیمانکار بوده و قیمت آن در قرارداد محاسبه شده است.

۱۶-۲۴- پرداخت هر گونه غرامت ناشی از حوادث حین کار یا در محیط کارگاهی نسبت به پرسنل پیمانکار و همچنین پاسخگویی به دعاوی آنان اعم از دعاوی اداره کار، بازرسی بیمه تأمین اجتماعی، احکام محاکم و اجرائیات اعم از مالیاتی، بیمه تأمین اجتماعی، دادگستری و اداره کار همگی بر عهده پیمانکار بوده و هزینه آن در این قرارداد محاسبه شده است.

۱۶-۲۵- انجام کلیه آزمایش های لازم نسبت به متریال مطابق دستور دستگاه نظارت برای بار اول بر عهده پیمانکار بوده و قیمت آن در این قرارداد محاسبه شده است. در صورتی که مطابق آزمایش صورت گرفته متریال مذکور دارای استانداردهای لازم مورد نظر دستگاه نظارت کارفرما نباشد، هزینه کلیه آزمایش های ثانویه بر عهده پیمانکار می باشد و در صورت اینکه آزمایش موصوف در بار اول استاندارد لازم را کسب کرده اما بنا به نظر دستگاه نظارت آزمایش های تکمیلی مورد نیاز باشد، هزینه آزمایش های ثانویه تکمیلی بر عهده کارفرما است.

۱۶-۲۶- در صورت بروز حوادث حین کار نسبت به پرسنل پیمانکار، انجام کلیه خدمات پزشکی، پرستاری، بیمارستانی، ایمنی و آتش نشانی و غیره بر عهده پیمانکار بوده و هزینه آن در این قرارداد محاسبه شده است.

۱۶-۲۷- در صورت بروز هر گونه حادثه ناشی از قصور و تقصیر پیمانکار یا پرسنل ایشان در سایت کارفرما، مسئولیت جبران کلیه غرامات بر عهده پیمانکار بوده و هزینه آن در این قرارداد محاسبه شده است. در همین راستا پیمانکار موظف به تهیه بیمه حوادث کارگاهی و حوادث مهندسی از یکی از بیمه های معتبر کشور و مورد تایید واحد مالی کارفرما بوده و هزینه مذکور در این قرارداد محاسبه شده است.

۱۶-۲۸- تأمین، نصب و اجرای سینی کابل برق از تابلوهای برق تا الکتروموتورها به عهده پیمانکار بوده و قیمت این ایتم نیز در قیمت پیشنهادی پیمانکار لحاظ شده باشد.

۱۶-۲۹- تأمین، نصب و اجرای پایپینگ آب از TOP کارفرما تا یونیت های هیدرولیک کولینگ بد و CCM به عهده پیمانکار بوده و قیمت این ایتم نیز در قیمت پیشنهادی پیمانکار لحاظ شده است .

### ماده ۱۷- کارکنان پیمانکار

۱۷-۱- از نظر این قرارداد کلیه کسانی که به منظور اجرای این قرارداد بصورت دائم یا موقت توسط پیمانکار به کار گرفته می شوند کارکنان پیمانکار شناخته می شوند و هیچگونه رابطه استخدامی با کارفرما ندارند.

۱۷-۲- پیمانکار باید به منظور انجام مراحل مختلف این قرارداد در دفاتر ستادی خود به تعداد کافی کارکنان صلاحیت دار و مناسب داشته باشد و این کارکنان برای انجام موضوع قرارداد بایستی اختیاری و مسئولیت اظهار نظر را که توسط کارفرما مطرح می شود را داشته باشند و در جلسات مربوط شرکت نمایند.

۱۷-۳- پیمانکار در تمام مدت این قرارداد مسئول اعمال کارکنان خود در رابطه با قرارداد خواهد بود.

۴-۱۷- هرگاه به تشخیص کارفرما یک یا عده ای از کارکنان پیمانکار صلاحیت لازم برای انجام کار مربوطه را نداشته باشند، کارفرما حق خواهد داشت تعویض آنها را با اعلام کتبی یک ماهه و با ذکر دلایل منطقی از پیمانکار بخواهد و پیمانکار ملزم به اجرای آن خواهد بود.

۵-۱۷- به کار گماردن کارکنان کارفرما توسط پیمانکار ممنوع است.

### ماده ۱۸- محل اجرای موضوع قرارداد

محل اجرای موضوع قرارداد استان کرمان، شهرستان بردسیر، سایت کارخانه فولاد مشیز بردسیر می باشد.

### ماده ۱۹- جرائم تاخیر

در صورت تأخیر در تحویل بخش‌های مختلف پروژه، جریمه تأخیر به میزان ۰.۱٪ ارزش قرارداد به‌ازای هر روز، حداکثر تا سقف ۱۰٪ اعمال خواهد شد.

### ماده ۱۹- گواهی تحویل موقت

پس از آنکه عملیات موضوع پیمان تکمیل گردید و کار آماده بهره برداری شد، پیمانکار موظف است از مهندس مشاور تقاضای تحویل موقت کند و نماینده خود را برای عضویت در هیات تحویل معرفی نماید. مهندس مشاور، به درخواست پیمانکار رسیدگی می‌کند و در صورت تایید، ضمن تعیین تاریخ آمادگی کار برای تحویل موقت، تقاضای تشکیل هیات تحویل موقت را از کارفرما می‌نماید. کارفرما به گونه ای ترتیب کار را فراهم می‌کند که هیات تحویل، حداکثر در مدت ۲۰ روز از تاریخ آمادگی کار که به تایید مهندس مشاور رسیده است، در محل کار حاضر شود و برای تحویل موقت اقدام نماید. اگر به نظر مهندس مشاور عملیات موضوع پیمان آماده بهره برداری نباشد، ظرف مدت ۷ روز از دریافت تقاضای پیمانکار، نواقص و کارهایی را که باید پیش از تحویل موقت تکمیل شود به اطلاع پیمانکار می‌رساند.

### ماده ۲۰- دوره تضمین و رفع نواقص

پیمانکار حسن انجام کلیه عملیات موضوع قرارداد را برای مدت ۸ ماه پس از تحویل موقت تضمین می‌نماید (دوره تضمین). اگر در دوره تضمین، معایب و نواقصی در کار مشاهده شود، پیمانکار مکلف است که آن معایب و نواقص را به هزینه خود رفع کند. برای این منظور، دستگاه نظارت مراتب را با ذکر معایب و نواقص و محل آنها به پیمانکار ابلاغ می‌کند و پیمانکار حداکثر ۱۰ روز پس از ابلاغ، شروع به رفع معایب و نواقص می‌کند و آنها را طی مدتی که توسط کارفرما یا دستگاه نظارت اعلام می‌گردد، رفع می‌نماید. هرگاه پیمانکار در انجام این تعهد قصور ورزد یا مسامحه کند، کارفرما حق دارد آن معایب را خودش یا به ترتیبی که مقتضی بداند رفع نماید و هزینه آن را به اضافه ۱۵ درصد، از محل تضمین پیمانکار یا هر نوع مطالبات و سپرده ای که پیمانکار نزد او دارد، برداشت نماید و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط نمود.

### ماده ۲۱- گواهی تحویل قطعی

۲۱-۱- در پایان دوره ۸ ماهه تضمین تعیین شده، کارفرما بنا به تقاضای پیمانکار و تایید دستگاه نظارت، اعضا و تاریخ هیات تحویل قطعی را معین و به پیمانکار معرفی و اعلام می‌کند. هیئت تحویل قطعی، پس از بازدید کارها، هرگاه عیب و نقصی که ناشی از کار پیمانکار باشد مشاهده ننماید موضوع قرارداد را تحویل قطعی شده و کارفرما صورتجلسه تحویل قطعی کار را به پیمانکار ابلاغ می‌نماید.

۲۱-۲- هرگاه هیئت تحویل قطعی، عیب و نقصی ناشی از پیمانکار مشاهده کند، پیمانکار بر اساس شرایط قرارداد مکلف به رفع آنها می‌باشد.

۲۱-۳- اگر پیمانکار در پایان دوره تضمین تعیین شده، تقاضای تحویل قطعی کار را ننماید، مکلف به رفع نواقص ناشی از کار خود که تا تاریخ تقاضای تحویل قطعی بروز کرده است می‌باشد و تاریخ پیمانکار ملاک اقدامات مربوط به تحویل قطعی است.

