



اسناد مناقصه عمومی

تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت
صنایع فولاد مشیز بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر،
کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر

شماره مناقصه :

۰۱۳

تابستان ۱۴۰۴

برنامه زمان بندی انجام مناقصه:

ردیف	تاریخ	عملیات
۱	۱۴۰۴/۰۶/۱۶	نشر آگهی در سایت - ارسال ایمیل
۲	۱۴۰۴/۰۶/۲۰ تا ۱۴۰۴/۰۶/۱۷	بررسی اسناد توسط متقاضیان و بازدید از سایت
۳	۱۴۰۴/۰۶/۲۳	تحویل اسناد (ساعت ۱۶)
۴	۱۴۰۴/۰۶/۲۴ تا ۱۴۰۴/۰۶/۲۵	افتتاح پاکات الف و ب و کمیته فنی بازرگانی
۵	۱۴۰۴/۰۶/۲۷	افتتاح پاکات ج و اعلام نفر اول و دوم
۶	۱۴۰۴/۰۶/۳۱	انعقاد قرارداد و ابلاغ



تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز
بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

تابستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

دعوت نامه شرکت در مناقصه

جناب آقای مهندس

مدیر عامل محترم شرکت

با سلام و احترام

۱- موضوع مناقصه

"تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس"

۲- محل اجرا

۳- محل اجرای موضوع مناقصه "کرمان، بردسیر، کیلومتر ۴ جاده نگار، سایت شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر و سایت احیاء"
می باشد.

۴- مدت زمان اجرای کار

یک سال شمسی از تاریخ انعقاد قرارداد

۵- تضمین شرکت در مناقصه

مبلغ ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (پنجاه میلیارد ریال) است که باید به صورت چک صیادی در وجه شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر به نفع کارفرما و به نام شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر به دستگاه مناقصه گزار تسلیم شود. مدت اعتبار ضمانت نامه باید حداقل دو ماه پس از تاریخ افتتاح پیشنهادها بوده و برای دو ماه دیگر نیز قابل تمدید باشد.

۶- کسور قانونی و مفاسد حساب تأمین اجتماعی

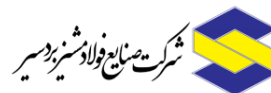
پرداخت کلیه کسور قانونی بر عهده پیمانکار می باشد، که در این راستا کارفرما به شرح ذیل عمل می نماید:
از مبلغ هر پرداخت به پیمانکار، معادل ۱۰٪ بعنوان تضمین حسن انجام کار کسر می گردد. مبلغ کسور حسن انجام کار پس از صدور تأییدیه دستگاه نظارت، به پیمانکار مسترد خواهد گردید.

۷- بیمه

پیمانکار موظف است مطابق ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی عمل نماید. پرداخت صورت وضعیت نهائی و تسویه حساب با پیمانکار منوط به ارائه مفاسد حساب تأمین اجتماعی برای این قرارداد می باشد. خاطرنشان می سازد پیمانکار با کد کارگاهی اولیه در شعبه سازمان تأمین اجتماعی فعال می باشد.

۸- نحوه ارائه پیشنهاد

ارائه مدارک و پیشنهادات بصورت یک مرحله ای می باشد. ضمانت نامه شرکت در مناقصه (الف) و پیشنهاد فنی (ب) و پیشنهاد مالی (ج) قیمت ها بایستی به صورت ریالی و بر اساس مشخصات فنی ارائه شده توسط مناقصه گزار، در سه پاکت جداگانه مهور و در بسته به آدرس قید شده در دعوتنامه ارسال گردد. ضمناً مهر و امضای مدارک مناقصه الزامی است.



تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز
بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

تابستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

مدارک مورد نیاز جهت ارسال در بخش "دستورالعمل شرکت در مناقصه" ارائه شده و اسناد ارسالی می بایست مطابق با فرمت مشخص شده ارسال گردد.

۹- اعتبار پیشنهاد

پیشنهاد باید تا ۶۰ روز بعد از آخرین موعد تسلیم پیشنهادهای اعتبار داشته باشد.

۱۰- مهلت و نشانی تسلیم پیشنهاد

پیشنهادهای باید حداکثر تا ساعت ۱۶:۰۰ مورخ ۱۴۰۴/۰۵/۲۳ به نشانی:

دفتر کارخانه: بردسیر، کیلومتر ۴ جاده نگار، کدپستی ۷۸۴۳۱۵۵۷۳۱، دبیرخانه کمیسیون معاملات - تلفن: ۰۹۱۳۳۴۰۲۲۳۸ (سرکارخانم شادمان)

۱۱- نکات مهم

در خصوص مناقصه پیش رو توجه به نکات ذیل حائز اهمیت می باشد:

۱۰-۱ شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر در رد یا قبول کلیه پیشنهادهای مختار است و آن شرکت به این وسیله، حق اعتراض خود را در خصوص رد پیشنهاد ارائه شده سلب می نماید.

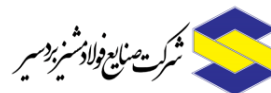
۱۰-۲ چون برنده مناقصه در شرایط یکسان فنی براساس مبلغ جمع کل پیشنهادی پیمانکاران مشخص می شود و پیمانکاران خود قیمت واحد را پیشنهاد می نمایند بنابراین شرایط زیر در بررسی پیشنهادهای عمل می گردد:

- در صورتیکه پس از کنترل محاسبات برنده مناقصه، مشخص شود که جمع کل از عدد پیشنهادی بیشتر است قیمت های واحد به همان نسبت کاهش می یابد.
- در صورتیکه پس از کنترل محاسبات برنده مناقصه مشخص شود که جمع از عدد پیشنهادی کمتر است کمتر ملاک عمل می باشد.
- در صورتیکه قیمت کل هر آیتم با حاصل ضرب قیمت واحد و مقدار منظور شده آن آیتم مغایرت داشته باشد ملاک محاسبه، قیمت واحد می باشد.

۱۰-۳ تمام اسناد مناقصه از جمله این دعوتنامه باید به مهر و امضای مجاز تعهدآور مناقصه گر برسد و به همراه پیشنهاد قیمت ارائه گردد.

۱۰-۴ اسناد مناقصه صرفاً باید توسط صاحبین حق امضاء تعهدآور شرکت مطابق با آخرین آگهی تغییرات منتشره امضاء گردد. (اعطای نمایندگی یا وکالت به سایر کارکنان شرکت منجمله؛ مدیران، معاونان و غیره پذیرفته نیست و باعث رد پیشنهاد می گردد)

۱۰-۵ مواردی که در مدارک و پیوست های این اسناد ارائه شده است بایستی توسط پیمانکار بصورت دقیق و با جزئیات کامل، اجرا گردد. در صورت وجود هر گونه انحراف نسبت به اسناد مناقصه پیش رو می بایست به صورت مکتوب توسط مناقصه گر و براساس دستورالعمل شرکت در مناقصه اعلام گردد. در زمان عقد قرارداد و پس از تعیین برنده توسط موضوعاتی بررسی و رسیدگی خواهد شد که در پیشنهاد فنی و مالی مناقصه گر در زمان برگزاری مناقصه دیده شده باشد و در غیر اینصورت اسناد مناقصه مبنای عقد قرارداد قرار خواهد گرفت.



تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز
بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

شماره قرارداد:

تابستان ۱۴۰۴

۱۰-۶ در صورت صلاحدید مناقصه گزار ممکن است مهلت اعلام شده برای یک دوره تمدید شود که در این صورت حداکثر ۴۸ ساعت قبل از مهلت مقرر به پیمانکار اعلام خواهد شد.

۱۰-۷ جدول (یا فهرست) مقادیر درج شده در اسناد مناقصه، به صورت سرجمع تهیه شده است. مناقصه گران موظف هستند نسبت به تهیه فهرست تفصیلی و تکمیل آن اقدام کرده و آن را به پیشنهاد خود پیوست نمایند.

۱۰-۸ کلیه اسناد و مدارکی که به تأیید مناقصه گر میرسد، تعهد مناقصه گر محسوب می شود.

۱۲- اطلاعات شرکت

- شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر
- شماره اقتصادی ۴۱۱۶۴۱۴۷۱۵۶۴
- شناسه ملی ۱۴۰۰۸۳۵۲۱۰۸
- شماره ثبت ۹۲۶
- کدپستی ۷۶۱۸۸۳۶۰۶۹
- آدرس بردسیر کیلومتر ۴ جاده نگار
- شماره شبای IR810640234100711615596001 بانک گردشگری



دستورالعمل شرکت در مناقصه

تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت
صنایع فولاد مشیز بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر،
کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس
شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر

۱- مقدمه

شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر در نظر دارد "تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس" را با شرایطی که در ادامه ذکر شده است از طریق برگزاری مناقشه عمومی به پیمانکار واجد شرایط واگذار نماید.

۲- شرح کار

هدف از برگزاری این مناقشه "تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس" و کلیه خدماتی که در شرح خدمات منضم به اسناد به آن ها اشاره شده است، براساس مدارک موجود در اسناد فنی پیوست میباشد.

۳- اسناد مناقشه

- ۳-۱ مناقشه گر پس از دریافت اسناد باید از وجود کلیه موارد ذیل در بسته دریافتی اطمینان حاصل کند.
- ۳-۲ مناقشه گر، باید قبل از تسلیم پیشنهاد مناقشه، اسناد مناقشه را به دقت بررسی کرده و تمام اطلاعات لازم، قوانین و مقررات نافذ و جاری را به دست آورد. مناقشه گر پس از تسلیم پیشنهاد نمی تواند استناد به ناآگاهی یا اشتباه خود کند. اطلاعات شفاهی ارایه شده از سوی مناقشه گزار، تعهدی برای مناقشه گزار ایجاد نمی کند، مگر آن که طی الحاقیه ای به اسناد مناقشه افزوده شود.
- ۳-۳ مناقشه گر بایستی مشخصات فنی منضم به اسناد مناقشه را بر اساس اطلاعات فنی منضم به اسناد مناقشه مطابقت و کنترل نماید و در صورت اختلاف مراتب را طی گزارشی در پاکت "ب" اسناد مناقشه اعلام نماید. در غیر این صورت در زمان عقد قرارداد هیچ گونه ادعایی مبنی بر تغییر احجام قابل پذیرش نمی باشد.
- ۳-۴ شرکت در مناقشه و تسلیم پیشنهاد به منزله آن تلقی خواهد شد که مناقشه گر تمام اسناد مناقشه را به دقت مطالعه کرده و اطلاعات مربوط به آنها را تا حدی که یک مناقشه گر با تجربه می تواند به دست آورد، به دست آورده است و ابهام یا اشتباهی به نظر او در اسناد مناقشه وجود ندارد.
- ۳-۵ هر یک از مناقشه گران که در مورد مفهوم قسمتی از اسناد مناقشه، ابهام یا سوالی داشته باشد، می تواند به صورت کتبی (فیزیکی یا الکترونیکی)، مناقشه گزار را مطلع ساخته و تقاضای دریافت توضیح کتبی بنماید. نشانی مناقشه گزار در اسناد مناقشه مشخص شده است. اگر به نظر مناقشه گر قسمتی از مفاد اسناد مناقشه اشتباه یا اشکالی از نظر مشخصات و یا محاسبات و غیره داشته باشد، مناقشه گر باید این اشتباه و اشکال را قبل از تسلیم پیشنهاد، در مهلت مقرر منعکس کند و پیشنهاد اصلاحی خود را ارایه نماید. پاسخ مناقشه گزار و شرح پرسش یا اشکال ها، برای تمام مناقشه گرانی که اسناد مناقشه را دریافت نموده و اعلام انصراف نکرده اند، به طور یکسان ارسال خواهد شد. عدم اظهار نظر مناقشه گر، به منزله بدون اشکال و واضح بودن اسناد مناقشه از نظر وی تلقی خواهد شد.
- ۳-۶ مناقشه گزار می تواند در هر زمان تا تاریخ تعیین شده در اسناد مناقشه در پاسخ به توضیحات درخواست شده از سوی مناقشه گران یا به هر دلیل دیگر و یا به صلاحدید خود، با صدور الحاقیه هایی در اسناد مناقشه تجدید نظر به عمل آورده و یا موعد تسلیم یا گشایش پیشنهادها را به تعویق بیاورد.

۳-۷ هر گاه تجدید نظر در اسناد مناقصه مستلزم تغییر کارهای موضوع مناقصه باشد، مراتب طی الحاقیه‌ای به مناقصه‌گران از طریق سایت اعلام می‌گردد. الحاقیه‌ها اجزای جدانشدنی اسناد مناقصه محسوب می‌گردند.

۴- نحوه ارائه پیشنهاد توسط مناقصه‌گران

مناقصه حاضر به صورت یک مرحله ای می‌باشد. بنابراین نحوه ارسال پاکات مناقصه این صورت می‌باشد که مناقصه‌گران می‌بایست پاکت "الف"، "ب" و "ج" شامل ضمانت نامه، پیشنهاد فنی و پیشنهاد مالی خود را در زمان و محل مقرر تحویل نمایند. پاکات ارسالی بایستی به طور کامل مهر و موم باشد و توجه گردد که مهر زدن پیش از چسب زدن به درب پاکات انجام گردد.

محتوی پاکات "الف"، "ب" و "ج" مناقصه می‌بایست به شرح ذیل تنظیم گردد:

- مناقصه‌گران باید با توجه به دستورالعمل‌های مندرج در این سند، نسبت به تهیه ضمانت نامه و پیشنهاد فنی به زبان فارسی اقدام نموده و پیشنهاد خود را حداکثر تا تاریخ درج شده در دعوت نامه به دبیرخانه کمیسیون معاملات کارفرما به نشانی‌های ذکر شده تحویل داده و رسید آن را اخذ نمایند. بدیهی است پس از این زمان هیچگونه مدرکی از مناقصه‌گران دریافت نخواهد و به پیشنهاداتی که پس از تاریخ مقرر، ارائه گردند ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- پیشنهاد مالی ارائه شده در مرحله بعد از بررسی پیشنهادات فنی باید تا ۶۰ روز بعد از تاریخ تسلیم، اعتبار داشته باشد.
- مدت انجام موضوع قرارداد از زمان ابلاغ قرارداد به میزان اعلام شده در دعوت نامه پیش بینی می‌گردد.
- پیشنهاد فنی- مالی باید بصورت تایپ شده تهیه و تکمیل شده، طبق مندرجات دستورالعمل مربوطه که در ادامه بیان می‌شود، در پاکتهای جداگانه بسته‌بندی و به همراه سایر اسناد مندرج در دستورالعمل در یک پاکت بسته‌بندی و به آدرس تعیین شده، تحویل گردد.
- کلیه پاکت‌های الف، ب و ج باید ممهور به مهر و امضاء نمایندگان مجاز شرکت مناقصه‌گر باشند و در پاکات جداگانه به صورت لاک و مهر شده قرار گیرند. نام و نشانی مناقصه‌گر و موضوع مناقصه باید به شکل زیر بر روی کلیه پاکتها درج گردد:

تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر از کارخانه

و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر

مناقصه شماره ۰۱۳

پاکت حاوی -----

نام مناقصه‌گر: -----

نشانی مناقصه‌گر: -----

شماره تماس ثابت، همراه و ایمیل شخص مسئول بر روی تمام پاکات: -----

نکات مهم در تکمیل پاکات

خواهشمند است جهت تکمیل پاکات به نکات زیر توجه گردد:

پاکت الف: تضمین شرکت در مناقصه

- ضمانتنامه بانکی / چک صیادی / سفته بانکی جهت شرکت در مناقصه جمعا به مبلغ ۵۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (پنجده میلیارد ریال) می باشد. این ضمانتنامه مطابق با مشخصات اعلام شده در اسناد، توسط بانک ایرانی صادر شده و باید تا ۶۰ روز پس از تحویل اسناد مناقصه اعتبار داشته و برای یک دوره دیگر قابل تمدید باشد.
- چک ضمانت شرکت های اول تا سوم در مناقصه تا امضای قرارداد و ارائه تضامین قراردادی نزد کارفرما باقی می ماند و در صورت لزوم به هزینه مناقصه گر تمدید می شود. عدم انجام چنین امری از طرف مناقصه گر و یا تأخیر غیر قابل قبول در امضای قرارداد طی ۱۰ روز (ده روز) پس از اعلام برنده مناقصه و عدم تحویل تضامین قراردادی، این حق را برای کارفرما ایجاد می کند که ضمانتنامه شرکت برنده در مناقصه را ضبط نماید.
- چنانچه ضمانت شرکت در مناقصه موضوع پاکت الف تحویل نشود پاکات ب و ج بازگشایی نشده عیناً مسترد خواهد شد.