۲۱-۴- اگر کارفرما با وجود تقاضای پیمانکار، اقدام به اعزام هیئت تحویل نکند و این تاخیر بیش از دو ماه به طول انجامد و پس از درخواست مجدد پیمانکار و انقضای یک ماه از تاریخ تقاضای مجدد کارفرما در این زمینه اقدامی نکند، عملیات موضوع قرارداد تحویل قطعی شده تلقی می‌گردد و باید اقدامات پس از تحویل قطعی در مورد آن انجام شود.

### ماده ۲۲- صورت وضعیت قطعی

۲۲-۱- پیمانکار باید حداکثر تا دو ماه از تاریخ پایان قرارداد، صورت وضعیت قطعی کارهای انجام شده را بر اساس اسناد و مدارک قرارداد، تهیه کند و برای رسیدگی و بررسی به دستگاه نظارت تسلیم نماید.

۲۲-۲- دستگاه نظارت صورت وضعیت دریافت شده را ظرف مدت یک ماه از تاریخ وصول رسیدگی و در صورت تأیید نسبت به پرداخت آن اقدام خواهد نمود. در صورت عدم تأیید، نظر نهایی خود را ضمن ارسال یک نسخه از صورت وضعیت به پیمانکار، اعلام خواهد کرد. چنانچه پیمانکار اعتراضی نسبت به نظر کارفرما داشته باشد اعتراض خود را حداکثر طی مدت ۷ روز، با ارائه دلیل و مدرک، به اطلاع کارفرما می‌رساند.

۲۲-۳- کارفرما حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ وصول نظر پیمانکار، به موارد اعتراض رسیدگی می‌کند و قبول یا رد آنها را اعلام می‌نماید.

۲۲-۴- پیمانکار می‌تواند برای تعیین تکلیف آن قسمت از اعتراض خود که مورد قبول کارفرما واقع نمی‌شود، موضوع را به حل اختلاف ارجاع نماید.

۲۲-۵- هرگاه با توجه به صورت وضعیت قطعی تصویب شده و سایر حساب‌های پیمانکار، پیمانکار بدهکار نباشد، تضمین حسن انجام کار با تحویل موقت آزاد می‌شود.

### ماده ۲۳- زبان قرارداد

اسناد و مدارک قرارداد و کلیه مکاتبات فی مابین به زبان فارسی می‌باشد و اسناد و مکاتبات فنی بین طرفین به زبان فارسی خواهد بود.

#### ماده ۲۴- حق واگذاری به ثالث

پیمانکار بدون مجوز کتبی کارفرما حق واگذاری تمام یا بخشی از خدمات موضوع قرارداد را به شخص ثالث (حقیقی یا حقوقی) ندارد. بدیهی است در صورت موافقت کارفرما مبنی بر واگذاری تمام یا بخشی از خدمات موضوع قرارداد به غیر، پیمانکار اصلی موظف به نظارت بر رعایت موارد ایمنی بوده و در صورت بروز حادثه هیچ مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود.

#### ماده ۲۵- شرط محرمانگی

شرط محرمانگی مطابق شرط استاندارد محرمانگی (2006) ICC بوده و این شرط به منزله ذکر تمام شرط مورد اشاره در این قرارداد می‌باشد.

#### ماده ۲۶- حوادث قهری و غیر مترقبه (فورس ماژور)

۱-۲۶- موارد فورس ماژور طبق تعاریف و قوانین جمهوری اسلامی ایران برای هر یک از طرفین نافذ و قابل اجرا خواهد بود.

۲-۲۶- تحریم کشورهای ثالث و بیماری‌های همه گیر و تورم اقتصادی و اعتصاب و شورش کارکنان پیمانکار جزو حوادث قهری تلقی نمی‌گردد.

#### ماده ۲۷- تعلیق

۱-۲۷- کارفرما می‌تواند در مدت قرارداد، اجرای کار را برای یک بار و حداکثر سه ماه معلق کند، در این صورت باید مراتب را با تعیین تاریخ شروع تعلیق به پیمانکار اطلاع دهد.

۲-۲۷- در صورتی که تعلیق بیش از سه ماه ضروری باشد، کارفرما می‌تواند با موافقت پیمانکار، مدت تعلیق را برای یک بار و حداکثر ۳ ماه، با شرایط پیش گفته افزایش دهد. در صورت عدم موافقت پیمانکار با تعلیق بیش از ۳ ماه، به قرارداد خاتمه داده می‌شود.

۳-۲۷- هرگاه عوامل موجب تعلیق کار برطرف شود، کارفرما با تعیین مهلتی برای پیمانکار به منظور آماده نمودن کارگاه، تاریخ شروع مجدد کار را به پیمانکار ابلاغ می‌کند.

#### ماده ۲۸- انحلال قرارداد

قرارداد به یکی از روش‌های زیر و با توجه به احکام مقرر همان بند منحل می‌گردد:

##### ۲۸-۱- فسخ

در صورت بروز موجبات فسخ مندرج در زیر بدون رعایت هیچ گونه تشریفات و صرفاً با ارسال نامه کتبی از سوی کارفرما، قرارداد فسخ می‌گردد. در صورت فسخ، کلیه تضامین پیمانکار در حق کارفرما ضبط شده و هیچ گونه پرداختی صورت نخواهد پذیرفت. علاوه بر این تمامی اجناس پای کار به کارفرما تعلق خواهد داشت و پیمانکار حق هرگونه اعتراض یا اقدامی اعم از اداری یا قضایی در این رابطه را از خود سلب و ساقط نموده است.

۱-۲۸- در صورت تخلف پیمانکار از برنامه زمانبندی.

- ۲۸-۱-۲- در صورت تخلف پیمانکار از مقررات ابلاغی HSE.
- ۲۸-۱-۳- در صورت تخلف پیمانکار از دستورات کتبی ابلاغی دستگاه نظارت.
- ۲۸-۱-۴- در صورت کشف هرگونه فساد در کسب قرارداد.
- ۲۸-۱-۵- در صورت کشف هر گونه معاملات یا عملیات مشکوک و احراز بزه مرتبط با قانون مبارزه با پولشویی اصلاحی ۱۳۹۷ یا قانون مبارزه با تأمین مالی تروریسم یا قانون ارتقاء سلامت نظام اداری و مبارزه با فساد.
- ۲۸-۱-۶- در صورت شمول مواد ۱۲۹ و ۱۳۰ و ۱۳۱ و ۱۳۲ لایحه اصلاحی قانون تجارت مصوب ۱۳۴۷ بر این قرارداد و عدم اخذ مصوبه مجمع عمومی توسط پیمانکار.
- ۲۸-۱-۷- در صورت شمول ماده ۲۷۰ از لایحه اصلاحی قانون تجارت به این قرارداد یا شرکت پیمانکار.
- ۲۸-۱-۸- در صورت شمول مواد ۵، ۳۳ یا ۱۴۱ از لایحه اصلاحی قانون تجارت مصوب ۱۳۴۷ به شرکت پیمانکار.
- ۲۸-۱-۹- در صورت کشف تخلف از مقررات قانون منع مداخله کارکنان دولت.
- ۲۸-۱-۱۰- در صورت شمولیت مقررات توقیف، انحلال (اعم از اداری، قهری و قضایی) و ورشکستگی به پیمانکار.
- ۲۸-۱-۱۱- در صورت عجز پیمانکار از ارائه اسناد تضمین قرارداد.
- ۲۸-۱-۱۲- در صورت کشف نداشتن صلاحیت‌های لازم برای کسب قرارداد نسبت به شرکت پیمانکار.
- ۲۸-۱-۱۳- در صورت کشف شمولیت لیست سیاه قانون ارتقاء نظام سلامت اداری و مبارزه با فساد شرکت پیمانکار.
- ۲۸-۱-۱۴- در صورت عدم پرداخت بیش از ۳ ماه حقوق و دستمزد کارکنان و حق بیمه آنان.
- ۲۸-۱-۱۵- در صورت عدم وجود زیرساخت‌ها و مجوزهای لازم در خصوص قانون پایانه‌های فروشگاه‌ها، سامانه مودیان و سایر مقررات مالیاتی در شرکت پیمانکار.
- ۲۸-۱-۱۶- در صورت تخلف از هر یک از بندهای تعهدات پیمانکار.
- ۲۸-۱-۱۷- در صورت انسداد حساب‌های بانکی شرکت پیمانکار به هر علت.
- ۲۸-۱-۱۸- در صورت عدم شروع به آغاز قرارداد توسط پیمانکار برای بیش از ۲۰ روز از تاریخ ابلاغ قرارداد.
- ۲۸-۱-۱۹- در صورت عدم امکان تأمین ارز از مجاری قانونی در خصوص تعهدات ارزی قرارداد توسط پیمانکار.
- ۲۸-۱-۲۰- در صورت کشف عدم توانایی فنی یا مالی پیمانکار به تشخیص کارفرما.
- ۲۸-۱-۲۱- در صورت واگذاری موضوع قرارداد به شخص ثالث توسط پیمانکار بدون اخذ مجوز کتبی کارفرما.
- ۲۸-۱-۲۲- در صورت تشخیص تعارض منافع توسط کمیته تعارض منافع شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر.

### ۲۸-۲- تفاسخ

در هر مرحله از قرارداد کارفرما قرارداد اختیار دارند که قرارداد فی مابین را اقاله نمایند. آثار تفاسخ نسبت به طرفین به موجب اقاله نامه مورد تراضی طرفین تعیین خواهد شد.

### ۲۸-۳- خاتمه قرارداد

در صورت بروز موجبات خاتمه قرارداد مندرج در زیر، هر یک از طرفین می‌توانند تقاضای خاتمه قرارداد نمایند. در صورت تقاضای خاتمه قرارداد کمیسیونی مرکب از نماینده کارفرما، نماینده پیمانکار و کارشناس رسمی دادگستری رشته مربوطه به انتخاب مدیرعامل شرکت کارفرما تشکیل و عملیات انجام شده را محاسبه و خاتمه پیمان را اعلام می‌دارند. در صورت عدم معرفی نماینده از سوی پیمانکار کمیسیون مربوطه با دو عضو رسمیت داشته و در صورت

اختلاف نظر کارشناس رسمی دادگستری نظر کمیسیون تلقی می‌شود. پس از اعلام کمیسیون اقدامات مربوط به مفاصاحساب پیمانکار انجام و در صورت وجود طلب، کلیه طلب تشخیص شده پیمانکار پرداخت و اسناد مالی و سپرده‌ها آزاد خواهد شد و در صورت بدهکاری پیمانکار به ترتیب از محل سپرده‌ها و سپس اسناد تعهد آور تودیع شده، طلب کارفرما وصول خواهد شد.

۱-۳-۲۸- در صورت تعلیق برای بیش از ۳ ماه.

۲-۳-۲۸- در صورت پیش بینی نقض قراردادی توسط پیمانکار به تشخیص کارفرما.

۳-۳-۲۸- در صورت ممتنع شدن موضوع قرارداد.

۴-۳-۲۸- در صورت تقاضای کارفرما.

۵-۳-۲۸- در صورت عدم امکان تحصیل مجوزهای دولتی و اداری که در اختیار کارفرما نمی‌باشد و منجر به تأخیر در اجرای قرارداد برای بیش از ۶ ماه شده است.

۶-۳-۲۸- در صورت وجود معارض برای سایت اجرای قرارداد در صورتی که کارفرما بیش از ۳ ماه از تاریخ بروز معارضه نتواند آن را رفع نماید. مبدا احتساب بر مبنای گزارش تأیید شده روزانه است.

۷-۳-۲۸- در صورت غبن حادث برای کارفرما.

۸-۳-۲۸- در صورت کاهش یا افزایش کار بیش از ۲۵ درصد برآورد اولیه قرارداد.

۹-۳-۲۸- در صورت تغییر اساسی در احجام برآوردی اولیه قرارداد که منجر به زیان خارج از عرف پیمانکار گردد.

#### ماده ۲۹- آگاهی‌ها و اعلان‌ها

۱-۲۹- پیمانکار اعلام می‌نماید که قرارداد و اسناد و مدارک مربوطه را کاملاً مطالعه نموده و حدود خدمات و الزامات تعریف شده در آن را کاملاً بررسی و شناسایی نموده است و از قابلیت انجام موضوع قرارداد و توانایی خویش در این خصوص اطمینان حاصل نموده است. بنابراین حق اقامه هر گونه ادعا و دعوی را در خصوص این قرارداد از خود سلب و ساقط نمود.

۲-۲۹- پیمانکار اعلام می‌نماید تمام خطرات و ریسک‌های اجرای موضوع قرارداد را شناسایی کرده و به آن واقف است. بنابراین حق اقامه هر گونه ادعا و دعوی را در خصوص این قرارداد از خود سلب و ساقط نمود.

۳-۲۹- پیمانکار اعلام می‌نماید که دانش فنی، صلاحیت لازم و سایر نیازمندی‌های اجرای تعهدات خود را بر اساس قرارداد در اختیار دارد و یا می‌تواند آنها را تأمین نماید.

۴-۲۹- پیمانکار اعلام می‌نماید که از جمیع قوانین و مقررات ناظر بر این قرارداد از جمله قوانین و مقررات مربوط به کار و تأمین اجتماعی و همچنین قوانین مربوط به مالیات و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت کند. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق‌الذکر متوجه وی خواهد بود.

۵-۲۹- پیمانکار اعلام می‌نماید وظایفی که به موجب این قرارداد به عهده گرفته است را در اولویت قرار داده و اشتغال وی در سایر امور و در ارتباط با سایر قراردادهای لطمه‌ای به وظایف پیمانکار در چهارچوب این قرارداد وارد نمی‌سازد.

۶-۲۹- پیمانکار از میزان هزینه های ناشی از اجرای قوانین کار و تامین اجتماعی و قوانین و آئین نامه های مربوط به مالیات‌ها و عوارض اطلاع داشته و مبلغ قرارداد را برای انجام کلیه تعهداتی که به موجب این قرارداد بر عهده گرفته، کافی دانسته و سود عادلانه برای خود منظور داشته است، لذا تا پایان اجرای کامل قرارداد، مراتب مشمول افزایش قیمت نمی باشد.

۷-۲۹- پیمانکار بدینوسیله تأیید می نماید که در اجرای قرارداد کلیه قوانین و مقررات کشور و شرایط مندرج در قرارداد را رعایت می کند. مسئولیت کلیه خسارات وارده به کارفرما یا اشخاص ثالث که ناشی از عملکرد پیمانکار یا کارکنان او باشد به عهده و هزینه پیمانکار است و کارفرما هیچ گونه تعهدی در این مورد نخواهد داشت.

۸-۲۹- پیمانکار به درستی قیمت مندرج در قرارداد واقف است و هزینه ایفای کامل تعهدات موضوع قرارداد و اجرای به موقع و درست کارهایی که باید به موجب قرارداد انجام شود و خدماتی که باید ارائه شود را پوشش می دهد (اصل تقویم درست مبلغ).

۹-۲۹- پیمانکار به کفایت مبلغ قرارداد واقف است و هزینه ی ایفای کامل تعهدات موضوع قرارداد و اجرای به موقع و درست کارهایی که باید به موجب قرارداد انجام شود و خدماتی که باید ارائه شود را پوشش می دهد (اصل کفایت مبلغ).

۱۰-۲۹- پیمانکار تأیید نمود که در خصوص اسناد قراردادی مطالعات کافی به عمل آورده و هیچ نکته مبهمی باقی نمانده است و این مبلغ، جهت انجام کامل موضوع قرارداد ارائه شده و خدشه ای در اجرای کامل کارها ایجاد نمی کند و تأیید می نماید در صورتی که مقادیری را کم لحاظ نموده باشد، با هزینه خود آن را جبران نماید (اصل عدم قابلیت استناد به جهل).

۱۱-۲۹- پیمانکار تأیید نمود که هیچ گونه اشتباهی در خصوص ماهیت کار، درج ارقام و اعداد قراردادی، ریز محاسبات، بررسی اسناد، محل پیمان و هر موضوع دیگری که به صورت مستقیم یا غیر مستقیم در قیمت و مبلغ پیمان موثر است، نداشته است (اصل عدم قابلیت استناد به اشتباه).

### ماده ۳۰- منع قانونی

پیمانکار رسماً اعلام می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارکنان دولت مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷ نمی باشد. پیمانکار تعهد می نماید که منافع این قرارداد را به هیچ یک از اشخاص یا افرادی که در قانون مذکور پیش بینی شده یا بشود از آن استنباط نمود، انتقال نداده و یا آنان را بشرکت قبول نکند. در صورت تخلف از مراتب فوق کارفرما طبق مقررات قانون مزبور با پیمانکار رفتار خواهد نمود.

### ماده ۳۱- قانون حاکم بر قرارداد

قانون حاکم بر قرارداد منحصراً قوانین موضوعه جمهوری اسلامی ایران می‌باشد و هر نوع تفسیر و تعبیری از مواد قرارداد طبق قوانین مذکور بعمل خواهد آمد.

### ماده ۳۲- حل اختلاف

۱-۳۲- حل هر گونه اختلاف نظر در تفسیر مواد این قرارداد بعهده مدیریت حقوقی و قراردادهای شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر می باشد.