پاکت ب: پاکت پیشنهاد فنی

- کلیه اطلاعات موجود در پاکت "ب" می بایست در دو نسخه هاردکپی و الکترونیکی ارائه گردد.
- پاکت مشخص شده با حرف "ب" حاوی مدارک زیر می باشد که جهت تسریع در ارزیابی مدارک، بر اساس فرمت و ترتیب مندرج در این دستورالعمل، بدون هیچ گونه تغییری، در زونکن ها تقسیم بندی و ارائه میگردد:

بخش اول:

- ◀ تصویر اساسنامه، اظهارنامه، آگهی تاسیس و تغییرات در روزنامه رسمی، کد اقتصادی، گواهی امضا دارندگان امضاء تعهدآور
- ◀ گواهی صلاحیت ایمنی پیمانکار
- ◀ گواهی صلاحیت پیمانکاری
- ◀ سوابق کاری در کارهای مشابه و تقدیر نامه ها (رضایت کارفرمایان قبلی) و ... (۲ سال منتهی به تاریخ برگزاری مناقصه)
- ◀ تکمیل مدارک طبق آئتم های فرم ارزیابی تأمین و اجرا (پیمانکاران)
- ◀ اطلاعات کارفرمایان قبلی (حداقل سه عدد از آخرین کارفرمایان قبلی) همراه با موضوع کار و مبلغ قرارداد

بخش دوم:

- ◀ پیشنهاد فنی پیمانکار در رابطه با موضوع مناقصه و هرگونه نظر و تغییر پیشنهادی برای بهبود (در صورت وجود) به همراه لیست انحراف پیشنهاد فنی مناقصه گر از مشخصات فنی مندرج در اسناد (در صورت وجود)



تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز
بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

شماره قرارداد:

تابستان ۱۴۰۴

بخش سوم:

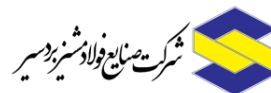
هرگونه نظر و تغییر پیشنهادی مناقصه گر در مورد شرایط بازرگانی، قراردادی و ... اسناد مناقصه. چنانچه مناقصه گر در مورد شرایط قراردادی (نحوه پرداخت، ضمانتنامه‌ها، مدت قرارداد، و ...) پیشنهادی دارد باید نظر خود را در این بخش اعلام نماید تا حین ارزیابی مورد بررسی قرار گیرد. در صورت برنده شدن آن شرکت، اسناد قراردادی عیناً بر اساس اسناد مناقصه تنظیم خواهد شد.

توجه:

- کلیه صفحات اسناد مناقصه باید توسط صاحبان امضاء مجاز، امضاء شوند. امضای اسناد مناقصه به منزله پذیرش کلیه محتویات و مندرجات آن می‌باشد، حتی اگر بخشی از آن توسط مناقصه‌گران امضا نشده و یا حذف شده باشد.
- به منظور احراز سمت دارندگان حق امضا تعهدآور مناقصه گر، اخذ گواهی امضاء از دفاتر اسناد رسمی توسط مناقصه گر الزامی بوده و بایستی به پیوست اسناد مناقصه ارسال گردد.
- آیت‌های ارزیابی، شامل و نه عمومی به آیت‌های جدول زیر بوده و ارزیابی براساس این آیت‌ها صورت می‌پذیرد. لذا بایستی مدارک مثبته در خصوص تمامی آیت‌های جدول زیر در اسناد ارسالی پاکت "ب" وجود داشته باشد.
- مناقصه گزار حق دارد به تشخیص دستگاه ارزیابی کننده آیت‌هایی را به آیت‌های ارزیابی اولیه افزوده و یا از آن کم نماید.
- تمامی مدارک تنها در فرصت مشخص شده در دعوت نامه اخذ شده و هر گونه نقص مدرک در مدارک ارسالی منجر به عدم اخذ نمره فنی بخش مربوطه می‌گردد.

معیار فنی تخصصی
سیستم های کنترل و نظارت
گزارشات و آمارهای تحلیلی
دانش تخصصی مرتبط با موضوع قرارداد و اقدام منطبق با آن
امکانات سخت افزاری و نرم افزاری
خودروها، تجهیزات و امکانات
رتبه بندی سازمان مدیریت

معیار عملکردی
اجرای آئین نامه ها و دستورالعمل های ایمنی و بهداشت و محیط زیست
توانایی سرپرستی و اجرا
نحوه مدیریت فعالیت های برون سپاری
برنامه ریزی فعالیتها و کنترل آن با اجرا
توانایی مدیریت اقتصادی فعالیت ها و کاهش هزینه ها
حسن سابقه



تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز
بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

تابستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

استفاده بهینه از ماشین آلات، ابزارها و مکانیزم ها

معیار مالی

آخرین صورتهای مالی حسابرسی شده

آخرین اظهار نامه عملکرد شرکت

لیست دارایی ها و بدهی ها و حقوق صاحبان سهام و موجودی نقد و درآمد شرکت

معیار نیروی انسانی

ساختار سازمانی

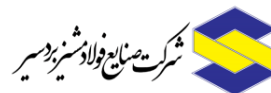
رعایت بکارگیری تخصص های مندرج در قرارداد مطابق چارت سازمانی

مقیم / محلی و یا در دسترس بودن کادر اجرایی

میزان شناخت و نحوه تامین نیروی انسانی

رضایت کارکنان

آموزش و ارتقای کیفی نیروی انسانی



تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز
بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

شماره قرارداد:

تابستان ۱۴۰۴

به منظور ارزیابی فنی بازرگانی شرکت در مناقصه پر کردن فرم های زیر به صورت دقیق، مستند و خوانا الزامی می باشد.

نکات مهم

اطلاعات ارائه شده توسط مناقصه گر در فرم های ارائه شده همگی بایستی مستند بوده، اسناد مثبت آن به صورت مهر و امضا شده در پاکت "ب" مناقصه وجود داشته باشد و به صورت مشخص آدرس دهی گردد. عدم آدرس دهی مشخص و همچنین عدم ارائه اسناد تأیید کننده آیتم های جداول زیر منجر به عدم اخذ نمره فنی شده و مناقصه گر حق اعتراض به نحوه ارزیابی را نخواهد داشت.

ارزیابی فنی تنها بر اساس جداول زیر، اطلاعات ارائه شده توسط مناقصه گر و اسناد ارسالی صورت نمی پذیرد و در صورت نیاز و به تشخیص مناقصه گزار استعلامات مورد نیاز از مراجع مختلف صورت می پذیرد.
در هر صورت مناقصه گر حق هر گونه اعتراضی را در خصوص نحوه ارزیابی فنی و آیتم های آن از خود سلب می نماید.

گواهینامه های صلاحیت مرتبط با موضوع مناقصه از مراجع ذیصلاح

ردیف	عنوان گواهی نامه	عنوان رشته	مرجع صدور	پایه	تعداد کار مجاز	تعداد کار جاری	تاریخ اعتبار	شماره صفحه سند پیوست
۱	گواهی صلاحیت ایمنی							
۲	گواهی صلاحیت پیمانکاری							
۳	گواهی صلاحیت مشاوره ای							
۴								
۵								
۶								

ارائه رونوشت گواهی نامه صلاحیت از سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و گواهی صلاحیت ایمنی از وزارت تعاون کار و رفاه اجتماعی، الزامی بوده و مناقصه گرانی که گواهینامه صلاحیت معتبر ارائه ننمایند در فرآیند ارزیابی شرکت داده نخواهند شد.

گواهی نامه های سیستم های مدیریتی

ردیف	عنوان گواهی نامه	تاریخ صدور	تاریخ اعتبار	مرجع صادر کننده	شماره صفحه سند پیوست
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					

ارائه رونوشت گواهی نامه های مرتبط مانند گواهی نامه های ایزو، ایمنی، بهداشت و زیست محیطی، استفاده از مدل های مدیریتی مانند EFQM، استقرار سیستم های جامع انفورماتیک در مورد مدیریت یکپارچه سازمان و ...

لیست مشخصات اعضای هیئت مدیره

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	رشته و مقطع تحصیلی	تاریخ اخذ آخرین مدرک تحصیلی	سابقه کار (کل)	سابقه کار (در این شرکت)	شماره تلفن همراه
۱							
۲							
۳							

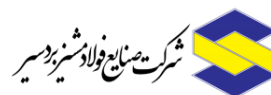
							۴
							۵
							۶

لیست مشخصات سهامداران

ردیف	نام سهامدار	سمت در شرکت	حقیقی / حقوقی	درصد سهام	شماره تلفن همراه
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					

لیست مشخصات اعضای کلیدی مناقصه گر در ارتباط با موضوع پروژه

ردیف	نام و نام خانوادگی	تخصص	رشته و مقطع تحصیلی	تاریخ اخذ آخرین مدرک تحصیلی	سابقه کار (کل)	سابقه کار (در این شرکت)	شماره تلفن همراه
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							



تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز
بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

تابستان ۱۴۰۴

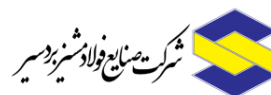
شماره قرارداد:

							۸
							۹
							۱۰

لیست مشخصات اعضای کلیدی مناقصه گر در ارتباط با موضوع پروژه

ردیف	نام و نام خانوادگی	تخصص	رشته و مقطع تحصیلی	تاریخ اخذ آخرین مدرک تحصیلی	سابقه کار (کل)	سابقه کار (در این شرکت)	شماره تلفن همراه
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							

تذکر مهم: نمودار سازمانی مناقصه گر و سوابق و تجارب کلیه کارکنان اصلی و ثابت در سازمان مناقصه گر باید ضمیمه گردد.



تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز
بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

تابستان ۱۴۰۴

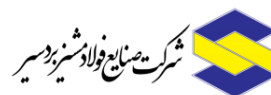
شماره قرارداد:

لیست مشخصات نفرات دفتر فنی مرتبط با موضوع پروژه

ردیف	نام و نام خانوادگی	تخصص	رشته و مقطع تحصیلی	تاریخ اخذ آخرین مدرک تحصیلی	سابقه کار (کل)	سابقه کار (در این شرکت)	شماره تلفن همراه
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۹							
۱۰							
۱۱							
۱۲							

پروژه های در دست اجرا توسط شرکت (پروژه هایی که تا تاریخ ارسال اسناد پایان نیافته اند)

ردیف	نام پروژه	رشته کار	نام کارفرما	تلفن همراه مدیر پروژه کارفرما	مبلغ قرارداد با ذکر واحد (ارزی-ریالی)	درصد پیشرفت	ظرفیت پایه در رشته	ظرفیت باقیمانده (تعداد)	ظرفیت باقیمانده (مبلغ)	شماره صفحه سند پیوست
۱										
۲										



تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز
بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

تابستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

										۳
										۴
										۵
		کل باقیمانده								
		مبلغ پروژه								

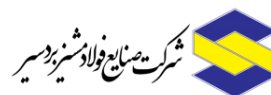
ارائه صفحه اول برای قرارداد های ذکر شده در جدول فوق الزامیست.

پروژه های (مرتبط و منطبق با موضوع پروژه) خاتمه یافته مناقصه گر

ردیف	نام پروژه	رشته کار	نام کارفرما	تلفن همراه مدیر پروژه کارفرما	مبلغ قرارداد با ذکر واحد (ارزی-ریالی)	تاریخ شروع	تاریخ پایان	تعداد الحاقیه مالی	تعداد الحاقیه زمانی	ارتباط با موضوع پروژه		گواهی حسن انجام کار		شماره صفحه سند پیوست
										مرتبط	منطبق	دارد	ندارد	
۱														
۲														
۳														
۴														
۵														
۶														
۷														

ارائه صفحه اول قرارداد، تصویر گواهی حسن انجام کار، علل درخواست الحاقیه مالی و زمانی و ... برای

قرارداد های ذکر شده در جدول فوق الزامیست.



تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز
بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

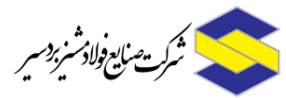
تابستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

گواهی نامه ها دوره های آموزشی مرتبط با موضوع پروژه

ردیف	عنوان گواهی	شخص آموزش دیده	جایگاه نفر آموزش دیده در پروژه	تاریخ صدور	تاریخ اعتبار	مرجع صادر کننده	شماره صفحه سند پیوست
۱							
۲							
۳							
۴							

توجه: آخرین صورت های مالی و اظهارنامه عملکرد مناقصه گر بایستی در پاکت ب ارائه گردد.



تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز
بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

شماره قرارداد:

تابستان ۱۴۰۴

توضیح: در صورتی که مناقصه‌گر در نظر دارد بصورت مشارکتی در این مناقصه شرکت نماید، هر یک از اعضا باید در زونکن‌های جداگانه مدارک خود را بر اساس این دستورالعمل و سند "مدارک ارزیابی فنی"، همراه با نسخه ای از موافقت نامه مشارکت بین اعضا در پاکت "ب" ارائه نمایند.

موافقت نامه مشارکت، باید شامل موارد زیر، اما نه عمومی به آن‌ها باشد:

- تعهدنامه با قید این امر که اعضای مشارکت، متعهد به اجرای پیمان بوده و در قبال دستگاه اجرایی، منفرداً و مشترکاً (متضامناً) مسئول می‌باشند.
 - درصد سهم هر یک از اعضا در مشارکت.
 - حیطه وظایف و مسئولیت‌های هر یک از اعضا.
- کارفرما این حق را برای خود محفوظ می‌دارد که قبل از انتخاب مناقصه‌گر و امضای قرارداد صحت و سقم اطلاعات ارائه شده را بررسی نماید.