۳۲-۲- در صورت بروز هرگونه ادعا، دعوای قضایی و اختلاف در مفاد تعهدات و یا اجرای تعهدات ناشی از قرارداد، طرفین ضمن اسقاط حق رجوع به مراجع قضایی و اداری، توافق بر ارجاع موضوع به داوری نمودند. نهاد داوری اتاق بازرگانی کرمان به عنوان داور مرضی الطرفین انتخاب می‌گردد. مقر داوری در شهرستان کرمان و مدت داوری ۶۰ روز از تاریخ ابلاغ رسمی اختلاف خواهد بود که مدت داوری برای یک دوره بنا به تشخیص داور قابل تمدید می‌باشد. داوری بر اساس اصول (نه تشریفات) قانون آیین دادرسی مدنی مصوب ۱۳۷۹ صورت می‌گیرد. شروع داوری به موجب اظهارنامه رسمی توسط هر یک از طرفین خواهد بود. سایر موضوعات تابع مقررات داوری قانون آیین دادرسی مدنی مصوب ۱۳۷۹ می‌باشد. این شرط در هر حال مستقل از این قرارداد می‌باشد. ابلاغ رای داوری از طریق اظهارنامه رسمی از سوی داور انجام خواهد پذیرفت.

۳۲-۳- پیمانکار ملزم است که تا حل اختلاف، تعهداتی را که به موجب قرارداد بعهده دارد اجرا نماید و در غیر اینصورت کارفرما، طبق قرارداد، به تشخیص خود از بند فسخ، جریمه یا خاتمه قرارداد نسبت به پیمانکار عمل خواهد نمود و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و اسقاط نموده است.

### ماده ۳۳- نشانی طرفین

۳۳-۱- نشانی طرفین قرارداد به شرح زیر است :

سایت کارخانه کارفرما: استان کرمان، شهرستان بردسیر، کیلومتر ۴ جاده نگار - بافت، سایت شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر.

پیمانکار: ..... به کد پستی: .....

۳۳-۲- هرگاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد باید موضوع را کتباً به طرف دیگر ابلاغ کند و تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر ابلاغ نشده کلیه نامه‌ها، اوراق و اظهارنامه‌ها به نشانی مشروح در بالا با پست سفارشی و یا اخذ رسید ارسال و تمام آن‌ها ابلاغ شده تلقی خواهد شد.

### ماده ۳۴- شرط استقلال

موضوع تعهدات این قرارداد واحد و غیر قابل تجزیه است، اما مواد این قرارداد مستقل از هم الزام آور بوده و اجرای هر ماده منوط به اجرای سایر مواد نبوده و ملازمه ای با آن ندارد.

### ماده ۳۵- نسخ قرارداد

این قرارداد در ۳۵ ماده و ۳ نسخه تنظیم گردیده است که یک نسخه آن پس از امضاء تحویل پیمانکاری گردد. کلیه نسخ قرارداد از اعتبار یکسان برخوردار میباشند.

پیمانکار

.....

کارفرما

شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر

آقای علی اکبر اکبری به سمت عضو

هیئت مدیره و آقای رضا عطائی پور

به سمت مدیر عامل

## پیوست شماره ۱

طراحی فنی و مهندسی (Design & Engineering)

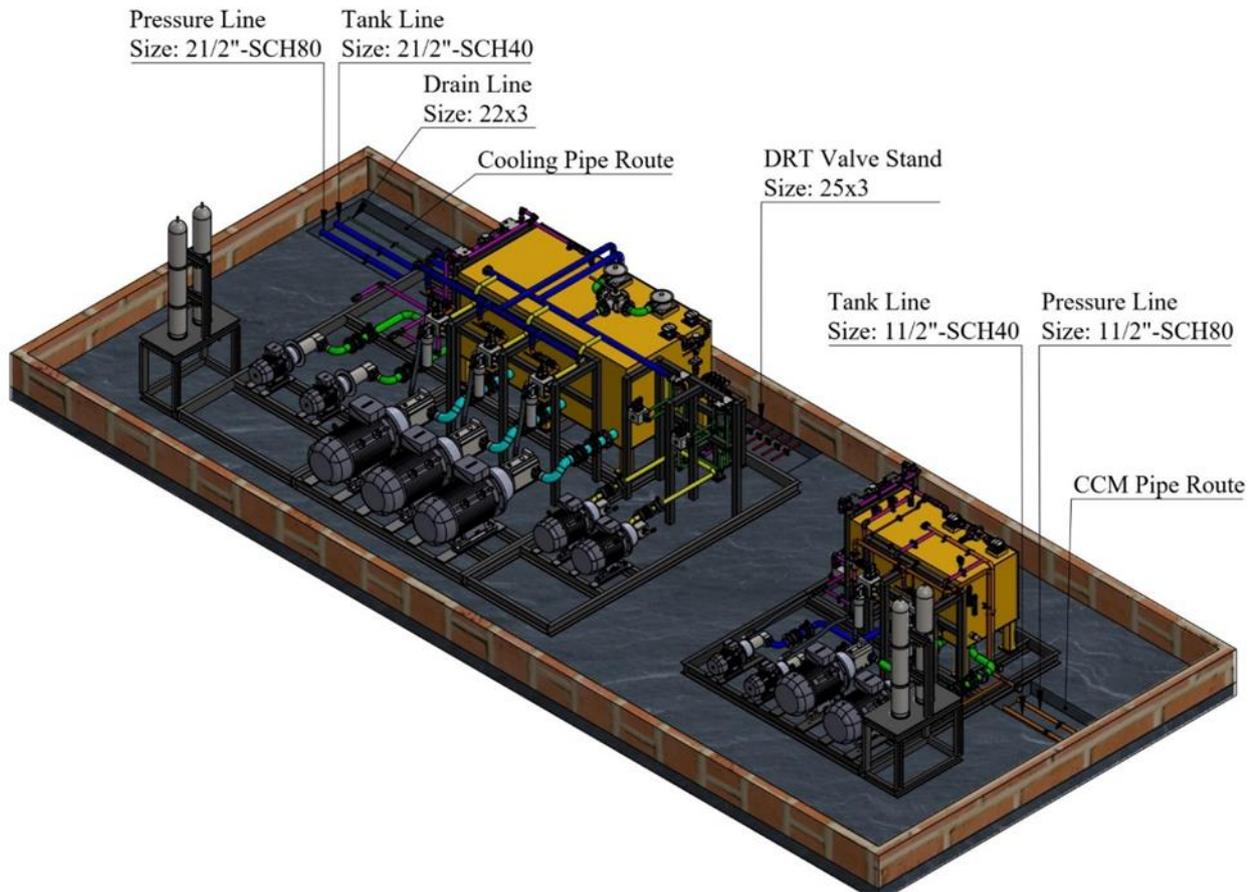
- تهیه و ارائه نقشه‌های کامل P&ID کلیه خطوط پاپینگ.
- طراحی Layout سه‌بعدی و نقشه‌های ایزومتریک کلیه خطوط.
- انجام تحلیل تنش لوله (Pipe Stress Analysis) مطابق استاندارد با نرم‌افزار CAESAR II یا معادل آن.
- تعیین مشخصات مواد لوله از جنس استیل ضدزنگ (Stainless Steel) مطابق استاندارد ASTM A312 TP304 یا TP316 بر اساس فشار، دما و مقاومت در برابر خوردگی ناشی از سیال روغن پایه آب (HFC).
- طراحی سیستم ساپورت و هنگر (Pipe Supports & Hangers) متناسب با بارهای استاتیک و دینامیک.
- تهیه لیست تجهیزات (BOM) شامل لوله، اتصالات، شیرآلات، فلنج، عایق و ساپورت‌ها.
- پیمانکار موظف به طراحی کامل جک‌های هیدرولیک DRT از نوع آبگرد براساس بارگذاری واقعی، کورس، سرعت، شرایط کاری و نوع سیال HFC است.
- محاسبات طراحی باید مطابق الزامات ISO 6020/2 یا ISO 6022 انجام شود.
- انتخاب متریال‌های بدنه، پیستون، شافت و سیل‌ها باید مقاوم به خوردگی، سایش و سازگار با سیال HFC باشد.
- طراحی اتصال پاپینگ به جک‌ها مطابق SAE J514 یا ISO 8434.
- پیش‌بینی تحلیل تنش و خستگی برای دوره عمر سرویس در محیط فولادسازی.
- (ب) تأمین تجهیزات و مواد (Procurement)
  - خرید کلیه مواد و تجهیزات پاپینگ از جنس استیل ضدزنگ با کیفیت و مطابق استانداردهای مصوب.
  - ارائه Data Sheet کلیه شیرآلات و تجهیزات جهت تأیید کارفرما قبل از خرید.
  - تضمین کیفیت تأمین (QA/QC) شامل ارائه MTC (Mill Test Certificate)، گزارش تست کارخانه‌ای و بسته‌بندی مناسب.
- مدیریت لجستیک و حمل تجهیزات به محل پروژه.
- تأمین کلیه اجزا و قطعات جک‌های هیدرولیک DRT آبگرد مقاوم در برابر سیالات HFC و ارائه مستندات کامل شامل MTC، نتایج NDE/NDT و نقشه‌های مونتاژ جهت تأیید کارفرما.
- (ج) اجرا، ساخت و نصب (Construction & Installation)
  - برش کاری، خم کاری و جوشکاری لوله‌ها مطابق استانداردهای ASME B31.3 و ASME IX.
  - استفاده از روش GTAW (TIG) برای خطوط حساس و SMAW برای خطوط عمومی مطابق با استاندارد جوشکاری استنلس استیل.
  - نصب شیرآلات از انواع Ball، Check، Globe، Gate، انشعاب‌گیری، فلنج و ساپورت‌ها.
  - اجرای عایق کاری خطوط در معرض دمای بالا بر اساس مستندات طراحی مصوب.
  - مارکینگ و رنگ‌بندی کلیه خطوط و تجهیزات مطابق استانداردهای شناسایی خطوط (مانند ISO 14726 یا ISIRI) جهت بهره‌برداری ایمن.
  - هماهنگی کامل با تیم‌های برق، اتوماسیون و مکانیک جهت جلوگیری از تداخل کاری.

- ساخت جک‌های DRT در کارگاه پیمانکار یا کارگاه مورد تأیید کارفرما.
- هر مرحله ساخت باید تحت کنترل کیفیت (QC) بازرسان دارای صلاحیت انجام شود.
- کلیه جوشکاری‌ها مطابق ASME Section IX و تست جوش مطابق ASME Section V یا AWS D1.1.
- ماشین‌کاری قطعات با تلرانس‌های موردنیاز استاندارد طراحی و ضخامت سطح کروم شافت ۳۰ میکرون یا بالاتر.
- استفاده از سیل‌ها و یاتاقان‌های برند معتبر با مشخصات مقاومت شیمیایی در HFC.
- نصب دقیق جک روی سازه مکانیکی و تنظیم هم‌محوری کامل پیش از اتصال پایپینگ.
- تأمین، ساخت و نصب ساپورت جهت نصب پایپینگ به‌همراه رنگ سه لایه
- (د) بازرسی و تست (Testing & Inspection)
- اجرای بازرسی‌های دوره‌ای توسط تیم QC کارفرما و ناظر فنی مستقل به‌صورت مداوم.
- انجام آزمون‌های غیرمخرب (NDE/NDT):
- RT برای ۱۰۰٪ جوش‌های خطوط حساس.
- MT و PT برای ارزیابی سطوح.
- UT در موارد ضروری.
- معیار پذیرش NDE/NDT باید مطابق الزامات کد ASME Section V یا API 1104 و استانداردهای مرجع مصوب پروژه باشد.
- اسیدشویی و فلاشینگ و پسیویشن کلیه خطوط باید بر اساس الزامات استاندارد ASTM A380 برای تمیزکاری سیستم‌های استنلس استیل و دستورالعمل‌های فلاشینگ مندرج در API RP 686 انجام گردد.
- انجام تست هیدرواستاتیک با فشار ۱/۵ برابر فشار کاری برای کلیه خطوط.
- ارائه گزارش‌ها و مدارک تست و گواهی پایان کار تأیید شده توسط ناظر.
- تهیه نقشه‌های As-Built و دفترچه عملیات و نگهداری (O&M Manual) همراه با Welding Map، سوابق NDT، گواهی‌های کالیبراسیون تجهیزات و گزارش‌های بازرسی نهایی.
- تست عملکرد کلیه جک‌های DRT در کارگاه (FAT) شامل تست فشار ۱.۵ برابر فشار کاری، تست نشتی، تست بارگیری و تست کامل کورس حرکتی.
- تمیزکاری قطعات جک پیش از مونتاژ نهایی با رعایت استاندارد ASTM A380 برای قطعات استنلس استیل و مطابق با استاندارد ASTM G93 برای سایر قطعات و تحویل گزارش.
- تست پذیرش در محل پروژه (SAT) پس از نصب روی خط.
- آزمون نگهداری بار طبق ISO 10100.
- ثبت نتایج فلاشینگ سیستم و کد تمیزی سیال به روش ISO 4406 و تحویل گزارش.
- (ه) راه‌اندازی و تحویل (Commissioning & Handover)
- نصب جک‌ها در محل اعلام شده توسط کارفرما.
- همکاری در راه‌اندازی اولیه و انجام تنظیمات نهایی سیستم.
- آموزش تیم بهره‌برداری کارفرما بر روی سیستم پایپینگ.
- تحویل نهایی پس از تأیید عملکرد سیستم توسط کارفرما و ناظر فنی.
- ارائه پشتیبانی فنی و گارانتی ۱۲ ماهه از تاریخ تحویل موقت.
- هواگیری، تنظیم فشار، تست عملیاتی در سیکل واقعی.

- تحویل مستندات شامل نقشه‌های As-Built، گزارش‌های تست، گواهی مواد (MTC)، و سوابق ساخت جک‌ها.
- تأمین، اجرا و نشتی‌گیری از قطعات اتصالی سیستم پایپینگ به یونیت‌های هیدرولیک

## جدول

Pipe/Tube Size	Line Description	Equipment(WP)	No.
2 ½ " SCH80	Pressure Line	Cooling Bed Power Unit(200bar)	1
2 ½ " SCH40	Tank Line		
22×3	Drain Line		
1 ½ " SCH80	Pressure Line	CCM Power Unit(150bar)	2
1 ½ " SCH40	Tank Line		
2 ½ " SCH80	Lifting Cylinder	Cooling Bed Valve Stand(200bar)	3
1 ½ " SCH80			
38×3			
30×3			
20×3			
38×3	Shifting Cylinder		
30×3			
25×3			
25×3	DRT Cylinder	DRT Valve Stand(150bar)	4
30×3	Straightening Roller	CCM Valve Stand(150bar)	5
25×3	Withdrawal Roller		



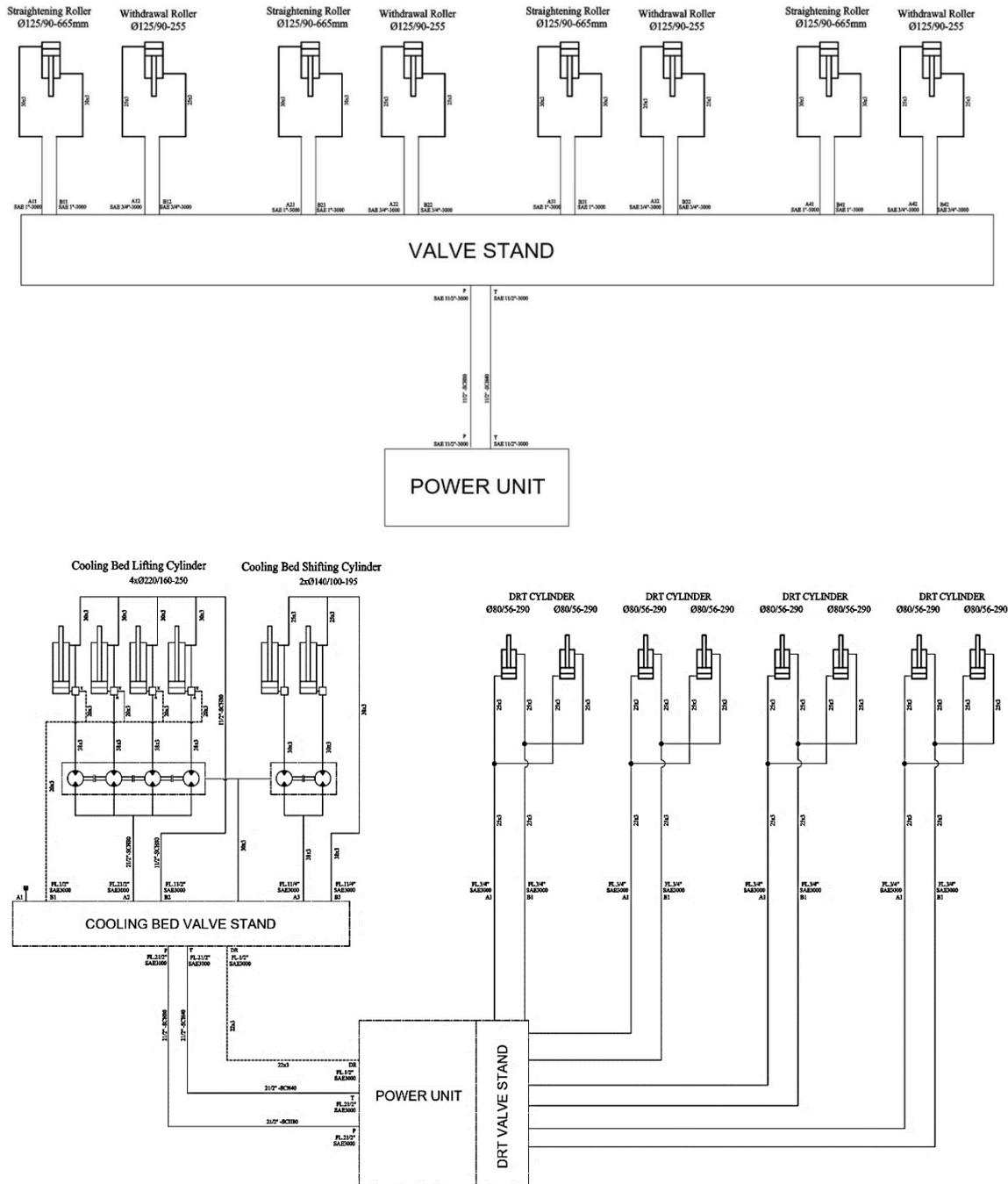
طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلشینگ، پسیوشن، تست و راه اندازی پاپینگ سیستم هیدرولیک