پاکت ج: پاکت پیشنهاد مالی

- پاکتی که با حرف "ج" مشخص شده است می‌بایست حاوی قیمت‌های پیشنهادی بر اساس فرم پیشنهاد قیمت و جدول مشخص شده باشد.
- پیشنهاد قیمت باید واضح، بدون خط خوردگی و با یک خط تکمیل شده باشد.
- پیشنهاد قیمت بایستی تا زمان انعقاد قرار داد به مدت حداقل ۶۰ روز معتبر باشد.
- مبلغ مشخص شده در پیشنهاد باید بصورت عدد و حروف مطابق اسناد مناقصه ارائه شود. در صورت وجود هرگونه تناقض میان مبالغ ارائه شده به عدد و حروف، مبلغ به حروف نوشته شده به عنوان مبلغ پیشنهادی در نظر گرفته می‌شود و چنانچه تناقضی میان قیمت واحد و قیمت کل باشد، بند ۲-۱۰ (مندرج در دعوت نامه) ملاک عمل قرار خواهد گرفت.
- قیمت هر یک از اقلام جدول (یا فهرست) مقادیر و قیمت‌ها، باید در مقابل آن نوشته شود. هرگاه قیمت قلمی در مقابل آن نوشته نشده باشد، فرض بر این خواهد بود که قیمت آن قلم، در سایر اقلام جدول مقادیر و قیمت‌ها، منظور گردیده است.
- قیمت‌های پیشنهاد، شامل قیمت‌های کامل کارهای مشروحه در اسناد، از جمله هزینه‌های اجرایی، سود مناقصه‌گر، هزینه‌های بالاسری، مالیات، عوارض قانونی، بیمه تأمین اجتماعی و سایر بیمه‌های مورد نیاز، مزایای قانونی کارکنان، هزینه‌های بازرسی براساس الزامات مناقصه‌گزار که در ضمیمه فنی پیش نویس قرارداد آمده است و سایر هزینه‌های مشابه (مربوط به داخل یا خارج کشور) است، مگر این که در اسناد مناقصه، به روشنی مستثنی شده باشند. همچنین، این قیمت‌ها، شامل تمام هزینه‌هایی است که ممکن است در جریان اجرای کارها و برای آن‌ها واقع شوند و با در نظر گرفتن تمام مخاطره‌ها، مسئولیت‌ها و تعهدهایی است که در اسناد مناقصه، به صراحت یا به صورت ضمنی، بیان شده و شرکت در مناقصه، بر مبنای آن‌ها صورت می‌گیرد.

- مبلغ پیشنهادی مناقصه گر می بایست به صورت ریالی اعلام گردد. مناقصه گر کلیه هزینه ها را در آن منظور نموده و هیچ نکته و ابهامی باقی نمانده است که حین انجام کار نسبت به آن ها ادعایی صورت گیرد.
- مبالغ پیشنهادی بایستی بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده باشد که در صورت مشمول شدن قرارداد، بصورت مجزا و در ازای ارائه فاکتور (طبق نمونه سازمان امور مالیاتی) و گواهی مالیات بر ارزش افزوده معتبر، توسط مناقصه گر به مناقصه گزار پرداخت خواهد شد.
- جدول (یا فهرست) مقادیر و قیمت های درج شده در اسناد مناقصه، به صورت سرجمع تهیه شده است. مناقصه گران موظف هستند نسبت به تهیه فهرست تفصیلی و تکمیل آن، اقدام کرده و آن را به پیشنهاد خود پیوست نمایند.
- در صورت تناقض بین حاصل ضرب مقدار و واحد بهای هر قلم با قیمت کل آن قلم، قیمت واحد آن قلم مبنای خواهد بود.
- در صورت نیاز و به تشخیص مناقصه گزار بخشنامه شماره ۶۵۶۶۳/ ۱۰۰ مورخ ۱۴ / ۰۸ / ۱۳۹۱ با موضوع دستورالعمل تعیین دامنه قیمت های متناسب پیشنهادی در مناقصات یک مرحله ای و دو مرحله ای در فرآیند بررسی پیشنهادات لحاظ می گردد.

۵- ارزیابی پیشنهادات

- هنگام ارزیابی پیشنهادات، مناقصه گزار ممکن است به تشخیص خود، از مناقصه گران درخواست ارایه توضیح در مورد پیشنهدهایشان بنماید. درخواست ارایه توضیحات و پاسخ آن، به صورت مکتوب بوده و نباید هیچگونه تغییری در قیمت یا اصل پیشنهاد، خواسته و یا داده شود. توضیحات یا اطلاعات فراهم شده به صورت مکتوب، جزء جدانشدنی پیشنهاد محسوب می شود.
- شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر در رد یا قبول کلیه پیشنهادات مختار می باشد. چنانچه مناقصه گزار به هر علت از اجرای کار و انعقاد قرارداد با برنده مناقصه منصرف گردد در اینصورت برنده مناقصه حق ادعای جبران خسارت نخواهد داشت.
- شرکت در مناقصه هیچ گونه حقی برای شرکت کننده ایجاد نمی کند.
- در صورتی که برنده مناقصه در مدت ۱۰ روز پس از تعیین برنده حاضر به انعقاد پیمان نباشد، ضمانت نامه شرکت در مناقصه وی ضبط خواهد شد و مناقصه گر حق هر گونه ادعا در این خصوص را از خود سلب و ساقط نمود و مناقصه گزار در خصوص مناقصه مزبور بنا به مصلحت خود اقدام خواهد نمود.
- برنده مناقصه ملزم به رعایت کلیه قوانین و مقررات، آیین نامه ها و بخش نامه های مرتبط با موضوع عملیات مورد مناقصه می باشد.
- هرگاه اطمینان حاصل شود که پیشنهاد دهندگان تبانی کرده اند مناقصه باطل خواهد شد و متخلفین تحت پیگرد قانونی قرار گرفته و از شرکت در پروژه های بعدی محروم می شوند.

۶- مشخصات فنی

- مشخصه های فنی منضم به اسناد مناقصه، ملاک و معیار درستی و صحت انجام خدمات است. مناقصه گر باید هرگونه مغایرت احتمالی در مشخصات فنی یا برآورد قیمت را قبل از عقد قرارداد اعلام و کسب تکلیف کند. بدیهی است امضای قرارداد به منزله پذیرفتن انجام کارهای مشخص شده در مشخصات فنی با قیمت های پیشنهادی است و هیچ یک از کارهای مندرج در مشخصات فنی، کار جدید تلقی نخواهد شد.
- در صورت وجود مغایرت در مشخصات فنی و سایر اسناد با یکدیگر، مناقصه گر می بایست سختگیرانه ترین حالت از لحاظ فنی و مالی را ملاک ارائه پیشنهاد قیمت خود قرار دهد.
- چنین اطلاعاتی به همراه سایر اطلاعات مندرج در اسناد مناقصه باعث سلب مسئولیت مناقصه گر در بررسی صحت و درستی اطلاعات نمی شود و مناقصه گر باید از تکمیل بودن اسناد برای انجام کار موضوع قرارداد اطمینان کامل داشته باشد و اطلاعات کافی در خصوص انجام خدمات موضوع قرارداد را داشته باشد.

۷- بازرسی

- مناقصه گر موظف است پیش از شروع فرآیند تأمین نسبت به تهیه مدارک لازم (دفترچه کار معتبر از سازمان حمل و نقل و پایانه های کشور، گواهینامه رانندگی و گواهی عدم اعتیاد و گواهی عدم سوء پیشینه رانندگان، بیمه نامه ها و برگ معاینه فنی خودروها و ...) و اخذ تأییدیه این مدارک از دستگاه نظارت مناقصه گزار اقدام نماید.
- حداقل الزامات مناقصه گزار در بخش بازرسی خودروهای موضوع قرارداد و تعداد سرویس های مورد نیاز در اسناد فنی ضمیمه فرم پیش نویس قرارداد آمده است که می بایست مبنای پیشنهاد قیمت مناقصه گر قرار گیرد. لازم به ذکر است کلیه هماهنگی های مربوط به بازرسی و هزینه های مرتبط به آن به عهده مناقصه گر می باشد.
- انجام کلیه عملیات مربوط به این مناقصه اعم از بررسی اولیه خدمات مورد نیاز، اجرا و بازرسی مطابق فایل های ضمیمه انجام گردد.

بدینوسیله تأیید و گواهی می شود:

◀ به کلیه سؤالات و مطالب مورد درخواست پاسخ صحیح داده شده است و کلیه مدارک مورد نیاز ضمیمه آن، مدارک صحیح و واقعی هستند.

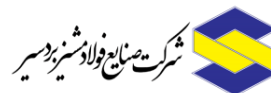
◀ هیچ یک از اشخاصی که به نحوی از انحاء در ارتباط با اصل ۴۹ قانون اساسی محکومیت یافته اند در این شرکت سهامدار نمی باشند.

◀ چنانچه خلاف هر یک از بندهای فوق به اثبات برسد علاوه بر قبول مجازات های قانونی ناشی از ارائه مدارک و اطلاعات غیرواقعی، هیچ نوع اعتراضی به تصمیم مناقصه گزار مبنی بر ضبط ضمانت نامه شرکت در مناقصه یا محرومیت از هر نوع ارجاع کار نخواهم داشت.

نام شرکت: / / تاریخ:

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز

و تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده:



تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز
بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

تابستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

بسمه تعالی

پیش نویس قرارداد

تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت
صنایع فولاد مشیز بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر،
کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر

فی مابین

شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر

و

شرکت

شماره قرارداد :

تاریخ قرارداد : .../.../۱۴۰۴

نظر به این که شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر قصد دارد عملیات تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس به شرح این قرارداد را به انجام رساند و نظر به این که شرکت با اطلاع کامل از شرایط، محیط، نیازمندی ها و سایر امور، آمادگی خود را جهت انجام موضوع این قرارداد اعلام کرده است و نظر به تجویز کمیسیون معاملات شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر و با رعایت کامل آیین نامه معاملات شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر و با توجه به تعاریف زیر از کلمات پر کاربرد این قرارداد که همواره در تفسیر متن و سایر اسناد این پیمان به کار رفته و منطوق اعتبار است، طرفین به شرح آتی اقدام به انعقاد قرارداد نمودند:

قرارداد: منظور این قرارداد است که در ماده تنظیم شده و همواره بر سایر اسناد پیمان ارجحیت دارد.

پیمان: موضوع این قرارداد مبنی بر است.

اسناد پیمان: شامل کلیه اسنادی است که در لحظه انعقاد قرارداد یا در آینده به قرارداد منضم می شود اعم از اینکه جزء اسناد توافقی باشد یا جزء اسناد قانونی.

کارفرما: شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر.

پیمانکار: شرکت که مطابق آیین نامه اجرایی قانون مبارزه با پولشویی اصلاحیه ۱۳۹۷ شناسایی ثانویه گردید.

محل پیمان: استان کرمان، شهرستان بردسیر، سایت کارخانه فولاد مشیز بردسیر.

قانون: کلیه قوانین آمره و تکمیلی جمهوری اسلامی ایران که در زمان انعقاد این قرارداد جاری اند. در صورت تصویب قوانین آمره در حین اجرای پیمان قانون برای پیمانکار حق مکتسب ایجاد نخواهد کرد و قانون عطف به ماسبق می شود.

پیوست: هر گونه متن مستقلی که در انتهای قرارداد به آن در لحظه انعقاد ضم شده و اعتبار قرارداد را دارد.

افزایش کار: هر گونه عملیات از جنس پیمان که داخل در ۲۵ درصد افزایش مبلغ قرارداد باشد. مناط افزایش مبلغ قرارداد است (نه حجم کار). اضافه کار به موجب دستور کتبی دستگاه نظارت و در طی دوره پیمان تا قبل از پایان قرارداد ابلاغ خواهد شد.

کاهش کار: هر گونه عملیات از جنس پیمان که داخل در ۲۵ درصد کاهش مبلغ قرارداد باشد. مناط کاهش مبلغ قرارداد است (نه حجم کار). کاهش کار به موجب دستور کتبی دستگاه نظارت و در طی دوره پیمان تا قبل از پایان قرارداد ابلاغ خواهد شد.

الحاقیه: هرگونه عملیاتی که از جنس پیمان نبوده یا بیشتر یا کمتر از ۲۵ درصد مبلغ قرارداد و از جنس پیمان باشد. الحاقیه نیازمند متن جداگانه از این قرارداد است و در صورت انعقاد جزء اسناد پیمان محسوب می شود.

سپرده بیمه: سپرده ای است که نزد کارفرما به عنوان تضمین خسارات احتمالی ناشی از مقررات قانون تامین اجتماعی و قانون کار از صورت وضعیت های پیمانکار مطابق این قرارداد اخذ می شود و کارفرما وکیل در استفاده آن است.

سپرده حسن انجام کار: سپرده ای است که نزد کارفرما به عنوان تضمین خسارات احتمالی ناشی از قصور و تقصیر پیمانکار در انجام تعهدات اصلی این قرارداد از صورت وضعیت های پیمانکار کسر می شود و کارفرما وکیل در استفاده آن است.

وکالت: وکالت بلاعزل و تام الاختیار و بدون حدود و عام و مطلق کارفرما از پیمانکار در خصوص کلیه موضوعات مربوط به پیمان.

ادعا: هر گونه ادعا یا درخواستی از سوی پیمانکار که منجر به افزایش اسکوپ یا مبلغ قرارداد به صورت مستقیم گردد.

ماده ۱- طرفین قرارداد

این قرارداد فی ما بین شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر، به نمایندگی آقای مهدی مکی آبادی به سمت رئیس هیئت مدیره و آقای معین رنجبر به سمت مدیر عامل ثبت شده به شماره ۹۲۶ در اداره ثبت شرکت های شهرستان بردسیر با شناسه ملی ۱۴۰۰۸۳۵۲۱۰۸ و کد اقتصادی ۴۱۱۶۴۱۴۷۱۵۶۴، که از این پس در این قرارداد "کارفرما" نامیده می شود از یک طرف، و شرکت به شماره ثبت و شناسه ملی و کد اقتصادی با نمایندگی آقای به سمت مدیرعامل و عضو هیئت مدیره و آقای به سمت رئیس هیئت مدیره، صاحبان امضاء مجاز اسناد تعهدآور که در این قرارداد، "پیمانکار" نامیده می شود از طرف دیگر منعقد می گردد.

ماده ۲- موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از: "تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس" بر اساس شرح خدمات و مشخصات مندرج در پیوست ها و سایر شرایط مندرج در قرارداد. موضوع قرارداد غیر قابل تفکیک می باشد.

ماده ۳- اسناد و مدارک قرارداد

این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر است. در صورت مغایرت میان اسناد به ترتیب ترتب زیر عمل خواهد شد:

۳-۱ متن قرارداد حاضر.