Cooling Bed و CCM و جک های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد



زمستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:



طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پیویشن، تست و راه اندازی پاپینگ سیستم هیدرولیک

Cooling Bed و CCM و جک های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد



زمستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

پیوست شماره ۲

HSE

طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسیوشن، تست و راه‌اندازی پاپینگ سیستم هیدرولیک

Cooling Bed و CCM و جک‌های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد



زمستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

وزارت کار و امور اجتماعی

معاونت روابط کار

اداره کل بازرسی کار

آئین نامه

ایمنی امور پیمانکاری

۱۳۸۹

## آئین نامه ایمنی امور پیمانکاری

### هدف

به استناد مواد ۱۳، ۸۵ و ۹۱ قانون کار جمهوری اسلامی ایران هدف از تهیه این آیین‌نامه عبارتست از:

- تعریف الزامات ایمنی (که باید توسط پیمانکار در محیط‌های کار رعایت گردد)
- تدوین یک استراتژی برای مدیریت پیشگیرانه ایمنی پیمانکاران
- توجه به قوانین و مقررات ایمنی در فعالیت‌های پیمانکاری
- ایجاد روشی برای پایش عملکرد ایمنی آنها و تشریح مدیریت ایمنی پیمانکاران به منظور بهبود مستمر عملکرد ایمنی پیمانکاران در تمام فعالیت‌های محوله
- ایمن‌سازی محیط کار و کاهش حوادث ناشی از کار به منظور صیانت از نیروی انسانی و منابع مادی کشور

### دامنه کاربرد

این آیین‌نامه تمام فعالیت‌های پیمانکاری در کشور را که مشمول قانون کار جمهوری اسلامی ایران می‌شوند تحت پوشش قرار می‌دهد.

### فصل اول: تعاریف

#### کارفرما/مقاطعه دهنده:

شخص حقیقی یا حقوقی است که اجرای عملیات موضوع پیمان را براساس اسناد و مدارک پیمان به پیمانکار واگذار می‌نماید، در ضمن نمایندگان ایشان در حکم کارفرما می‌باشند.

### **پیمانکار /مقاطعه کار**

شخص حقیقی یا حقوقی ذیصلاحی است که براساس اسناد و مدارک پیمان، مسئولیت اجرای عملیات پیمان را به عهده می‌گیرد.

### **قرارداد/ پیمان:**

پیمانی است مکتوب فی مابین کارفرما با پیمانکار اصلی یا پیمانکار اصلی با پیمانکاران فرعی یا مابین پیمانکاران فرعی با یکدیگر که بیان‌کننده تعهدات و التزام طرفین قرارداد در موضوع پیمان آنان است. در قرارداد پیمانکاری مواردی از قبیل مشخصات طرفین قرارداد، موضوع، مبلغ، مدت پیمان، تعهدات و اختیارات کارفرما و پیمانکار و فسخ یا خاتمه پیمان مشخص می‌شود.

### **پیمانکار اصلی:**

شخص حقیقی یا حقوقی ذیصلاحی است که براساس اسناد و مدارک پیمان به عنوان مجری اصلی موضوع پیمان شناخته می‌شود.

### **پیمانکار فرعی:**

شخص حقیقی یا حقوقی ذیصلاحی است که پیمانکار اصلی با وی برای انجام بخشی از امور، قرارداد منعقد نموده و پیمانکار مربوطه ملزم به اجرای تعهدات براساس اسناد و مدارک موضوع پیمان می‌باشد.

### **صاحب کار:**

شخصی است حقیقی یا حقوقی که مالک یا قائم مقام قانونی مالک کارگاه بوده و انجام یک یا چند نوع از عملیات یا فعالیت کارگاه را به یک یا چند پیمانکار محول می‌نماید که در این حالت مطابق تعریف بند اول کارفرما یا مقاطعه دهنده نامیده می‌شود، و در صورتی که خود

راساً یک یا تعدادی کارگر را در کارگاه متعلق به خود بر طبق ماده ۲ قانون کار به کار گمارد از نظر این قانون کارفرما محسوب می‌گردد.

### فصل دوم: مقررات

ماده (۱) مطابق ماده ۱۳ قانون کار مقاطعه دهنده (کارفرما) مکلف است قرارداد خود را با مقاطعه کار (پیمانکار) به نحوی منعقد نماید که در آن مقاطعه کار (پیمانکار) متعهد گردد که تمامی مقررات قانون کار و آیین نامه های مربوط به این قانون را در مورد کارکنان خود اعمال نماید. ماده (۲) پیمانکاران می‌بایست صلاحیت انجام کار خود را از نظر ایمنی از وزارت کار و امور اجتماعی اخذ نمایند.

تبصره: نحوه تأیید صلاحیت پیمانکاران در دستورالعمل اجرایی که به همین منظور توسط شورای عالی حفاظت فنی تدوین می‌گردد، لحاظ خواهد شد.

ماده (۳) کارفرما بایستی با پیمانکارانی قرارداد منعقد نماید که صلاحیت انجام کار آنان از نظر ایمنی توسط وزارت کار و امور اجتماعی تأیید شده باشد.

ماده (۴) پیمانکاران اصلی و فرعی مکلفند کلیه قوانین و مقررات، آیین نامه‌ها و دستورالعمل‌های حفاظت فنی و بهداشت کار را در طول عملیات پیمان رعایت نمایند.

ماده (۵) کلیه مسئولیت‌ها و تعهدات طرفین پیمان در مورد ایمنی باید صراحتاً در متن قرارداد لحاظ گردد.

ماده (۶) در هنگام عقد قرارداد لازم است هزینه‌های مربوط به امور ایمنی محاسبه و در متن قرارداد لحاظ نموده و پیمانکار از ابتدای قرارداد با نظارت کارفرما موظف به اجرای آن گردد.

ماده (۷) در هنگام عقد قرارداد پیمانکاری لازم است امکانات و منابع مورد نیاز برای انجام اقدامات کنترلی و پیشگیرانه مرتبط با ایمنی حسب مورد توسط طرفین تأمین گردد.

ماده ۸) کارفرما می‌بایست برارانه آموزشهای مورد نیاز در زمینه های ایمنی از طریق مراجع ذیصلاح به پرسنل تحت پوشش پیمانکاران اصلی و فرعی با توجه به نوع فعالیت، نظارت نماید .

ماده ۹) کارفرما مکلف است با توجه به قوانین و آیین‌نامه‌های موجود و مفاد قرارداد فی مابین ، بر عملکرد ایمنی کلیه پیمانکاران خود نظارت نماید.

ماده ۱۰) هر گاه صاحب کار اجرای کلیه عملیات پیمان را از ابتدا تا پایان کار کلاً به یک پیمانکار محول نماید، پیمانکار مسئول اجرای مقررات مرتبط با حفاظت فنی و ایمنی در کارگاه خواهد بود.

ماده ۱۱) هرگاه پیمانکار اصلی با موافقت کارفرما اجرای قسمت‌های مختلف عملیات پیمان را مطابق مفاد قراردادی به پیمانکار یا پیمانکاران دیگر محول نماید، هر پیمانکار در محدوده پیمان خود مسئول اجرای کلیه مقررات مرتبط بوده و پیمانکار اصلی مسئول نظارت و ایجاد هماهنگی بین آنها خواهد بود.

ماده ۱۲) هر گاه صاحب کار اجرای عملیات پیمان را به پیمانکاران مختلف محول نماید، هر پیمانکار در محدوده پیمان خود، مسئول اجرای مقررات مرتبط خواهد بود و صاحب کار مسئول ایجاد هماهنگی بین آنها می‌باشد.

ماده ۱۳) پیمانکاران ملزم به ثبت آمار و ارایه گزارش حوادث ناشی از کار به کارفرما جهت ارسال به اداره کار و امور اجتماعی محل مطابق دستورالعمل اجرایی تبصره یک ماده ۹۵ قانون کار جمهوری اسلامی ایران می‌باشند.

این آیین‌نامه مشتمل بر ۲ فصل و ۱۳ ماده به استناد مواد ۸۵ ، ۹۱ قانون کار جمهوری اسلامی ایران در جلسه مورخ ۱۳۸۸/۱۲/۳ شورای عالی حفاظت فنی تدوین و در تاریخ ۱۳۸۹/۳/۵ به تصویب وزیرکار و امور اجتماعی رسیده است.

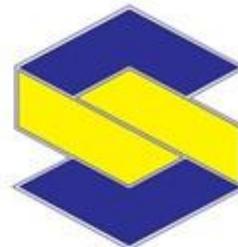
طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پیویشن، تست و راه‌اندازی پاپینگ سیستم هیدرولیک

Cooling Bed و CCM و جک‌های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد



زمستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:



شرکت صنایع فولاد شیراز

دستورالعمل

## حفظ محیط زیست و ایمنی توسط پیمانکاران

WI-HSE-24-00

۶ صفحه

۱۴۰۲/۱۲/۱۶



سیستم مدیریت کیفیت  
شرکت صنایع فولاد شیراز

طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسیوشن، تست و راه‌اندازی پاپینگ سیستم هیدرولیک

Cooling Bed و CCM و جک‌های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد



زمستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

صفحه ۲ از ۶	<b>دستورالعمل حفظ محیط زیست و ایمنی توسط پیمانکاران</b> شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر	
WI-HSE-24-00		
1402/12/16		

تهیه کنندگان فنی

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	تاریخ	امضاء
۱	حامد فهیمی	کارشناس ایمنی و بهداشت	۱۴۰۲/۱۲/۱۶	
۲	مهدی بهشتی	کارشناس ایمنی و بهداشت	۱۴۰۲/۱۲/۱۶	

تهیه کننده ی سیستمی

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	تاریخ	امضاء
۱	محسن میرزنجانی	کارشناس سیستم ها و روش ها	۱۴۰۲/۱۲/۱۶	

تائید کنندگان

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	تاریخ	امضاء
۱	محمد طاهری نسب	رئیس ایمنی و بهداشت	۱۴۰۲/۱۲/۱۶	
۲	محسن میرزنجانی	کارشناس سیستم ها و روش ها	۱۴۰۲/۱۲/۱۶	

تصویب کننده

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	تاریخ	امضاء
۱	احسان شمس	قائم مقام مدیر عامل	۱۴۰۲/۱۲/۱۶	



نسخه چاپی این سند فقط با وجود مهر سبز رنگ "معتبر" و نسخه الکترونیکی آن با وجود امضاء الکترونیکی و مهر دیجیتال سبز رنگ "معتبر" سیستم مدیریت کیفیت شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر قابل استناد است.

طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پیویشن، تست و راه اندازی پاپینگ سیستم هیدرولیک

Cooling Bed و CCM و جک های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد



زمستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

صفحه ۳ از ۶	<b>دستورالعمل حفظ محیط زیست و ایمنی توسط پیمانکاران</b>	
WI-HSE-24-00		
1402/12/16		

شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر

تاریخچه بازنگری

ردیف	شماره بازنگری	تاریخ بازنگری	شرح بازنگری
۱	Rev01	1402/12/16	بازنگری سالیانه

تاریخچه ویرایش

ردیف	شماره ویرایش	تاریخ ویرایش	شرح ویرایش
۱	00	1401/07/23	تدوین اولیه



نسخه چاپی این سند فقط با وجود مهر سبز رنگ "معتبر" و نسخه الکترونیکی آن با وجود امضاء الکترونیکی و مهر دیجیتال سبز رنگ "معتبر" سیستم مدیریت کیفیت شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر قابل استناد است.

طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پیویشن، تست و راه اندازی پاپینگ سیستم هیدرولیک

Cooling Bed و CCM و جک های هیدرولیک DRT فولادسازی به تعداد ۱۰ عدد



زمستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

صفحه ۴ از ۶	دستورالعمل حفظ محیط زیست و ایمنی توسط پیمانکاران	
WI-HSE-24-00		
1402/12/16		

شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر

#### فهرست مطالب

- ۱ هدف..... ۵
- ۲ دامنه کاربرد..... ۵
- ۳ تعاریف و اختصارات..... ۵
- ۴ مسئولیت ها..... ۵
- ۵ روش اجرا..... ۵
- ۶ مراجع..... ۶
- ۷ پیوستها..... ۶
- ۸ نگهداری سوابق..... ۶



نسخه چاپی این سند فقط با وجود مهر سبز رنگ "معتبر" و نسخه الکترونیکی آن با وجود امضاء الکترونیکی و مهر دیجیتال سبز رنگ "معتبر" سیستم مدیریت کیفیت شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر قابل استناد است.

صفحه ۵ از ۶	<b>دستورالعمل حفظ محیط زیست و ایمنی توسط پیمانکاران</b>	
WI-HSE-24-00		
1402/12/16		

شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر

#### ۱-هدف

هدف از این دستورالعمل تشریح چگونگی رعایت موارد مربوط به مسائل زیست محیطی، ایمنی و بهداشت می‌باشد.

#### ۲-دامنه کاربرد

دامنه کاربرد این دستورالعمل مربوط به کلیه پیمانکاران حاضر در کارخانه صنایع فولاد مشیز بردسیر می‌باشد.

#### ۳-تعاریف و اختصارات

ندارد.

#### ۴-مسئولیت‌ها

مسئولیت اجرای این دستورالعمل به عهده پیمانکار و نظارت بر حسن انجام آن به عهده سرپرست واحد ایمنی و بهداشت می‌باشد.

#### ۵-روش اجرا

- به منظور حفظ محیط زیست و در جهت استقرار سیستم مدیریت زیست محیطی مطابق استاندارد ISO14001 در کارخانه صنایع فولاد مشیز بردسیر ضروری است پیمانکار از تعویض روغن ماشینها به جزء در محل جاله های سرویس مناسب جداً خودداری نماید.
- پیمانکاران می‌بایست صلاحیت انجام کار خود را از نظر ایمنی از وزارت کار و امور اجتماعی اخذ نمایند.
- تبصره: نحوه تایید صلاحیت پیمانکاران در دستورالعمل اجرایی که به همین منظور توسط شورایعالی حفاظت قنی تدوین می‌گردد لحاظ خواهد شد.
- پیمانکاران ملزم به ثبت آمار و ارایه گزارش حوادث ناشی از کار به کارفرما جهت ارسال به اداره کار و امور اجتماعی محل مطابق دستورالعمل اجرایی تبصره یک ماده ۹۵ قانون کار جمهوری اسلامی ایران می‌باشد.
- پیمانکار می‌بایست بر ارائه آموزشهای مورد نیاز در زمینه های ایمنی از طریق مراجع ذیصلاح به پرسنل تحت پوشش خود با توجه به نوع فعالیت نظارت نماید..
- نسبت به محوطه سازی و بتون ریزی محل استقرار در حد نیاز اقدام گردد.
- در هنگام جابجائی و حمل ظروف محتوی مواد نفتی از ریزش و نشت آنها به زمین و آلودگی خاک جلوگیری شود.
- ضمن تفکیک زباله‌ها خشک از زباله‌های تر آنها را در ظروف مخصوص جمع‌آوری نموده و به واحد خدمات مربوطه تحویل شود.
- از نگهداری و سوزاندن لاستیک در کل محوطه کارخانه و محیط کارخانه جداً خودداری گردد.
- رعایت کلیه اصول بهداشتی و ایمنی در محدوده مورد استقرار الزامی می‌باشد.