۳-۲ صورت جلسه ها، الحاقیه ها، ابلاغیه ها، دستورکارها، گزارش ها و مکاتبات.

۳-۳ کلیه آئین نامه ها و دستورالعمل های ایمنی و زیست محیطی ابلاغی از سوی مدیریت ایمنی، بهداشت و محیط زیست کارفرما که جزء لاینفک قرارداد می باشند.

۳-۴ اسناد تکمیلی و اصلاحی که حین انجام قرارداد، در چارچوب قرارداد و به منظور انجام آن به پیمانکار ابلاغ یا بین دو طرف قرارداد توافق می شود.

۳-۵ مدارک و گزارش های مصوب.

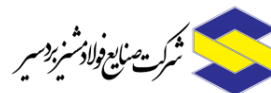
۳-۶ پیوست های قرارداد.

پیوست شماره ۱: شرح کار.

پیوست شماره ۲: استانداردها و ضوابط اجرایی و HSE.

پیوست شماره ۳: پیمان منع افشای اطلاعات (NDA).

ماده ۴- مدت قرارداد



تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز
بردرسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

تابستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

۴-۱ مدت قرارداد یک سال شمسی از تاریخ ابلاغ قرارداد می باشد.

۴-۲ شروع قرارداد با ابلاغ کتبی قرارداد توسط واحد حقوقی کارفرما است و برای مدت قبل از آن هیچ گونه حقی برای پیمانکار ایجاد نمی کند.

۴-۳ تأخیرات مجاز و مدت تعلیق به مدت قرارداد افزوده می شود.

ماده ۵- مبلغ قرارداد

۵-۱ مجموع مبلغ اجرای این قرارداد ریال (..... ریال) به شرح جدول ذیل برآورد گردیده است:

۵-۲

۵-۳ در صورت افزایش نرخ سوخت، پس از درخواست پیمانکار، تعدیل براساس میزان اثرگذاری افزایش نرخ سوخت و پس از توافق طرفین به قرارداد تعلق خواهد گرفت.

۵-۴ مبلغ به صورت ناخالص می باشد و هرگونه بیمه و مالیات متعلق به موضوع قرارداد (جز مالیات بر ارزش افزوده به شرحی که در بندهای بعدی خواهد آمد) به عهده پیمانکار بوده و مبلغ شامل همه ی این عناوین است.

۵-۵ کارفرما وکالت تام دارد تا مبلغ قرارداد را با دیون دیگر از جمله خسارات قراردادی، جریمه ها، دیون ناشی از قراردادهای و معاملات دیگر با خود یا اشخاص وابسته خود تهاثر نماید.

۵-۶ تسویه حساب نهایی منوط به ثبت فاکتور رسمی در سامانه مودیان مطابق قانون خواهد بود.

ماده ۶- نحوه پرداخت

مبلغ کار انجام شده به صورت ماهیانه و پس از ارائه صورت وضعیت ماهیانه از سوی پیمانکار و تأیید دستگاه نظارت پرداخت خواهد شد. دستگاه نظارت کارفرما موظف است حداکثر ظرف ۷ روز پس از وصول صورت وضعیت، نسبت به بررسی و اعلام نتیجه آن اقدام نماید.

ماده ۷- کسور قانونی و قراردادی

پرداخت کلیه کسور قانونی بر عهده پیمانکار می باشد، که در این راستا کارفرما به شرح ذیل عمل می نماید:

۷-۱ سپرده بیمه: از هر صورت وضعیت پیمانکار موظف است مطابق ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی ۵٪ به عنوان

سپرده بیمه کسر و پس از رسیدگی به صورت وضعیت نهایی و تسویه حساب به پیمانکار و ارائه مفاسد حساب

تأمین اجتماعی از سوی پیمانکار به کارفرما در حق او آزاد خواهد شد.

۷-۲ استهلاک مبلغ پیش پرداخت در صورت دریافت توسط پیمانکار.

ماده ۸- افزایش یا کاهش مقادیر کار

کارفرما می تواند در طول مدت قرارداد مقادیر و شرح کار قرارداد را با رعایت آیین نامه معاملات تا ۲۵٪ (بیست و پنج درصد) مبلغ اولیه قرارداد مطابق با نرخ های واحد مندرج در جداول تفکیک مبلغ منضم به قرارداد افزایش یا کاهش دهد.

ماده ۹- تضامین

تضمین اجرای تعهدات: به منظور تضمین اجرای تعهدات طبق مفاد قرارداد، پیمانکار به هنگام امضاء قرارداد

ضمانت نامه بانکی بدون قید و شرط و مورد تأیید واحد مالی کارفرما، به میزان ۵٪ مبلغ قرارداد، به کارفرما

تحويل می‌دهد. تضمین مزبور پس از پایان قرارداد و تسویه حساب مالی و تأیید دستگاه نظارت به پیمانکار عودت می‌گردد.

ماده ۱۰- سپرده ها

۱۰-۱ از مبلغ هر پرداخت به پیمانکار، معادل ۱۰٪ به عنوان تضمین حسن انجام کار کسر می‌گردد. کسور حسن انجام کار پس از پایان قرارداد و تأیید دستگاه نظارت کارفرما، به پیمانکار مسترد خواهد گردید.

۱۰-۲ **سپرده بیمه:** از هر پرداخت به پیمانکار معادل ۵٪ به عنوان سپرده بیمه تأمین اجتماعی کسر می‌گردد که پس از انجام موضوع قرارداد و تأیید دستگاه نظارت کارفرما و ارائه مفادحساب رسمی توسط پیمانکار به او مسترد خواهد شد.

ماده ۱۱- سپرده حسن انجام کار

مطابق ماده ۱۱ این قرارداد معادل ۱۰ درصد از ثمن قراردادی به عنوان سپرده حسن انجام کار پیمانکار نزد کارفرما باقی می‌ماند و پس از پایان قرارداد و تأیید دستگاه نظارت در له ایشان آزاد می‌گردد.

ماده ۱۲- نظارت بر موضوع قرارداد

۱۲-۱ نظارت بر انجام تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این قرارداد تقبل نموده به عهده معاون محترم پشتیبانی فنی کارفرما و یا نماینده ایشان می‌باشد و پیمانکار موظف است کارها را با هماهنگی و طبق دستورات دستگاه نظارت انجام نماید. بدیهی است که نظارت دستگاه نظارت رافع مسئولیت‌های پیمانکار نخواهد بود.

۱۲-۲ موضوع قرارداد قبل از تحويل، توسط نمایندگان دستگاه نظارت مورد بازرسی لازم جهت مطابقت با مواد مندرج در قرارداد، قرار خواهد گرفت.

ماده ۱۳- شرط انطباق

دستگاه نظارت کارفرما تنها مرجع تشخیص انطباق کار انجام شده با موضوع تعهد مندرج در این قرارداد است. بنابراین مطابقت مفاد و صحت اجرای خدمات، تنها بر مبنای نظر دستگاه نظارت تشخیص و تعیین می‌شود.

ماده ۱۴- تعهدات کارفرما

کارفرما متعهد است به:

۱۴-۱ پرداخت ماهیانه مبلغ کارکرد به پیمانکار مطابق با مفاد قرارداد حاضر، پس از تأیید دستگاه نظارت و کسر کسور قانونی و تأیید دستگاه نظارت.

۱۴-۲ در صورت اعلام نیاز کتبی به اطلاعات تکمیلی از سوی پیمانکار جهت تحقق مفاد قرارداد، با تشخیص کارفرما اطلاعات به پیمانکار ارائه خواهد گردید. لازم به ذکر است حفظ حق محرمانگی اسناد ارائه شده به عهده پیمانکار می‌باشد.

۱۴-۳ معرفی پیمانکار به دوائر دولتی و عمومی.

۱۴-۴ همکاری لازم با پیمانکار جهت اجرای موضوع قرارداد.

ماده ۱۵- تعهدات پیمانکار

پیمانکار متعهد است به:

- ۱۵-۱ تأمین خودرو به تعداد، نوع و مشخصات مندرج در جدول مشخصات فنی.
 - ۱۵-۲ دریافت برنامه کاری روزانه از دستگاه نظارت کارفرما و راهبری و کنترل امور مربوط به حمل و نقل کارکنان شرکت صنایع فولاد مشیز براساس مسیرها و ساعات تعیین شده توسط دستگاه نظارت و آمادگی سرویس دهی در کلیه ایام سال و ساعات شبانه روز.
 - بدیهی است هرگونه خلل در ارائه خدمات، پس از دریافت برنامه کاری، پذیرفته نیست و مشمول تذکر و جریمه خواهد شد.
 - ۱۵-۳ پیمانکار ملزم به ارائه گواهینامه تأیید صلاحیت ایمنی پیمانکاران از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی می باشد.
 - ۱۵-۴ کلیه خودروها بایستی مجهز به لوازم ایمنی ازجمله کپسول آتش نشانی، زنجیر چرخ، لاستیک زاپاس، جعبه کمک های اولیه، مثلث خطر، چکش اضطراری و ... باشند.
 - ۱۵-۵ پیمانکار ملزم به همکاری با واحد ایمنی کارفرما جهت بازرسی خودروها در هر زمان می باشد.
 - ۱۵-۶ خودروها همواره بایستی به لحاظ فنی کاملاً سالم بوده و از نظافت مناسب و مورد تأیید دستگاه نظارت برخوردار باشند.
 - ۱۵-۷ کلیه هزینه های مربوطه به سوخت، سرویس های دوره ای، تعمیرات، استهلاک، نگهداری، به روزرسانی ناوگان، نگهداری و حراست از خودروها و اموال مورد استفاده بر عهده پیمانکار بوده و در هزینه این قرارداد محاسبه شده است.
 - ۱۵-۸ پیمانکار موظف است سرویس های لازم را در کیلومترهای استاندارد خودروها انجام دهد.
 - ۱۵-۹ صلاحیت رانندگان و پرسنل پیمانکار بایستی به تأیید دستگاه نظارت کارفرما برسد و کلیه مدارک، گواهینامه ها و بیمه نامه های مرتبط با رانندگان و خودروها به شرح ذیل بایستی در ابتدا به رؤیت و تأیید دستگاه نظارت رسیده و در طول مدت قرارداد همواره در دسترس و دارای تاریخ اعتبار باشند:
- تصویر شناسنامه رانندگان و پرسنل
 - کارت پایان یا معافیت از خدمت
 - گواهینامه رانندگی متناسب با خودرو
 - دفترچه کار معتبر از سازمان حمل و نقل و پایانه های کشور
 - گواهی عدم اعتیاد
 - گواهی عدم سوء پیشینه
 - گواهی صحت مزاج و عدم ابتلا به بیماری های مسری
 - بیمه نامه شخص ثالث با حداکثر تعهدات

- بیمه نامه بدنه با حداکثر تعهدات مالی
- بیمه نامه مسئولیت مدنی
- بیمه نامه حوادث راننده و سافران
- برگ معاینه فنی

- ۱۵-۱۰ رانندگان نبایستی در طول مدت قرارداد در جای دیگری مشغول به کار باشند.
- ۱۵-۱۱ سیستم سرمایش و گرمایش خودروها بایستی سالم و آماده به کار باشد و در صورت بروز نقص، پیمانکار موظف است ضمن اطلاع به دستگاه نظارت کارفرما، در اسرع وقت نسبت به رفع عیب اقدام نماید.
- ۱۵-۱۲ در صورت خرابی هریک از خودروها، پیمانکار موظف است نسبت به جایگزین نمودن آن اقدام نماید به گونه ای که هیچگونه خللی در امر حمل و نقل کارکنان شرکت صنایع فولاد مشیز وارد نشود.
- ۱۵-۱۳ کارفرما هیچگونه تعهدی در قبال ضرر و زیان ناشی از تصادفات یا هرگونه حادثه دیگر نخواهد داشت.
- ۱۵-۱۴ کلیه پرسنل پیمانکار موظف به استفاده از لباس فرم می باشند که از سوی دستگاه نظارت کارفرما تعیین و ابلاغ می گردد. هزینه تهیه لباس فرم بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۵-۱۵ کلیه خودروها پس از تأیید دستگاه نظارت کارفرما ملزم به نصب کارت شناسایی حاوی مشخصات راننده، مشخصات خودرو و مسیر مشخص شده، بر روی شیشه خودرو می باشند. هزینه طراحی و تهیه کارت مذکور بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۵-۱۶ استعمال دخانیات توسط رانندگان در حین اجرای کار یا در محوطه سایت شرکت صنایع فولاد مشیز، ممنوع بوده و در صورت گزارش یا مشاهده و تأیید دستگاه نظارت، کارکرد آن روز به علاوه سه روز دیگر فرد متخلف به عنوان جریمه کسر خواهد شد.
- ۱۵-۱۷ کلیه تعهدات استخدامی، حقوق و مزایا، بیمه، سنوات، اضافه کاری، حق شیفت، تعطیل کاری و ... مربوط به پرسنل پیمانکار، بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۵-۱۸ پیمانکار موظف است پس از اعلام دستگاه نظارت و اخذ تأییدیه کتبی، نسبت به انجام مأموریت خارج از مسیرهای از پیش تعیین شده و در درون و یا خارج از استان اقدام نماید.
- ۱۵-۱۹ پیمانکار بدینوسیله اعلام و تأیید می نماید که در اجرای قرارداد کلیه قوانین و مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران و شرایط مندرج در قرارداد را رعایت نموده و در صورتی که معلوم شود پیمانکار یا کارکنان وی در طول اجرای عملیات موضوع قرارداد از مقررات و قوانین جمهوری اسلامی ایران و یا شرایط مندرج در قرارداد تخلف کرده اند پیمانکار مکلف خواهد بود تا هر گونه خسارتی را که از این بابت متوجه کارفرما می شود جبران نماید.
- ۱۵-۲۰ پیمانکار متعهد است خدمات موضوع این قرارداد را طبق مشخصات اجرایی، با خودروهای لازم و شرایط پیش بینی شده در این قرارداد و مدارک و اسناد آن و با کیفیت و کمیت لازم و بکار بردن بهترین روش ها و اصول متداول و بر اساس استانداردهای حرفه ای و با حداکثر مهارت و جدیت خود انجام دهد. همچنین در تمامی مراحل کار، صرفه و صلاح کارفرما و امانت داری لازم را حفظ نماید. بدیهی است، تأیید گزارش

ها و اقدامات پیمانکار بوسیله کارفرما رافع مسئولیت پیمانکار نبوده و پیمانکار در هر حال مسئول و جوابگوی نواقص یا اشتباهاتی است که بعداً مشاهده می گردد.

۱۵-۲۱ پیمانکار نسبت به امکان تامین خودروها، تجهیزات و لوازم مورد نیاز اجرای قرارداد اطمینان حاصل نماید.

۱۵-۲۲ پیمانکار متعهد است کارفرما را در برابر هرگونه ادعا، اعتراض، مطالبه زیان و خسارت از سوی صاحبان حقوق ثبت شده مورد استفاده در کارهای موضوع قرارداد (حتی اگر این گونه حقوق ثبت شده در اسناد قرارداد تعیین نشده باشد)، اعم از ملی و بین المللی مصون نگه دارد و مسئولیت پاسخگویی و جبران هر نوع زیان و خسارت صاحبان حقوق ثبت شده در ارتباط با کارهای موضوع قرارداد بر عهده وی است.

۱۵-۲۳ پیمانکار موظف است تعهدات خود را بر طبق قرارداد و اصول فنی و همچنین بر طبق دستورالعمل ها و تعلیماتی که دستگاه نظارت کارفرما در حدود مشخصات و اسناد و مدارک پیوست قرارداد و استانداردهای حرفه ای و تخصصی اعلام می نماید انجام دهد.

۱۵-۲۴ پیمانکار متعهد است حداکثر ظرف مدت ۵ روز از تاریخ ابلاغ قرارداد به صورت کتبی و با تأیید دستگاه نظارت کارفرما فردی را به عنوان نماینده تام الاختیار برای طول مدت قرارداد به کارفرما معرفی نمایند. نماینده پیمانکار باید دارای اختیار تام در خصوص اجرای این قرارداد و قابل عزل از طرف کارفرما بوده و در تمام اوقات در دسترس باشد. در صورتی که پیمانکار بخواهد نماینده خود را تغییر دهد موظف است حداقل ۵ روز کاری قبل از تاریخ تغییر، موضوع را به اطلاع و تأیید دستگاه نظارت کارفرما برساند.

۱۵-۲۵ تأمین کلیه خودروها و لوازم مورد استفاده مطابق شرح فنی پیوست یک بر عهده و هزینه پیمانکار بوده و در قیمت این قرارداد لحاظ شده است.

۱۵-۲۶ کلیه خودروهایی که مشمول دریافت صورت وضعیت مسافر باشند، ملزم به دریافت صورت وضعیت مسافر از پایانه مسافربری می باشد.

۱۵-۲۷ -کلیه خودروهای ون بایستی از مدل ۱۳۹۰ و بعد از آن و کلیه خودروهای سواری بایستی مدل ۱۴۰۰ به بالا و با راننده باشد.

۱۵-۲۸ -ارائه قیمت ها برای سواری و ون ها باید به صورت واحد پیشنهاد گردد. ظرفیت کلیه ون ها حداقل ۱۳ و حداکثر ۱۶ نفر می باشد.

۱۵-۲۹ -کلیه خودروهای اعلامی به صورت برآوردی می باشد و قطعی نیست و کارفرما در افزایش و یا کاهش تعداد ماشین ها مختار است. در صورت نیاز به افزایش تعداد خودرو، پنج روز زودتر توسط کارفرما به پیمانکار اعلام خواهد شد. پیمانکار موظف به تامین خودرو ها میباشد؛ در غیر این صورت خودرو توسط کارفرما فراهم و با ۳۰ درصد بالاسری از صورت وضعیت کسر می گردد.

۱۵-۳۰ - پیمانکار موظف به استقرار یک نفر نماینده به عنوان راهبر در محل کارخانه فولاد مشیز بردسیر می باشد.

۱۵-۳۱ - محل استقرار راهبر در محل کارخانه، با پیمانکار می باشد.

- ۱۵-۳۰ - پیمانکار مکلف به تأمین ماشین های سواری از نوع سمند، پژو پارس، دنا و تارا با رنگ سفید می باشد.
- ۱۵-۳۱ - پیمانکار موظف است یک هفته بعد از ابلاغ قرارداد، تصویر قرارداد های خود را با رانندگان به دستگاه نظارت ارائه نماید.
- ۱۵-۳۲ - پیمانکار موظف است هفت بسته رفاهی (چهار فصل سال، شب یلدا، ماه مبارک رمضان و بسته عید نوروز) به ازای هر بسته رفاهی مبلغ ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال برای هر راننده دائم با تأیید دستگاه نظارت تأمین و در اختیار رانندگان قرار دهد.
- ۱۵-۳۳ - پیمانکار موظف است در صورت اعلام نیاز کارفرما به سرویس های کیلومتری، خودروی سواری در اختیار کارفرما قرار دهد. نحوه محاسبه آن، رفت به صورت کامل و برگشت (با مسافر و یا بدون مسافر)، ۳۰ درصد مبلغ پیشنهادی پیمانکار، به ایشان پرداخت خواهد شد.
- ۱۵-۳۴ - پیمانکار موظف است صورت وضعیت خود را تا پنجم هر ماه به دستگاه نظارت کارفرما تحویل دهد. در صورت عدم تسلیم، عواقب آن به عهده خود پیمانکار است.

ماده ۱۶- محل اجرای موضوع قرارداد

محل اجرای موضوع قرارداد، استان کرمان، شهرستان بردسیر، شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر می باشد.

ماده ۱۷- جرائم

- ۱۷-۱ در صورت وارد شدن خسارت از سوی پیمانکار به کارفرما، کارفرما می تواند کلیه خسارت را محاسبه و از مطالبات پیمانکار یا تضمین انجام تعهدات برداشت نماید. تعیین میزان خسارت توسط کارشناس مربوطه انجام می پذیرد و طرفین حق هیچگونه اعتراضی در این خصوص نخواهند داشت.
- ۱۷-۲ در صورت وقوع اهانت از سوی راننده به سرنشین، در مرحله اول ۵ روز، در مرحله دوم ۱۰ روز و در مرحله سوم یک ماه از کارکرد فرد خاطی کسر می گردد و در صورت تکرار برای چهارمین بار، پیمانکار موظف به جایگزین راننده مناسب با تأیید دستگاه نظارت کارفرما می باشد.
- ۱۷-۳ در صورتی که راننده پیمانکار بدون اجازه و تأیید دستگاه نظارت کارفرما، خودرو خود را در اختیار فرد دیگری جهت انجام سرویس قرار دهد (هرچند که فرد جانشین از سایر رانندگان پیمانکار باشد)، در مرحله اول کارکرد همان روز، در مرحله دوم ۳ روز و در مرحله سوم ۶ روز از کارکرد فرد خاطی کسر می گردد و در صورت تکرار برای چهارمین بار، پیمانکار موظف به جایگزین راننده مناسب با تأیید دستگاه نظارت کارفرما می باشد.
- ۱۷-۴ در صورت بروز حادثه یا نقص فنی برای هر خودرو، بایستی تا زمان رفع مشکل، خودرو مناسب دیگری با تأیید دستگاه نظارت کارفرما به محل کار اعزام شود تا وقفه ای در انجام خدمات پیش نیاید و در صورت استنکاف، به ازاء هر روزی که خودرو آماده به کار نباشد معادل ۳ روز کاری و برای بار دوم معادل ۴ روز از کارکرد خودرو و در صورت تکرار بیش از دو بار، ۲۰ درصد از کل صورت وضعیت آن ماه پیمانکار کسر می گردد.
- ۱۷-۵ در صورتی که تعداد خودروهای آماده به کار پیمانکار، کمتر از ۸۰ درصد سقف خودروهای تعیین شده در جدول مشخصات فنی باشد، کارفرما می تواند نسبت به فسخ قرارداد و ضبط تضمین اجرای تعهدات قرارداد اقدام نماید.

- ۱۷-۶ در صورت عدم رعایت نظافت ظاهری و درون خودرو و یا عدم استفاده از سیستم های سرمایشی یا گرمایشی در صورت نیاز، جریمه ای معادل کسر یک روز کارکرد خودرو در نظر گرفته خواهد شد.
- ۱۷-۷ به ازاء هر مورد سوء اخلاق و رفتار و یا عدم وجود لوازم ایمنی یا عدم استفاده از کمربند ایمنی، بنا به تشخیص کارفرما، یک تا چهار درصد از صورت وضعیت آن ماه کسر خواهد گردید.
- ۱۷-۸ به ازای هر دقیقه تاخیر در حضور پرسنل در محل کارخانه و سایت احیا، بر اساس ساعت اعلامی دستگاه نظارت، مبلغ ۵۰۰,۰۰۰ ریال به ازای هر پرسنل، از صورت وضعیت کسر می گردد.

ماده ۱۸- صورت وضعیت قطعی

پیمانکار باید حداکثر تا دو ماه از تاریخ پایان قرارداد، صورت وضعیت قطعی کارهای انجام شده را بر اساس اسناد و مدارک قرارداد، تهیه کند و برای رسیدگی و بررسی به دستگاه نظارت تسلیم نماید.

دستگاه نظارت صورت وضعیت دریافت شده را ظرف مدت یک ماه از تاریخ وصول رسیدگی و در صورت تأیید نسبت به پرداخت آن اقدام خواهد نمود. در صورت عدم تأیید، نظر نهایی خود را ضمن ارسال یک نسخه از صورت وضعیت به پیمانکار، اعلام خواهد کرد. چنانچه پیمانکار اعتراضی نسبت به نظر کارفرما داشته باشد اعتراض خود را حداکثر طی مدت ۷ روز، با ارائه دلیل و مدرک، به اطلاع کارفرما می رساند.

کارفرما حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ وصول نظر پیمانکار، به موارد اعتراض رسیدگی می کند و قبول یا رد آنها را اعلام می نماید.

پیمانکار می تواند برای تعیین تکلیف آن قسمت از اعتراض خود که مورد قبول کارفرما واقع نمی شود، موضوع را به حل اختلاف ارجاع نماید.

هرگاه با توجه به صورت وضعیت قطعی تصویب شده و سایر حساب های پیمانکار، پیمانکار بدهکار نباشد، تضمین حسن انجام کار با تحویل موقت آزاد می شود.

ماده ۱۹- زبان قرارداد

اسناد و مدارک قرارداد و کلیه مکاتبات فیما بین به زبان فارسی می باشد و اسناد و مکاتبات فنی بین طرفین به زبان فارسی خواهد بود.

ماده ۲۰- حق واگذاری به ثالث

پیمانکار بدون مجوز کتبی کارفرما حق واگذاری تمام یا بخشی از خدمات موضوع قرارداد را به شخص ثالث (حقیقی یا حقوقی) ندارد. بدیهی است در صورت موافقت کارفرما مبنی بر واگذاری تمام یا بخشی از خدمات موضوع قرارداد به غیر، پیمانکار اصلی موظف به نظارت بر رعایت موارد ایمنی بوده و در صورت بروز حادثه هیچ مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود.

ماده ۲۱- حوادث قهری و غیر مترقبه (فورس ماژور)

۲۱-۱ موارد فورس ماژور طبق تعاریف و قوانین جمهوری اسلامی ایران برای هر یک از طرفین نافذ و قابل اجرا خواهد بود.

۲۱-۲ تحریم کشورهای ثالث و بیماری های همه گیر و تورم اقتصادی و اعتصاب و شورش کارکنان پیمانکار
جزو حوادث قهری تلقی نمی گردد.

ماده ۲۲- تعلیق

۲۲-۱ کارفرما می تواند در مدت قرارداد، اجرای کار را برای یک بار و حداکثر سه ماه معلق کند، در این صورت
باید مراتب را با تعیین تاریخ شروع تعلیق به پیمانکار اطلاع دهد.
۲۲-۲ در صورتی که تعلیق بیش از سه ماه ضروری باشد، کارفرما می تواند با موافقت پیمانکار، مدت تعلیق را
برای یک بار و حداکثر ۳ ماه، با شرایط پیش گفته افزایش دهد. در صورت عدم موافقت پیمانکار با تعلیق
بیش از ۳ ماه، مطابق بند ۳-۲۴ به قرارداد خاتمه داده می شود.
۲۲-۳ هرگاه عوامل موجب تعلیق کار برطرف شود، کارفرما با تعیین مهلتی برای پیمانکار به منظور آمادگی
لازم، تاریخ شروع مجدد کار را به پیمانکار ابلاغ می کند.

ماده ۲۳- انحلال قرارداد

قرارداد به یکی از روش های زیر و با توجه به احکام مقرر همان بند منحل می گردد:

۲۳-۱ فسخ

در صورت بروز موجبات فسخ مندرج در زیر بدون رعایت هیچ گونه تشریفات و صرفاً با ارسال نامه کتبی از سوی
کارفرما، قرارداد فسخ می گردد. در صورت فسخ، کلیه تضامین پیمانکار در حق کارفرما ضبط شده و هیچ گونه
پرداختی صورت نخواهد پذیرفت و پیمانکار حق هرگونه اعتراض یا اقدامی اعم از اداری یا قضایی در این رابطه را
از خود سلب و ساقط نموده است.

در صورت تخلف پیمانکار از برنامه کاری اعلامی از سوی دستگاه نظارت.

۲۳-۱-۱ در صورت تخلف پیمانکار از مقررات ابلاغی HSE.

۲۳-۱-۲ در صورتی که تعداد خودروهای آماده به کار پیمانکار، کمتر از ۸۰ درصد سقف خودروهای تعیین شده در
جدول مشخصات فنی باشد.

۲۳-۱-۳ در صورت تخلف پیمانکار از دستورات کتبی ابلاغی دستگاه نظارت.

۲۳-۱-۴ در صورت کشف هرگونه فساد در کسب قرارداد.

۲۳-۱-۵ در صورت کشف هر گونه معاملات یا عملیات مشکوک و احراز بزه مرتبط با قانون مبارزه با پولشویی اصلاحی
۱۳۹۷ یا قانون مبارزه با تأمین مالی تروریسم یا قانون ارتقاء سلامت نظام اداری و مبارزه با فساد.

۲۳-۱-۶ در صورت شمول مواد ۱۲۹ و ۱۳۰ و ۱۳۱ و ۱۳۲ لایحه اصلاحی قانون تجارت مصوب ۱۳۴۷ بر این قرارداد
و عدم اخذ مصوبه مجمع عمومی توسط پیمانکار.

۲۳-۱-۷ در صورت شمول ماده ۲۷۰ از لایحه اصلاحی قانون تجارت به این قرارداد یا شرکت پیمانکار.

۲۳-۱-۸ در صورت شمول مواد ۵، ۳۳ یا ۱۴۱ از لایحه اصلاحی قانون تجارت مصوب ۱۳۴۷ به شرکت پیمانکار.

۲۳-۱-۹ در صورت کشف تخلف از مقررات قانون منع مداخله کارکنان دولت.

۲۳-۱-۱۰ در صورت شمولیت مقررات توقیف، انحلال (اعم از اداری، قهری و قضایی) و ورشکستگی به پیمانکار.