نسخه چاپی این سند فقط با وجود مهر سبز رنگ "معتبر" و نسخه الکترونیکی آن با وجود امضاء الکترونیکی و مهر دیجیتال سبز رنگ "معتبر" سیستم مدیریت کیفیت شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر قابل استناد است.

صفحه ۶ از ۶	<p><b>دستورالعمل حفظ محیط زیست و ایمنی توسط پیمانکاران</b></p> <p>شرکت صنایع فولاد مشیز برادیسیر</p>	
WI-HSE-24-00		
1402/12/16		

- تلاش در جهت دستیابی به حداکثر سطح ایمنی و کاهش مداوم حوادث ناشی از کار تا رسیدن به پایین ترین حد ممکن.
- حفظ و ارتقای سطح سلامت کارکنان و محیط کار و کاهش مداوم بیماری های شغلی تا پایین ترین حد ممکن و پیشگیری از بروز بیماری های واگیردار.
- تهیه و دستیابی استانداردهای لازم جهت کاهش و کنترل مداوم اثرات نامطلوب زیست محیطی.
- پیشگیری و جلوگیری از تخریب محیط زیست با انجام بازرسی ها، کنترل ها و اجرای برنامه ها و اقدامات پیشگیرانه و اصلاحی.
- پیمانکار موظف است پس از پایان پروژه نسبت به پاکسازی محیط زیست از بین بردن موانع ایجاد شده، برگردن چاله ها، گودال ها و کانال های حفر شده و... اقدام نموده و شرایط محل کار به حالت عادی بازگرداند.
- پیمانکار موظف است نسبت به اجرا و نصب علائم و تابلوهای اطلاع رسانی ایمنی و بهداشت در محل کار و متناسب با فعالیت هایی که انجام خواهد شد اقدام نماید.
- نماینده کارفرما در صورت مشاهده انجام کار بدون دریافت مجوز لازم یا عدم رعایت مقررات HSE و یا عدم استفاده از تجهیزات حفاظت فردی توسط پیمانکار، می تواند نسبت به تعطیل نمودن کار اقدام نموده و تأمین خسارات حاصله بعهده پیمانکار می باشد.

۶- مراجع

ردیف	نام سند مرجع	شماره ی سند
	ندارد	

۷- پیوست‌ها

ردیف	نام سند پیوست	شماره ی سند
	-	
	-	

۸- نگهداری سوابق

ردیف	نام سابقه	محل نگهداری	مدت زمان نگهداری		مسئول نگهداری
			فعال	راکد	
	-				
	-				

نسخه چاپی این سند فقط با وجود مهر سبز رنگ "معتبر" و نسخه الکترونیکی آن با وجود امضاء الکترونیکی و مهر دیجیتال سبز رنگ "معتبر" سیستم مدیریت کیفیت شرکت صنایع فولاد مشیز برادیسیر قابل استناد است.

## فرم پیشنهاد قیمت

طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسیویشن، تست و راه‌اندازی پایپینگ  
سیستم هیدرولیک Cooling Bed و CCM و جک‌های هیدرولیک DRT فولادسازی  
به تعداد ۱۰ عدد

شماره مناقصه :

۰۰۱۱

زمستان ۱۴۰۴

امضاءکننده زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقصه شرایط مناقصه، شرایط خصوصی مناقصه و پیمان، مشخصات فنی، نقشه های کلی فهرست مقادیر و قیمت های برآوردی کار تعهدنامه اجرا و قبول مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان و به طور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه عمومی طراحی، تأمین، ساخت، اجرا، فلاشینگ، پسیویشن، تست و راه اندازی پایپینگ سیستم هیدرولیک Cooling Bed و CCM و جک های هیدرولیک DRT فولادسازی به شرح درج شده در موافقتنامه و پیوست یک منضم به پیمان پس از بازدید کامل از محل کار و با اطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود از لحاظ کارهای مورد مناقصه پیشنهاد می نمایم که:

۱- عملیات موضوع مناقصه را بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه و پیمان به مبلغ:

به عدد .....

( به حروف)..... ریال انجام دهم.

مبلغ به صورت ناخالص می باشد و هرگونه بیمه و مالیات متعلق به موضوع قرارداد (جز مالیات بر ارزش افزوده) به عهده پیمانکار بوده و مبلغ شامل همه ی این عناوین است.

۲- چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و بعنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد می نمایم که:

الف- اسناد و مدارک پیمان را براساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت ۷ روز از تاریخ ابلاغ به عنوان برنده مناقصه (به استثنای روزهای تعطیل) تسلیم نمایم.

ب- ظرف مدت مقرر در پیمان، تجهیزات لازم را تأمین و شروع به کار نمایم و کلیه کارهای موضوع پیمان را در مدت مندرج در اسناد و مدارک مناقصه به اتمام برسانم.

۳- تأیید می نمایم که کلیه ضمایم اسناد و مدارک مناقصه جز لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.

۴- اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به هیچ یک از پیشنهاد دهندگان را ندارد.

**یادآوری:** "مالیات ارزش افزوده" با رعایت ضوابط مربوطه توسط مناقصه گر، بر عهده کارفرما خواهد بود.

نام پیشنهاد دهنده: / / تاریخ:

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز و تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده:

امضاء کارفرما (در پیمان):

**در خصوص ارائه قیمت توسط مناقصه گران مفاد زیر مورد توجه قرار خواهد گرفت و کلیه مناقصه گران در ارائه پیشنهاد قیمت ملزم به رعایت آنها خواهند بود:**

۱- اطلاعات کامل و کافی در مورد شرایط و روش های دستیابی به الزامات منطقی و قابل پیش بینی عملیاتی مورد نظر

کارفرما، تسهیلات و تمام موضوعاتی که به نحوی بر انجام موضوع این مناقصه تأثیرگذار است، از جمله شرایط نوسانات ارزی و مدت زمان تحویل تجهیزات را حاصل نموده ایم.

۲- به چگونگی، خواص، مشخصات، شرایط و الزامات کاری که باید طبق قرارداد برای انجام این پروژه مدنظر گیرد آگاهی کامل داشته و تخصص کافی و لازم در این خصوص داریم.

۳- آگاهی کامل نسبت به مصوبات، فرامین، قوانین، مقررات و آئین نامه های مربوط به اجرای موضوع این مناقصه و کارهای مرتبط به آن را داریم و خود را نسبت به رعایت تمامی آنها بطور کامل متعهد می دانیم و امکان هر نوع ادعای احتمالی نسبت به موارد ذیل را از خود سلب می نماییم:

▪ اقامه هر نوع دعوی علیه کارفرما به علت رد پیشنهاد

- هر نوع ادعا درباره شرایط و مشکلات اجرای کار موضوع این مناقصه که ناشی از فقدان آگاهی کافی یا مبتنی بر موارد عدم قطعیت باشد. پذیرفتیم که از هیچ کدام از تعهدات مربوط به قرارداد موضوع این مناقصه و کارهای مربوطه بری و معاف نخواهیم شد و نیز هیچ حقی برای درخواست اضافه پرداخت نخواهیم داشت.
  - تأیید می‌کنیم که کارفرما مقید به پذیرش پایین‌ترین قیمت نمی‌باشد و موظف به اعلام علت رد هر یک از پیشنهادات نیست.
  - در تهیه پیشنهاد قیمت، سود مورد نظر خود و تمام هزینه‌های ناشی از اجرای قرارداد را در نظر گرفته و تأیید می‌کنیم که هنگام تسلیم این پیشنهاد، مطالعات کافی را انجام داده و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً استناد به ناآگاهی نماییم.
  - در صورتی که شرکت ما بعنوان برنده مناقصه اعلام گردد، متعهدیم در تاریخ اعلام شده کارفرما اقدام به امضای قرارداد کنیم و ضمانت‌نامه بانکی مورد تأیید کارفرما جهت انجام تعهدات، معادل ۰.۵٪ (پنج درصد) کل مبلغ قرارداد را ارائه نماییم.
  - ما نمایندگان تام‌الاختیار و مجاز شرکت هستیم و دارای حق امضا از طرف و برای شرکت می‌باشیم و به ما اختیار تام داده شده که به نام و از طرف شرکت این اسناد را امضا کنیم.
- نکته: هزینه حمل تجهیزات، ابزار و سایر ملزومات پروژه به کارخانه بردسیر برعهده پیمانکار می‌باشد و بایستی در پیشنهاد مالی در نظر گرفته شود و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در قبال هزینه‌های حمل نخواهد داشت.

**نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز**

**و تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده:**