- ۲۳-۱-۱۱ در صورت عجز پیمانکار از ارائه اسناد تضمین قرارداد.
- ۲۳-۱-۱۲ در صورت کشف نداشتن صلاحیت های لازم برای کسب قرارداد نسبت به شرکت پیمانکار.
- ۲۳-۱-۱۳ در صورت کشف شمولیت لیست سیاه قانون ارتقاء نظام سلامت اداری و مبارزه با فساد شرکت پیمانکار.
- ۲۳-۱-۱۴ در صورت عدم پرداخت بیش از ۳ ماه حقوق و دستمزد کارکنان و حق بیمه آنان.
- ۲۳-۱-۱۵ در صورت عدم وجود زیرساخت ها و مجوزهای لازم در خصوص قانون پایانه های فروشگاهی، سامانه مودیان و سایر مقررات مالیاتی در شرکت پیمانکار.
- ۲۳-۱-۱۶ در صورت تخلف از هر یک از بندهای تعهدات پیمانکار.
- ۲۳-۱-۱۷ در صورت انسداد حساب های بانکی شرکت پیمانکار به هر علت.
- ۲۳-۱-۱۸ در صورت عدم شروع به آغاز قرارداد توسط پیمانکار برای بیش از ۲۰ روز از تاریخ ابلاغ قرارداد.
- ۲۳-۱-۱۹ در صورت کشف عدم توانایی فنی یا مالی پیمانکار به تشخیص کارفرما.
- ۲۳-۱-۲۰ در صورت واگذاری موضوع قرارداد به شخص ثالث توسط پیمانکار بدون اخذ مجوز کتبی کارفرما.
- ۲۳-۱-۲۱ در صورت تشخیص تعارض منافع توسط کمیته تعارض منافع شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر.

۲۴-۲ تفاسخ

در هر مرحله از قرارداد طرفین قرارداد اختیار دارند که قرارداد فی مابین را اقاله نمایند.
آثار تفاسخ نسبت به طرفین به موجب اقاله نامه مورد تراضی طرفین تعیین خواهد شد.

۲۴-۳ خاتمه قرارداد

در صورت بروز موجبات خاتمه قرارداد مندرج در زیر، هر یک از طرفین می توانند تقاضای خاتمه قرارداد نمایند.
در صورت تقاضای خاتمه قرارداد، کمیسیونی مرکب از نماینده کارفرما، نماینده پیمانکار و کارشناس رسمی دادگستری رشته مربوطه به انتخاب مدیرعامل شرکت کارفرما تشکیل و خدمات انجام شده را محاسبه و خاتمه پیمان را اعلام می دارند. در صورت عدم معرفی نماینده از سوی پیمانکار، کمیسیون مربوطه با دو عضو رسمیت داشته و در صورت اختلاف، نظر کارشناس رسمی دادگستری نظر کمیسیون تلقی می شود. پس از اعلام کمیسیون اقدامات مربوط به مفاسد حساب پیمانکار انجام و در صورت وجود طلب، کلیه طلب تشخیص شده پیمانکار پرداخت و اسناد مالی و سپرده ها آزاد خواهد شد و در صورت بدهکاری پیمانکار به ترتیب از محل سپرده ها و سپس اسناد تعهد آور تودیع شده، طلب کارفرما وصول خواهد شد.

- ۲۴-۳-۱ در صورت تعلیق برای بیش از ۳ ماه.
- ۲۴-۳-۲ در صورت پیش بینی نقض قراردادی توسط پیمانکار به تشخیص کارفرما.
- ۲۴-۳-۳ در صورت ممتنع شدن موضوع قرارداد.
- ۲۴-۳-۴ در صورت تقاضای کارفرما.
- ۲۴-۳-۵ در صورت عدم امکان تحصیل مجوزهای دولتی و اداری که در اختیار کارفرما نمی باشد و منجر به تاخیر در اجرای قرارداد برای بیش از ۶ ماه شده است.

۲۴-۳-۶ در صورت وجود معارض برای سایت اجرای قرارداد در صورتی که کارفرما بیش از ۳ ماه از تاریخ بروز معارضه نتواند آن را رفع نماید. مبدا احتساب بر مبنای گزارش تأیید شده روزانه است.

۲۴-۳-۷ در صورت غبن حادث برای کارفرما.

۲۴-۳-۸ در صورت کاهش یا افزایش کار بیش از ۲۵ درصد برآورد اولیه قرارداد.

۲۴-۳-۹ در صورت تغییر اساسی در احجام برآوردی اولیه قرارداد که منجر به زیان خارج از عرف پیمانکار گردد.

ماده ۲۴- آگاهی ها و اعلان ها

۲۴-۱ پیمانکار اعلام می نماید که قرارداد و اسناد و مدارک مربوطه را کاملاً مطالعه نموده و حدود خدمات و الزامات تعریف شده در آن را کاملاً بررسی و شناسایی نموده است و از قابلیت انجام موضوع قرارداد و توانایی خویش در این خصوص اطمینان حاصل نموده است. بنابراین حق اقامه هر گونه ادعا و دعوی را در خصوص این قرارداد از خود سلب و ساقط نمود.

۲۴-۲ پیمانکار اعلام می نماید تمام خطرات و ریسک های اجرای موضوع قرارداد را شناسایی کرده و به آن واقف است. بنابراین حق اقامه هر گونه ادعا و دعوی را در خصوص این قرارداد از خود سلب و ساقط نمود.

۲۴-۳ پیمانکار اعلام می نماید که دانش فنی، صلاحیت لازم و سایر نیازمندی های اجرای تعهدات خود را بر اساس قرارداد در اختیار دارد و یا می تواند آنها را تأمین نماید.

۲۴-۴ پیمانکار اعلام می نماید که از جمیع قوانین و مقررات ناظر بر این قرارداد از جمله قوانین و مقررات مربوط به کار و تأمین اجتماعی و همچنین قوانین مربوط به مالیات و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت کند. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه وی خواهد بود.

۲۴-۵ پیمانکار اعلام می نماید وظایفی که به موجب این قرارداد به عهده گرفته است را در اولویت قرار داده و اشتغال وی در سایر امور و در ارتباط با سایر قراردادهای لطمه ای به وظایف پیمانکار در چهارچوب این قرارداد وارد نمی سازد.

۲۴-۶ پیمانکار از میزان هزینه های ناشی از اجرای قوانین کار و تأمین اجتماعی و قوانین و آئین نامه های مربوط به مالیات ها و عوارض اطلاع داشته و مبلغ قرارداد را برای انجام کلیه تعهداتی که به موجب این قرارداد بر عهده گرفته، کافی دانسته و سود عادلانه برای خود منظور داشته است، لذا تا پایان اجرای کامل قرارداد، مراتب مشمول افزایش قیمت نمی باشد.

۲۴-۷ پیمانکار بدینوسیله تأیید می نماید که در اجرای قرارداد کلیه قوانین و مقررات کشور و شرایط مندرج در قرارداد را رعایت می کند. مسئولیت کلیه خسارات وارده به کارفرما یا اشخاص ثالث که ناشی از عملکرد پیمانکار یا کارکنان او باشد به عهده و هزینه پیمانکار است و کارفرما هیچ گونه تعهدی در این مورد نخواهد داشت.

۲۴-۸ پیمانکار به درستی قیمت مندرج در قرارداد واقف است و هزینه ایفاء کامل تعهدات موضوع قرارداد و اجرای به موقع و درست کارهایی که باید به موجب قرارداد انجام شود و خدماتی که باید ارائه شود را پوشش می دهد (اصل تقویم درست مبلغ).

۲۴-۹ پیمانکار به کفایت مبلغ قرارداد واقف است و هزینه ی ایفای کامل تعهدات موضوع قرارداد و اجرای به موقع و درست کارهایی که باید به موجب قرارداد انجام شود و خدماتی که باید ارائه شود را پوشش می دهد (اصل کفایت مبلغ).

۲۴-۱۰ پیمانکار تأیید نمود که در خصوص اسناد قراردادی مطالعات کافی به عمل آورده و هیچ نکته مبهمی باقی نمانده است و این مبلغ، جهت انجام کامل موضوع قرارداد ارائه شده و خدشه ای در اجرای کامل کارها ایجاد نمی کند و تأیید می نماید در صورتی که مقادیری را کم لحاظ نموده باشد، با هزینه خود آن را جبران نماید (اصل عدم قابلیت استناد به جهل).

۲۴-۱۱ پیمانکار تأیید نمود که هیچ گونه اشتباهی در خصوص ماهیت کار، درج ارقام و اعداد قراردادی، ریز محاسبات، بررسی اسناد، محل پیمان و هر موضوع دیگری که به صورت مستقیم یا غیر مستقیم در قیمت و مبلغ پیمان موثر است، نداشته است (اصل عدم قابلیت استناد به اشتباه).

ماده ۲۵- منع قانونی

پیمانکار رسماً اعلام می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارکنان دولت مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷ نمی باشد. پیمانکار تعهد می نماید که منافع این قرارداد را به هیچ یک از اشخاص یا افرادی که در قانون مذکور پیش بینی شده یا بشود از آن استنباط نمود، انتقال نداده و یا آنان را بشرکت قبول نکند. در صورت تخلف از مراتب فوق کارفرما طبق مقررات قانون مزبور با پیمانکار رفتار خواهد نمود.

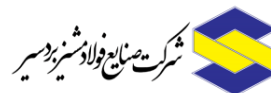
ماده ۲۶- قانون حاکم بر قرارداد

قانون حاکم بر قرارداد منحصراً قوانین موضوعه جمهوری اسلامی ایران می باشد و هر نوع تفسیر و تعبیری از مواد قرارداد طبق قوانین مذکور بعمل خواهد آمد.

ماده ۲۷- حل اختلاف

حل هر گونه اختلاف نظر در تفسیر مواد این قرارداد بعهدہ مدیریت حقوقی و قراردادهای شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر می باشد.

۲۷-۱ در صورت بروز هرگونه ادعا، دعوای قضایی و اختلاف در مفاد تعهدات و یا اجرای تعهدات ناشی از قرارداد، طرفین ضمن اسقاط حق رجوع به مراجع قضایی و اداری، توافق بر ارجاع موضوع به داوری نمودند. نهاد داوری اتاق بازرگانی کرمان به عنوان داور مرضی الطرفین انتخاب می گردد. مقر داوری در شهرستان کرمان و مدت داوری ۶۰ روز از تاریخ ابلاغ رسمی اختلاف خواهد بود که مدت داوری برای یک دوره بنا به تشخیص داور قابل تمدید می باشد. داوری بر اساس اصول (نه تشریفات) قانون آیین دادرسی مدنی مصوب ۱۳۷۹ صورت می گیرد. شروع داوری به موجب اظهار نامه رسمی توسط هر یک از طرفین خواهد بود. سایر موضوعات تابع مقررات داوری قانون آیین دادرسی مدنی مصوب ۱۳۷۹ می باشد. این شرط در هر حال مستقل از این قرارداد می باشد. ابلاغ رأی داوری از طریق اظهارنامه رسمی از سوی داور انجام خواهد پذیرفت.



تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز
بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

تابستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

۲۷-۲ پیمانکار ملزم است که تا حل اختلاف، تعهداتی را که به موجب قرارداد بعهدہ دارد اجرا نماید و در غیر اینصورت کارفرما، طبق قرارداد، به تشخیص خود از بند فسخ، جریمه یا خاتمه قرارداد نسبت به پیمانکار عمل خواهد نمود و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط نموده است.

ماده ۲۸- نشانی طرفین

سایت کارخانه کارفرما: استان کرمان، شهرستان بردسیر، کیلومتر ۴ جاده نگار - بافت، سایت شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر.

۲۸-۱ هرگاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد باید موضوع را کتباً به طرف دیگر ابلاغ کند و تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر ابلاغ نشده کلیه نامه ها، اوراق و اظهارنامه ها به نشانی مشروح در بالا با پست سفارشی و یا اخذ رسید ارسال و تمام آن‌ها ابلاغ شده تلقی خواهد شد.

۲۸-۲ ارسال مکاتبات از طریق ایمیل توسط کارفرما به پیمانکار به آدرس ایمیل مندرج در بالا، به منزله ی ابلاغ می باشد و هیچ گونه ادعایی در این خصوص از سوی پیمانکار مسموع نخواهد بود.

ماده ۲۹- شرط استقلال

موضوع تعهدات این قرارداد واحد و غیر قابل تجزیه است، اما مواد این قرارداد مستقل از هم الزام آور بوده و اجرای هر ماده منوط به اجرای سایر مواد نبوده و ملازمه ای با آن ندارد.

ماده ۳۰- نسخ قرارداد

این قرارداد در ۳۰ ماده و ۳ نسخه تنظیم گردیده است که یک نسخه آن پس از امضاء تحویل پیمانکاری گردد. کلیه نسخ قرارداد از اعتبار یکسان برخوردار میباشند.



تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز
بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

تابستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

پیمانکار

.....

کارفرما

شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر
آقای مهدی مکی آبادی به سمت نایب رئیس
هیئت مدیره و آقای معین رنجبر
به سمت مدیر عامل

پیوست شماره ۱:

شرح کار

- کلیه خودروهای ون بایستی از مدل ۱۳۹۰ و بعد از آن و کلیه خودروهای سواری بایستی مدل ۱۴۰۰ به بالا و با راننده باشد.
- ارائه قیمت ها برای سواری و ون ها باید به صورت واحد پیشنهاد گردد. ظرفیت کلیه ون ها حداقل ۱۳ و حداکثر ۱۶ نفر می باشد.
- کلیه خودروهای اعلامی به صورت برآوردی می باشد و قطعی نیست و کارفرما در افزایش و یا کاهش تعداد ماشین ها مختار است. در صورت نیاز به افزایش تعداد خودرو، پنج روز زودتر توسط کارفرما به پیمانکار اعلام خواهد شد. پیمانکار موظف به تامین خودروها میباشد؛ در غیر این صورت خودرو توسط کارفرما فراهم و با ۳۰ درصد بالاسری از صورت وضعیت کسر می گردد.
- پیمانکار موظف به استقرار یک نفر نماینده به عنوان راهبر در محل کارخانه فولاد مشیز بردسیر می باشد.
- محل استقرار راهبر در محل کارخانه، با پیمانکار می باشد.
- پیمانکار مکلف به تامین لباس متحد الشکل با تاییدیه واحد HSE کارفرما می باشد.
- پیمانکار مکلف به تامین ماشین های سواری از نوع سمند، پژو پارس، دنا و تارا با رنگ سفید می باشد.
- پیمانکار موظف است یک هفته بعد از ابلاغ قرارداد، تصویر قرارداد های خود را با رانندگان به دستگاه نظارت ارائه نماید.
- پیمانکار موظف است در صورت خرابی خودرو و یا تاخیر سرویس، پرسنل را از ایستگاه های مربوطه سوار و با کوتاه ترین زمان ممکن به محل کار برساند.
- پیمانکار موظف است هفت بسته رفاهی (چهار فصل سال، شب یلدا، ماه مبارک رمضان و بسته عید نوروز) به ازای هر بسته رفاهی مبلغ ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال برای هر راننده دائم با تایید دستگاه نظارت تامین و در اختیار رانندگان قرار دهد.
- پیمانکار موظف است در صورت اعلام نیاز کارفرما به سرویس های کیلومتری، خودروی سواری در اختیار کارفرما قرار دهد. نحوه محاسبه آن، رفت به صورت کامل و برگشت (با مسافر و یا بدون مسافر)، ۳۰ درصد مبلغ پیشنهادی پیمانکار، به ایشان پرداخت خواهد شد.

- در صورت توقف خودروها در طول مسیر جریمه ی ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال در ازای هر خودرو از صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد.

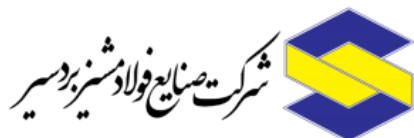
ردیف	شرح	نوع خودرو	تعداد ماشین	تعداد سرویس روزانه	تعداد سرویس ماهانه (ماه ۳۰ روزه)	تعداد سرویس سالیانه
۱	مسیر کرمان - کارخانه فولاد مشیز به ازای هر سرویس رفت و برگشت	ون ۱۳ الی ۱۶ نفره	۲۱	۵۳	۱,۵۹۰	۱۹,۰۸۰
		سواری	۱۲	۲۶	۷۸۰	۹,۳۶۰
۲	مسیر کرمان - سایت احیاء به ازای هر سرویس رفت و برگشت	ون ۱۳ الی ۱۶ نفره	۱۰	۲۸	۸۴۰	۱۰,۰۸۰
		سواری	۵	۱۰	۳۰۰	۳,۶۰۰
۳	مسیر بردسیر - کارخانه فولاد مشیز به ازای هر سرویس رفت و برگشت	ون ۱۳ الی ۱۶ نفره	۱۱	۳۱	۹۳۰	۱۱,۱۶۰
		سواری	۵	۱۲	۳۶۰	۴,۳۲۰
۴	مسیر بردسیر - سایت احیاء به ازای هر سرویس رفت و برگشت	ون ۱۳ الی ۱۶ نفره	۶	۱۸	۵۴۰	۶,۴۸۰
		سواری	۳	۶	۱۸۰	۲,۱۶۰
۵	مسیر سیرجان - کارخانه فولاد مشیز به ازای هر سرویس رفت و برگشت	سواری	۲	۴	۱۲۰	۱,۴۴۰
۶	مسیر سیرجان - سایت احیاء به ازای هر سرویس رفت و برگشت	سواری	۳	۶	۱۸۰	۲,۱۶۰
		ون ۱۳ الی ۱۶ نفره	۲	۹	۲۷۰	۳,۲۴۰
۷	مسیر نگار - کارخانه فولاد مشیز به ازای هر سرویس رفت و برگشت	ون ۱۳ الی ۱۶ نفره	۱	۳	۹۰	۱,۰۸۰
۸	مسیر نگار - سایت احیاء به ازای هر سرویس رفت و برگشت	ون ۱۳ الی ۱۶ نفره	۱	۳	۹۰	۱,۰۸۰
۹	مسیر دشتکار - کارخانه فولاد مشیز به ازای هر سرویس رفت و برگشت	ون ۱۳ الی ۱۶ نفره	۲	۵	۱۵۰	۱,۸۰۰
۱۰	مسیر دشتکار - سایت احیاء به ازای هر سرویس رفت و برگشت	ون ۱۳ الی ۱۶ نفره	۱	۳	۹۰	۱,۰۸۰
۱۱	ماشین سواری در اختیار فولاد مشیز (۲۶ روز)	سواری	۵	۵	۱۳۰	۱,۵۶۰
۱۲	ماشین سواری در اختیار سایت احیاء (۲۶ روز)	سواری	۵	۵	۱۳۰	۱,۵۶۰



تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز
بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

تابستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:



فرم پیشنهاد قیمت

تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع
فولاد مشیز بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان،
دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر

شماره مناقصه :

تابستان ۱۴۰۴

امضاءکننده زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقصه شرایط مناقصه، شرایط خصوصی مناقصه و پیمان، مشخصات فنی، مسیرهای کلی فهرست مقادیر و قیمت های برآوردی کار تعهدنامه اجرا و قبول مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان و به طور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه مربوط به "تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس" به شرح درج شده در موافقتنامه و پیوست یک منضم به پیمان و با اطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود از لحاظ کارهای مورد مناقصه پیشنهاد می نمایم که:

عملیات موضوع مناقصه را بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه و پیمان به مبلغ:

به عدد

(به حروف)..... ریال انجام دهم.

چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و بعنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد می نمایم که:

- ۱- اسناد و مدارک پیمان را براساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت ۷ روز از تاریخ ابلاغ به عنوان برنده مناقصه (به استثنای روزهای تعطیل) تسلیم نمایم.
 - ۲- ظرف مدت مقرر در پیمان، تجهیزات لازم را تأمین و شروع به کار نمایم و کلیه کارهای موضوع پیمان را در مدت مندرج در اسناد و مدارک مناقصه به اتمام برسانم.
 - ۳- تأیید می نمایم که کلیه ضمایم اسناد و مدارک مناقصه جز لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.
 - ۴- اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به هیچ یک از پیشنهاد دهندگان را ندارد.
- یادآوری:** "مالیات ارزش افزوده" با رعایت ضوابطه مربوطه توسط مناقصه گر، بر عهده کارفرما خواهد بود.

نام پیشنهاد دهنده : تاریخ : / /

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز و تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده :

امضاء کارفرما (در پیمان):

درخصوص ارائه قیمت توسط مناقصه گران مفاد زیر مورد توجه قرار خواهد گرفت و کلیه مناقصه گران در ارائه پیشنهاد قیمت ملزم به رعایت آنها خواهند بود:

- اطلاعات کامل و کافی در مورد شرایط و روش های دستیابی به الزامات منطقی و قابل پیش بینی عملیاتی مورد نظر کارفرما، تسهیلات و تمام موضوعاتی که به نحوی بر انجام موضوع این مناقصه تأثیرگذار است، را داریم.
- به چگونگی، خواص، مشخصات، شرایط و الزامات کاری که باید طبق قرارداد برای انجام این خدمات مدنظر گیرد آگاهی کامل داشته و تخصص کافی و لازم در این خصوص داریم.
- آگاهی کامل نسبت به مصوبات، فرامین، قوانین، مقررات و آئین نامه های مربوط به اجرای موضوع این مناقصه و کارهای مرتبط به آن را داریم و خود را نسبت به رعایت تمامی آنها بطور کامل متعهد می دانیم و امکان هر نوع ادعای احتمالی نسبت به موارد ذیل را از خود سلب می نمایم:

◀ اقامه هر نوع دعوی علیه کارفرما به علت رد پیشنهاد

- ◀ هر نوع ادعا درباره شرایط و مشکلات اجرای کار موضوع این مناقصه که ناشی از فقدان آگاهی کافی یا مبتنی بر موارد عدم قطعیت باشد. پذیرفتیم که از هیچ کدام از تعهدات مربوط به قرارداد موضوع این مناقصه و کارهای مربوطه بری و معاف نخواهیم شد و نیز هیچ حقی برای درخواست اضافه پرداخت نخواهیم داشت.
 - ◀ تأیید می‌کنیم که کارفرما مقید به پذیرش پایین‌ترین قیمت نمی‌باشد و موظف به اعلام علت رد هر یک از پیشنهادات نیست.
 - ◀ در تهیه پیشنهاد قیمت، سود مورد نظر خود و تمام هزینه‌های ناشی از اجرای قرارداد را در نظر گرفته و تأیید می‌کنیم که هنگام تسلیم این پیشنهاد، مطالعات کافی را انجام داده و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً استناد به ناآگاهی نماییم.
 - ◀ در صورتی که شرکت ما بعنوان برنده مناقصه اعلام گردد، متعهدیم در تاریخ اعلام شده کارفرما اقدام به امضای قرارداد کنیم و ضمانت‌نامه بانکی مورد تأیید کارفرما جهت انجام تعهدات، معادل ۵٪ (پنج درصد) کل مبلغ قرارداد را ارائه نماییم.
 - ◀ ما نمایندگان تام‌الاختیار و مجاز شرکت هستیم و دارای حق امضا از طرف و برای شرکت می‌باشیم و به ما اختیار تام داده شده که به نام و از طرف شرکت این اسناد را امضا کنیم.
- نکته:** هزینه حمل تجهیزات، ابزار و سایر ملزومات پروژه به کارخانه بردسیر برعهده پیمانکار می‌باشد و بایستی در پیشنهاد مالی در نظر گرفته شود و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در قبال هزینه‌های حمل نخواهد داشت.

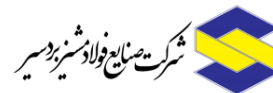
نحوه تنظیم صورتحساب‌ها

- پیمانکار جهت مراجعه به امور مالی کارفرما باید نکات ذیل را در نظر گیرد:
- قرارداد پس از ابلاغ ظرف مدت سه روز به قسمت امور مالی خواهد رسید.
- برای دریافت وجه صورت وضعیت‌های (صورتحساب‌های) ماهیانه خود لازم است حداکثر ظرف هفته اول ماه بعد با توجه به مراتب زیر نسبت به صدور صورت وضعیت (صورت حساب) اقدام شود:
- صورت وضعیت (صورت حساب) در یک نسخه اصل و چهار نسخه کپی تحویل دستگاه نظارت و کارفرما می‌گردد.
- دستگاه نظارت و کارفرما پس از رسیدگی و تأیید صورت وضعیت (صورت حساب) نظر خود را در فرمهای مخصوص به حسابداری عمومی ارسال می‌دارد و یک هفته بعد جهت اطلاع از نتیجه رسیدگی به امور مالی مراجعه نماید.
- صورت وضعیت (صورت حساب) بنام شرکت مشیز بردسیر صادر و دارای شماره و تاریخ باشد.
- شماره قرارداد بر روی هر صورت وضعیت (صورت حساب) قید گردد.
- از صدور برگ تحویل یا صورت وضعیت (صورت حساب) با شماره تکراری طی یک سال خودداری شود.
- کد اقتصادی آن شرکت در بالای هر صورت وضعیت (صورت حساب) قید گردد.
- در پایان قرارداد و انجام تعهدات، نامه تأییدیه دستگاه نظارت مربوط به انجام کامل تعهدات را اخذ و به قسمت امور مالی برای دریافت فرم تسویه حساب قسمت‌ها مراجعه نماید. علاوه بر تسویه حساب با واحدهای اصلی شرکت مشیز بردسیر پیمانکار بایستی بموجب قانون تأمین اجتماعی جهت وصول آخرین صورت وضعیت خود مفصلاً حساب از سازمان تأمین اجتماعی شعبه - (یا شعبه مربوطه) اخذ و به حسابداری کارفرما ارائه نماید.
- پرداخت آخرین صورت وضعیت و آزاد سازی سپرده‌ها و تضمین‌های قرارداد منوط به نداشتن بدهی به کارفرما و تعهدات قانونی خواهد بود.

تابستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

ردیف	شرح	نوع خودرو	تعداد ماشین	مبلغ هر سرویس (ریال)	تعداد سرویس ماهیانه براساس جدول ۱	جمع کل ماهیانه براساس جدول ۱ (ریال)	جمع کل سرویس سالیانه (ریال)
۱	مسیر کرمان - کارخانه فولاد مشیز به ازای هر سرویس رفت و برگشت	ون ۱۳ الی ۱۶ نفره	۲۱		۱,۵۹۰		
		سواری	۱۲		۷۸۰		
۲	مسیر کرمان - سایت احیاء به ازای هر سرویس رفت و برگشت	ون ۱۳ الی ۱۶ نفره	۱۰		۸۴۰		
		سواری	۵		۳۰۰		
۳	مسیر بردسیر - کارخانه فولاد مشیز به ازای هر سرویس رفت و برگشت	ون ۱۳ الی ۱۶ نفره	۱۱		۹۳۰		
		سواری	۵		۳۶۰		
۴	مسیر بردسیر - سایت احیاء به ازای هر سرویس رفت و برگشت	ون ۱۳ الی ۱۶ نفره	۶		۵۴۰		
		سواری	۳		۱۸۰		
۵	مسیر سیرجان - کارخانه فولاد مشیز به ازای هر سرویس رفت و برگشت	سواری	۲		۱۲۰		
۶	مسیر سیرجان - سایت احیاء به ازای هر سرویس رفت و برگشت	سواری	۳		۱۸۰		
		ون ۱۳ الی ۱۶ نفره	۲		۲۷۰		
۷	مسیر نگار - کارخانه فولاد مشیز به ازای هر سرویس رفت و برگشت	ون ۱۳ الی ۱۶ نفره	۱		۹۰		
۸	مسیر نگار - سایت احیاء به ازای هر سرویس رفت و برگشت	ون ۱۳ الی ۱۶ نفره	۱		۹۰		
۹	مسیر دشتکار - کارخانه فولاد مشیز به ازای هر سرویس رفت و برگشت	ون ۱۳ الی ۱۶ نفره	۲		۱۵۰		
۱۰	مسیر دشتکار - سایت احیاء به ازای هر سرویس رفت و برگشت	ون ۱۳ الی ۱۶ نفره	۱		۹۰		
۱۱	ماشین سواری در اختیار فولاد مشیز (۲۶ روز)	سواری	۵	مبلغ روزانه به ازای ۸ ساعت در اختیار	۱۳۰		
۱۲	ماشین سواری در اختیار سایت احیاء (۲۶ روز)	سواری	۵	مبلغ روزانه به ازای ۸ ساعت در اختیار	۱۳۰		



تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز
بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

تابستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

۱۳	نرخ هر کیلومتر	سواری	۱ کیلومتر	
۱۴	نرخ هر ساعت توقف	سواری	۱ ساعت	
جمع رانندگان			۸۷	
جمع کل				
هزینه بسته های رفاهی (به ازای هر راننده در سال ۳۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال)				۳۰,۴۵۰,۰۰۰,۰۰۰
جمع کل با احتساب بسته های رفاهی				

"استانداردها و ضوابط اجرایی و HSE"

۱- ضوابط ایمنی بهداشت و محیط زیست فعالیت در کارخانه

- ۱-۱ پیمانکار موظف است قبل از اجرای قرارداد برنامه ایمنی، بهداشت و محیط زیست (HSE PLAN) خود را به تأیید مدیریت HSE بهداشت حرفه‌ای، ایمنی و محیط زیست کارفرما برساند.
- ۱-۲ پیمانکار متعهد می‌گردد مطابق آئین‌نامه مربوطه نسبت به تشکیل کمیته‌های حفاظت فنی و بهداشت کار اقدام و صورتجلسات مربوطه را به اداره کار منطقه و واحدهای ایمنی فنی و طب صنعتی شرکت مشیز بردسیر ارسال نماید.
- ۱-۳ پیمانکار متعهد می‌گردد قبل از شروع کار نسبت به تشکیل پرونده پزشکی برای کلیه نیروهای خود اقدام و حداقل سالی یکبار از آنها معاینه و آزمایشات لازم را به عمل آورده و گزارش نتایج آن را به واحد طب صنعتی کارفرما ارائه نماید.
- ۱-۴ پیمانکار مکلف است نسبت به ایمن سازی محیط کار و تهیه وسایل حفاظت فردی مناسب و متناسب با شغل برای کارکنان خود اقدام نماید. شرایط و وسایل مذکور بایستی به تأیید مسئول ایمنی و بهداشت کارفرما برسد. همچنین پیمانکار بایستی نسبت به آموزش نیروهای خود در زمینه مسائل ایمنی، بهداشت و چگونگی کاربرد وسایل فوق‌الذکر اقدام و بر نحوه استفاده و اجرای دستورالعمل‌های مذکور نظارت نماید.
- ۱-۵ به منظور حفظ سلامت روانی و پیشگیری از وقوع حوادث احتمالی، پیمانکار ملزم به پرداخت به موقع حقوق و مزایا، بیمه نمودن نیروها و سایر موارد قید شده در قانون کار می‌باشد.
- ۱-۶ پیمانکار مکلف است نسبت به تهیه چارت سازمانی و شرح شغل مشاغل خود اقدام نماید.
- ۱-۷ مسئولیت نظارت بر مسائل ایمنی و بهداشتی کلیه نیروهای تحت پوشش پیمانکار به عهده وی می‌باشد، بروز هرگونه بیماری یا حادثه ناشی از عدم دانش کافی، سهل انگاری، عدم نظارت و... به عهده پیمانکار می‌باشد.
- ۱-۸ پیمانکار متعهد می‌گردد در اجرای کارهای خطرناک ضمن هماهنگی با کارفرما و دستگاه نظارت مجوزهای لازم را از واحدهای ذیربط دریافت و با رعایت اصول ایمنی اقدام بکار نماید.
- ۱-۹ پیمانکار موظف است، کنترل تردد نیروهای خود را در محیط کار دقیقاً انجام دهد که افراد بجز در منطقه کاری خود حق تردد در مکان‌های دیگر را نداشته باشند.
- ۱-۱۰ پیمانکار موظف است نسبت به تهیه و تدوین آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های ایمنی، بهداشت و محیط زیست کارگاه خود از قبیل مقررات ایمنی و بهداشت، آئین‌نامه‌های انضباط کار، تشویق و تنبیه نیروها، آئین‌نامه حوادث، دستورالعمل‌های ایمنی تخصصی کار با تجهیزات، دستورالعمل‌های کار با مواد شیمیایی (MSDS)، دستورالعمل استفاده از لوازم حفاظت فردی و در مجموع HSE PLAN خود اقدام نماید و موارد فوق را به نحو مقتضی به نیروهای خود آموزش دهد.
- ۱-۱۱ پیمانکار موظف است همه ماهه فرم‌های مربوط به آمار حوادث کارگاهی خود را تکمیل و به موقع به واحد ایمنی کارفرما ارسال نماید.
- ۱-۱۲ پیمانکار مکلف است نسبت به تهیه وسایل اطفاء حریق مناسب، کافی و آماده به کار در محل کارگاه و کار خود اقدام و به نیروها نحوه استفاده از این وسایل را آموزش دهد.

۱-۱۳ پیمانکار ملزم است با توجه به نوع و شرایط کار و مشاغل موجود در مجتمع نسبت به نیاز سنجی و اجرای برنامه آموزشی شرکت در ارتباط با مسائل ایمنی و بهداشتی اقدام نماید.

۱-۱۴ پیمانکار ملزم است تمهیدات درمانی لازم را برای فرد حادثه دیده بعمل آورد و دستورالعمل مشخص در این زمینه داشته باشد.

۱-۱۵ پیمانکار متعهد است مقدمات حضور کارکنان خود را در کلاس‌های توجیهی و آشنائی با مسائل ایمنی، بهداشت کار و محیط زیست مطابق دستورالعمل‌های جاری شرکت مشیز بردسیر فراهم نماید.

۱-۱۶ پیمانکار ملزم به رعایت و بکارگیری دستورالعمل‌های واحد محیط زیست در محوطه کارخانه در موارد زیر می‌باشد:
الف: جلوگیری از ایجاد آلودگی آب، خاک و هوا که از طریق انتشار گرد و غبار، دود، بخار شیمیائی و ریخت و پاش مواد و ضایعات که در حین اجرای عملیات و یا حمل و نقل آنها به وجود می‌آیند.

ب: خودداری از تخلیه مواد مازاد آلاینده، روغن‌های سوخته و سایر مواد شیمیائی در محیط یا شبکه‌های پساب‌های صنعتی و غیر صنعتی قبل از اخذ مجوز از واحد محیط زیست شرکت مشیز بردسیر

ج: انجام اقدامات پیشگیرانه جهت جلوگیری از شیوع بیماری‌های واگیردار در بین کارکنان از طریق رعایت دستورالعمل‌های بهداشت.

۱-۱۷ پیمانکار مکلف است در پیاده سازی نظام‌های مدیریتی از جمله OHSAS 18001 که در جهت ارتقاء سطح سلامتی کارکنان و پیشگیری از وقوع حوادث و بیماری‌های شغلی است. همکاری لازم را داشته و تمهیدات مرتبط با کارفرما را فراهم آورد.

۱-۱۸ پیمانکار حق شستشوی خودروهای خود اعم از سبک و سنگین را در سطح شرکت مشیز بردسیر ندارد.

۱-۱۹ عملکرد بهداشت ایمنی و محیط زیست آن شرکت در پایان هر سه ماه طی چک لیست‌هایی که دستگاه نظارت در اختیار آنها قرار می‌دهد مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت. بدیهی است نتیجه ارزیابی در ادامه فعالیت‌های آن شرکت با شرکت مشیز بردسیر مد نظر قرار خواهد گرفت.

۱-۲۰ پیمانکار موظف به ارائه فرم‌های گزارش ماهیانه مطابق لیست پیوست می باشد (لیست فرم‌های مربوط به گزارش دهی پیمانکاران) نمونه فرم‌ها را می تواند از کارفرما اخذ نماید.

۱-۲۱ چنانچه در ضوابط ایمنی و فنی کارخانه تغییراتی حاصل شود پیمانکار موظف به رعایت آن می باشد.

۱-۲۲ در صورت عدم رعایت مقررات فوق، مطابق گردشکار نظارت بر فعالیت بهداشت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران، اقدام می‌گردد.

۲- ضوابط اداره حراست و انتظامات

۲-۱ پیمانکار متعهد است اسامی کلیه پرسنلی را که باید از سیستم مدیریتی شرکت مشیز بردسیر در جهت انجام عملیات موضوع قرارداد استفاده نمایند به مسئولین مربوطه و دستگاه نظارت اعلام نماید.

۲-۲ استفاده کننده از نظام مدیریت مکانیزه منحصر به افرادی است که دارای مجوز بهره برداری هستند و برای افراد فاقد مجوز، ورود به سیستم مزبور ممنوع می‌باشد.



تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز
بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

تابستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

- ۲-۳ از اطلاعات نظام مکانیزه شرکت مشیز بردسیر بجز در مواردی که مجاز گردیده استفاده غیر توسط هیچ فردی مجاز و قانونی نمی باشد.
- ۲-۴ پیمانکار متعهد است از تجهیزات امانتی تحویل شده (از قبیل ترمینال، تلفن و ...) برابر مقررات استفاده از اینگونه تجهیزات، استفاده نماید بدیهی است کسب اطلاعات اضافی و نصب فاکس بر روی خطوط اصلی بهیچ وجه مجاز نمی باشد و با متخلف مطابق مقررات عمل خواهد گردید.
- ۲-۵ پیمانکار متعهد است در اطلاعیه ها، مکاتبات و سربرگ نامه های خود، از محل استقرارشان در این شرکت بعنوان آدرس رسمی خود استفاده ننماید.
- ۲-۶ کلیه اجناس و اقلامی که توسط پیمانکار وارد شرکت مشیز بردسیر می شود می بایستی قبل از ورود، در دفاتر درب ورودی ثبت و به رویت نگهبان وقت برسد در غیر اینصورت اجناس وارده بعنوان اموال شرکت مشیز بردسیر تلقی خواهد شد.
- ۲-۷ کلیه اجناسی که بازگشتی می باشند و از شرکت مشیز بردسیر خارج می شوند پس از عودت بایستی در محل درب اصلی ممهور به مهر بازگشتی شوند.
- ۲-۸ کلیه کارکنان پیمانکار موظف به استفاده از لباس های آرم دار هستند. (نصب آرم و نام شرکت در پشت لباس و جلوی آن الزامی است و فرم انتظامات طبق ابلاغیه حراست کارفرما می باشد).
- ۲-۹ پیمانکار حق استفاده از لباس کار مخصوص شرکت مشیز بردسیر را نداشته و تهیه لباس کار شبیه و همرنگ لباس کار مورد اشاره نیز ممنوع می باشد.
- ۲-۱۰ کمد های لباس پرسنل می بایستی عاری از هر گونه وسایل و ابزار کار باشد و در صورت نیاز به تحویل ابزار کار و قطعات به پرسنل می بایستی در کمد های مخصوص که تمامی موجودی آن از قبل در لیست هائی که ویژه این کار تهیه می شود و به تأیید و مهر شرکت رسیده باشد قرار گیرد. در ضمن یک نسخه از لیست می بایستی همیشه درون کمد باشد تا عندالزوم توسط پرسنل انتظامات کنترل گردد.
- ۲-۱۱ ساعات ورود و خروج پرسنل شرکتها جهت عدم تداخل و بهبود ترافیک می بایستی حدوداً ۱۵ دقیقه قبل و یا بعد از ورود و خروج سرویس های شرکت مشیز بردسیر باشد.
- ۲-۱۲ تردد خودروها و وسایل شرکت می بایستی کاملاً منطبق با آئین نامه های ابلاغ شده از سوی واحد حراست و انتظامات باشد.
- ۲-۱۳ تردد پرسنل شرکت در سطح شرکت می بایستی فقط در نقاط تعیین شده از سوی مدیران شرکت باشد و هر گونه تردد بی مورد و غیر مجاز تخلف محسوب خواهد شد.
- ۲-۱۴ حمل و نقل پرسنل و تجهیزات در سطح شرکت می بایستی هماهنگ شده و با واحد حراست و در صورت نیاز اخذ مجوز مربوطه باشد.
- ۲-۱۵ پیمانکار می بایستی کلیه پرسنل تحت سرپرستی را در رابطه با آشنائی با قوانین و رعایت مقررات آن مطلع ساخته و هر گونه ابهامی را از میان بردارد.

- ۲-۱۶ کلیه پرسنل پیمانکار در هر زمان و هر مکان می‌بایستی کارت شناسائی خود را جهت تشخیص هویت و ارائه به مأمورین انتظامات عنداللزوم همراه داشته باشند.
- ۲-۱۷ همراه آوردن هر نوع وسیله شخصی به داخل عمومیه شرکت مشیز بردسیر ممنوع بوده و در صورت مشاهده ضمن ضبط آن برابر مقررات رفتار خواهد شد.
- ۲-۱۸ همراه داشتن دوربین عکاسی و فیلم برداری در شرکت مشیز بردسیر ممنوع بوده و پیمانکاران حق عکس گرفتن و فیلم برداری از خطوط تولید و سایر نواحی (کل شرکت) را ندارند مگر با هماهنگی مکتوب قبلی با حراست و انتظامات.
- ۲-۱۹ پیمانکار می‌بایستی توجه پرسنل ذیربط را به این مطلب جلب نمایند که در صورت کشف اموال مسروقه و یا توقیف اموال ممنوعه از پرسنل پس از محرز شدن جرم ضمن اخراج فرد خاطی برای همیشه اشتغال چنین افرادی در کلیه شرکتها ممنوع خواهد شد.
- ۲-۲۰ پیمانکار می‌بایستی تجهیز کارگاه و یا انتقال اموال را با اطلاع قبلی واحد انتظامات انجام دهند.
- ۲-۲۱ استفاده از وسایل و امکانات شرکت مشیز بردسیر بدون مجوز برای شرکت‌های پیمانکاری ممنوع می‌باشد.
- ۲-۲۲ تردد خودروهای پیمانکار منوط به داشتن آرم (.....) در دو طرف وسط درب جلو خودرو می‌باشد.
- ۲-۲۳ پرسنل پیمانکار حق خارج نمودن لوازم ایمنی و فردی و همچنین مواد پاک کننده تحویلی را ندارند و در صورت نیاز به انجام چنین موردی بایستی مجوز خروج اخذ نمایند.
- ۲-۲۴ چنانچه شرایط کاری ایجاب نماید که پیمانکار در ایام تعطیلی و یا بصورت نوبت کاری (شیفت) انجام وظیفه نماید وی (پیمانکار) می‌بایستی هماهنگی‌های لازم را با واحد حراست بعمل آورده و نسبت به اخذ مجوزات مورد نیاز از واحد مزبور اقدام نماید.
- ۲-۲۵ استفاده از هر گونه وسایل سرگرمی غیر از وسایل ارتباط جمعی مجاز مملکت ممنوع می‌باشد و در صورت مشاهده، وسایل غیر مجاز آنها ضبط و با متخلف برخورد خواهد شد.
- ۲-۲۶ پرسنل پیمانکار حق استفاده از وسایل حفاظتی ایمنی و فردی (کلاه، کفش، دستکش، لباس کار) مربوط به کارفرما را نداشته و در صورت مشاهده با متخلف برخورد خواهد شد.
- ۲-۲۷ پرسنل پیمانکار حق انجام ورزش در سطح کارخانه را ندارند.
- ۲-۲۸ پرسنل شرکت‌های پیمانکار حق استفاده از سرویسهای کارفرما را ندارد و در صورت نیاز بایستی از طریق ترابری و خدمات عمومی مجوز استفاده از سرویس اخذ نمایند و در غیر اینصورت با فرد خاطی و شرکت مربوطه برابر مقررات رفتار خواهد شد.
- ۲-۲۹ پیمانکار موظف است طی نامه‌ای نسبت به معرفی فردی بعنوان نماینده شرکت جهت پیگیری گزارشات و تخلفات پرسنل و دریافت دستورالعملهای جدید به واحد انتظامات اقدام نماید. (قید نمودن شماره تلفن فرد معرفی شده جهت تماس ضروری می‌باشد).
- ۲-۳۰ پرسنل پیمانکار که بصورت روزکار و شیفت در محیط شرکت و سایت بهره برداری فعال می‌باشند حق استراحت، خوابیدن و صرف غذا را در انتظار عمومی و محوطه کارخانه بخصوص جاهای ممنوع و خطرناک نداشته و در صورت مشاهده طبق مقررات رفتار خواهد شد.



تأمین و راهبری وسایل نقلیه پیمانکار جهت حمل و نقل پرسنل شرکت صنایع فولاد مشیز
بردسیر از کارخانه و سایت احیاء به شهرهای بردسیر، کرمان، دشتکار، سیرجان، نگار و بالعکس

تابستان ۱۴۰۴

شماره قرارداد:

۲-۳۱ خرید و فروش وسایل و سیگار و ... در محیط کار ممنوع و در صورت مشاهده، وسایل ضبط و طبق مقررات رفتار خواهد شد.

۲-۳۲ روشن نمودن آتش در محیط شرکت بالاخص واحدهای در حال بهره برداری ممنوع می باشد.

۲-۳۳ در صورت نیاز به اطلاعات بیشتر و هماهنگی، با واحد انتظامات تماس حاصل نمائید.